

MARIA  SCHUTZ  
**SCHOTTWIEN**  
GEMEINDENACHRICHTEN



**Eröffnung**  
**Bauhof mit**  
**Altstoffsammelzentrum**  
**Freitag, 20 November 2015**  
**16.00 Uhr**

Eröffnung und Begrüßung durch Bgm. Wolfgang Ruzicka BEd.

Grußworte von LAbg. Hermann Hauer in Vertretung von LH Dr. Erwin Pröll



## Liebe Mitbürgerinnen, Liebe Mitbürger!

Wir haben unser lang ersehntes Vorhaben, die Errichtung eines neuen Bauhofes mit Abfallsammelzentrum abgeschlossen, und ich darf sie zur Eröffnung am

**20.11.2015 um 16.00 Uhr**

recht herzlich einladen.

Diese Neuerung bringt nicht nur Erleichterungen für unsere Gemeindearbeiter, sondern soll eine verbesserte Dienstleistung für Sie gewährleisten.

Mich freut es, dass die Gemeinden Breitenstein, Semmering und Schottwien diesbezüglich kooperieren werden und somit das Abfallsammelzentrum von allen drei Gemeinden genutzt wird. Ab Jänner 2016 können wir Ihnen acht Sperrmüll- und zwei Sondermülltermine anbieten. Die Grünschnittbox ist 365 Tage im Jahr frei zugänglich, damit Grasschnitt, Sträucher und kleine Äste jederzeit abgegeben werden können.

Die Glas-, Kleider- und Papiercontainer werden ebenfalls in diesem Bereich aufgestellt.

Zusätzlich wird ab April 2016 jedem Objekt eine Papiertonne zur Verfügung stehen. Dies bedeutet jedoch keine Mehrkosten, sondern soll lediglich eine reinsortige Papiersammlung ermöglichen und die grüne Tonne entlasten.

Um einen reibungslosen Ablauf der Sperrmüll- und Sondermüllsammlung zu gewährleisten, ersuche ich Sie, die nachfolgenden Hinweise zu berücksichtigen.



**Ihr Bürgermeister**

Wolfgang Ruzicka

A handwritten signature in black ink, which appears to read 'W. Ruzicka', written over a white background.

## ABFALLSAMMELZENTRUM

### TERMINE 2016

#### Sperrmüllsammlung:

**8. JÄNNER**  
**1. APRIL**  
**6. MAI**  
**3. JUNI**  
**1. JULI**  
**5. AUGUST**  
**2. SEPTEMBER**  
**7. OKTOBER**

#### Sondermüllsammlung:

**1. April**  
**7. Oktober**

**Öffnungszeiten: 13.00 Uhr bis 18.00 Uhr**

## **INFORMATION für die Sperrmüll- und Sondermüll-entsorgung:**

- Die Sammlung erfolgt im BRINGSYSTEM
- Übernommen werden ausschließlich Haushaltsmengen
- Großräumige Entrümpelungen oder Hausräumungen sind direkt mit einem konzessionierten Abfallentsorger abzuwickeln.
- Den Anweisungen des Personals ist unbedingt Folge zu leisten.
- Die Einbringung hat getrennt zu erfolgen und werden für die einzelnen Fraktionen entsprechende Behälter bzw. Container bereitgestellt.
- Sondermüll ist persönlich und getrennt nach Art des Mülls abzugeben.
- Gewerbliche Betriebe sind von der Sperrmüll- und Sondermüllsammlung ausgenommen.

## **SPERRMÜLL:**

|                           |                  |
|---------------------------|------------------|
| Elektrogeräte             | Kühlschränke     |
| Gefriergeräte             | Bildschirmgeräte |
| Leuchtstoffröhren         | Öfen             |
| Betteinsätze              | Badewannen       |
| Leere Fässer u. Schaffeln | Eisen            |
| Metalle                   | Dachrinnen       |
| Fahrräder                 | Schi             |
| Autoreifen ohne Felgen    | Möbelstücke      |
| Matratzen                 | Teppichböden     |
| Fußbodenbeläge            | Styropor         |
| Bauschutt                 |                  |

## **Nicht übernommen werden:**

- Gerümpel, Kleinkram, volle Müllsäcke, Schachteln und Gegenstände, die in der „Grünen Tonne“ bzw. im „Papiercontainer“ Platz finden bzw. dort hineingehören.
- Schieß- und Sprengmittel
- infektiöser Abfall
- radioaktives Material
- Feuerlöscher

## **SONDERMÜLL:**

- Medikamente (möglichst original verpackt), Tabletten, Salben, Ampullen, Kapseln
- Kosmetika — Cremes, Lotions, Shampoos
- Batterien — Gerätebatterien, Knopfzellen, Akkus
- Altöl (möglichst in dichten Gebinden), Frittieröl, Fette (Speisefett), ölverschmutzte Gebinde
- Pflanzenschutzmittel: Insektizide, Pestizide, Fungizide, Rodentizide, Rattengift
- Chemikalien: Salze, Laugen, Photochemikalien
- Schwermetalle: Quecksilber, Kadmium, Zink- und Bleiabfälle (Thermometer, Salze, Pigmente)
- Lösungsmittel: Fleckputzmittel, Farbverdünner, Frostschutzmittel, Petroleum, Benzin, Abbeizmittel
- Farben und Lacke: eingetrocknete oder flüssige Farben, Lacke und Klebstoffe, Holzschutzmittel, Leime
- Spraydosen und Druckgasverpackungen: Deosprays und Farbsprays

## Die Tonne für das Altpapier kommt

Im Jahr 2016 (voraussichtlich im April) wird in allen Gemeinden des Bezirks Neunkirchen die **Papiertonne** eingeführt. Mit der Einführung der Papiertonne erfüllt der Bezirk Neunkirchen die erwünschten Mindeststandards der Abfallwirtschaftsverordnung des Landes Niederösterreich und leistet einen wertvollen Beitrag zu Nachhaltigkeit und Umweltschutz.

