

**SICHTBAR. VIELSEITIG.**

Die Stadtgemeinde Neulengbach sucht Verstärkung als

## **SachbearbeiterIn in der Bauabteilung**

mit einer Vollzeitbeschäftigung im Ausmaß von 40 Stunden pro Woche

**Auf Sie wartet ein umfangreiches und spannendes Aufgabengebiet (auszugsweise):**

- Vollziehung der NÖ Bauordnung, insbesondere Durchführung baubehördlicher Bewilligungs- und Fertigstellungsverfahren (z.B. Überprüfung von Vorabzugsplänen, Abwicklung mit bautechnischen Sachverständigen)
- Durchführung feuerpolizeilicher Verfahren (z.B. Aufforderungen zur Mängelbehebung)
- Vollziehung des NÖ Raumordnungsgesetzes
- Beantwortung sämtlicher Anfragen
- Einholung von Rechtsauskünften (Baurecht, Raumordnung)
- Betreuung Anzeigepflichtige Verfahren, Meldepflichtig Verfahren, Freie Vorhaben
- Kundenkontakt
- uvm.

**Wir bieten Ihnen:**

- ein abwechslungsreiches und verantwortungsvolles Aufgabengebiet
- einen krisensicheren Arbeitsplatz
- Familiäres Team
- Möglichkeit zur Aus- und Weiterbildung

**Besondere Anstellungserfordernisse:**

- Matura oder Studium
- Verständnis und Anwendungsfähigkeit von Gesetzen
- Bereitschaft zur Aus- und Weiterbildung
- Bereitschaft zur Ablegung der Gemeindedienstprüfung (innerhalb von 3 Jahren)
- gute MS-Office-Anwenderkenntnisse
- genaue, strukturierte und selbstständige Arbeitsweise
- hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein und Kommunikationsfähigkeit
- Belastbarkeit und Flexibilität
- lösungsorientierte, engagierte und teamorientierte Persönlichkeit
- Berufserfahrung in der öffentlichen Verwaltung von Vorteil, jedoch nicht Bedingung

## Allgemeine Anstellungserfordernisse:

- Österreichische oder EU-Staatsbürgerschaft
- Unbescholteneit (Strafregisterbescheinigung nicht älter als drei Monate)
- bei männlichen Bewerbern abgeleisteter Präsenz- oder Zivildienst
- Ausgeprägtes Rechtsverständnis oder Erfahrung im Umgang mit Gesetzen und Normen
- Kenntnisse des NÖ Bau- und Raumordnungsrechtes sowie des Grundbuchsrechtes von Vorteil

Die Anstellung und Entlohnung erfolgt nach den Bestimmungen des NÖ Gemeindevertragsbedienstetengesetzes 2025 in der derzeit geltenden Fassung und beträgt bei einer Vollzeit Beschäftigung mindestens **€ 2.675,20 Brutto**.

Sollte Sie Interesse haben, so senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen samt Bewerbungsbogen

**bis spätestens Dienstag, 06.01.2026**

an die Stadtgemeinde Neulengbach, Kirchenplatz 2, 3040 Neulengbach oder an  
[bewerbung@neulengbach.gv.at](mailto:bewerbung@neulengbach.gv.at).

Weitere Auskünfte erteilt Ihnen Bauamtsleiter / STADir.-Stellv. Herr Kogler Christian unter 02772/52105/DW 43. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Im Sinne des Gleichbehandlungsgesetzes richtet sich diese Ausschreibung an weibliche, männliche und diverse Interessenten.

Neulengbach, im November 2025



Jürgen Rummel  
(Bürgermeister)