In Zukunft haben Sie die Möglichkeit, Papier, Kartonagen, Bücher usw. in einer eigens zur Verfügung gestellten Papiertonne (**240l**) zu sammeln. Dieses Papier wird der Papierindustrie unseres Bezirks ohne Nachsortierung zur Weiterverwertung gebracht.

### Für die Altpapiertonne:



- Zeitungen, Kataloge, Prospekte
- Bücher (ohne Einband), Telefonbücher
- Geschenk-, Schreib-, Kopierpapier
- Briefe, Kuverts, Packpapier
- Papiertragtaschen
- Papierverpackungen ohne Inhalt
- Unbeschichtete Tiefkühlkartons
- Wellpappe
- Unverschmutzte Pizzakartons
- Verpackungspapier (Bäckersackerl, Eierkartons)
- Kleine Kartonagen und Schachteln (bitte immer falten oder mit Papier anfüllen; für große Kartonagen gibt es einen eigenen Container vor dem Altstoffsammelzentrum.)



### Nicht für die Altpapiertonne:



- Beschichtetes Papier
- Kohle-, Durchschlag- und Thermopapier
- Milch- und Getränkeverbundverpackungen (Tetra Pak)
- Hygienepapier (Taschentücher, Papierhandtücher, Küchenrollen, Servietten)
- verschmutztes oder fettiges Papier
- Tapeten
- Zellophan, etc.

## Die Papiertonne ist gratis

Durch die Nutzung der Papiertonne entstehen **keine Kosten**, es fallen weder für die Behälterbereitstellung noch für die Verarbeitung Gebühren an. Wichtig ist es, dass Papier und Kartonagen **reinsortig** gesammelt werden, sodass keine Fremdstoffe in die Papiertonne gelangen und bei der Papierproduktion keine Probleme auftreten.

Bedenken Sie, dass diese Maßnahme die **Grüne Tonne entlastet** und somit unsere Anstrengungen, die **Preise für die Müllentsorgung zu halten**, unterstützt.

Das Vorhandensein einer Papiertonne hat keinen Einfluss auf die Größe bzw. Anzahl der sich bei Ihrem Objekt befindlichen Grünen Tonnen, d.h. die Abmeldung der Altstofftonne oder eine Verringerung der Tonnenanzahl ist in diesem Zusammenhang nicht zulässig.

Die genauen Abfuhrtermine werden gesondert in der Gemeindezeitung und auf der Homepage der Marktgemeinde Schottwien bekannt gegeben.

Sollte es Ihnen aus Platzgründen nicht möglich sein, eine Papiertonne auf Ihrem Grundstück bzw. Ihrer Liegenschaft aufzustellen, können Sie sich von der Papiertonne abmelden und weiterhin Altpapier in der Grünen Tonne sammeln. In diesem Fall füllen Sie bitte das beiliegende Formular „Abmeldung der Papiertonne“ aus und übermitteln dieses bis spätestens 30. November 2015 per Post, Fax (02663/8213-4 oder Email ([stranz@schottwien.gv.at](mailto:stranz@schottwien.gv.at))) an die Marktgemeinde Schottwien oder geben es persönlich am Gemeindeamt der Marktgemeinde Schottwien ab.

# ABMELDUNG der PAPIERTONNE

An die  
Marktgemeinde Schottwien  
Schottwien 55  
2641 Schottwien

| Liegenschaftseigentümer(in)/Hauseigentümer(in) |  |
|--|--|
| <b>Name</b> (Titel, Vorname, Nachname):        | <b>Anschrift</b> (Straße, PLZ, Ort, Postfach): |
| <br><br>                                       | <br><br>                                       |
| <b>Kontakt</b> (Tel.Nr., E-Mail, Fax-Nr.):     |  |
| <br><br>                                       |  |

| Abmeldung der Papiertonne 240 I   |                       |
|---|-----------------------|
| Als Eigentümer nachstehender Liegenschaft beantrage(n) ich/wir hiermit die Abmeldung der Papiertonne. |                       |
| <b>EDV-Nummer:</b>  | <b>Objektadresse:</b> |
| <br><br>  | <br><br>              |

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift(en) des/der  
Liegenschaftseigentümer(in) bzw. Hauseigentümer(in)

Bitte das unterzeichnete Formular per Post, Email (stranz@schottwien.gv.at) oder Fax (02663/8213-4) **bis spätestens 30. November 2015** an die Marktgemeinde Schottwien übermitteln oder persönlich am Gemeindeamt der Marktgemeinde Schottwien abgeben.