

**GEMEINDE FRAXERN**

Im Dorf 3  
6833 Fraxern

Ihr Ansprechpartner

Angela Aliche

Telefon 05523/64511-11

Telefax 05523/64511-4

[angela.alicke@fraxern.at](mailto:angela.alicke@fraxern.at)

[gemeinde@fraxern.at](mailto:gemeinde@fraxern.at)

**Veranstaltungsanmeldung**

**Jakob-Summer Saal**

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |
|  |

Datum:.....

**Bewegungsraum**

Datum:.....

**Ausschankraum - Platz d. Begegnung**

Datum:.....

.....

Datum:.....

**Veranstalter:**.....

**Verantwortliche Person:**.....

Telefon:.....

Adresse:.....

Datum:.....

Beginnzeit:.....

**Art der Veranstaltung:**.....

Einrichtung:

Saal betischt, lt. Plan

Datum:

Zeit:

Saal bestuhlt, lt. Plan

Datum:

Zeit:

**Bewirtung:**

|  |    |
|--|----|
|  | ja |
|--|----|

|  |      |
|--|------|
|  | nein |
|--|------|

**Getränke-Bestellung:**

Bier - Fass 50 Liter

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

Stück Bier - Fass 30 Liter

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

Stück

Bier - 1/2 Liter

Kisten Bier - piccolo

Kisten

Mineral.....

Kisten .....

Kisten

Fanta.....

Kisten Sprite.....

Kisten

.....

Kisten .....

Kisten

Coca Cola.....

Kisten .....

Kisten

**beil. Inventarliste unbedingt ausfüllen !**

*Gläser, Besteck, Geschirr usw.*

|                                  |                          |    |                              |                          |      |
|----------------------------------|--------------------------|----|------------------------------|--------------------------|------|
| Bühnenbenützung m. Scheinwerfer  | <input type="checkbox"/> | ja | <input type="checkbox"/>     | nein                     |      |
| Benützung Mikrophon, Musikanlage | <input type="checkbox"/> | ja | <input type="checkbox"/>     | nein                     |      |
| Benützung Leinwand               | <input type="checkbox"/> | ja | <input type="checkbox"/>     | nein                     |      |
| Saalwart                         | <input type="checkbox"/> | ja | <input type="checkbox"/>     | nein                     |      |
| Benützung Küche / Ausschank      | <input type="checkbox"/> | ja | <input type="checkbox"/>     | nein                     |      |
| Benützung Bar                    | <input type="checkbox"/> | ja | <input type="checkbox"/>     | nein                     |      |
| Benützung DU/Umkleide            | <input type="checkbox"/> | ja | Anzahl: <input type="text"/> | <input type="checkbox"/> | nein |

---

Feuersicherheitswache:  Anforderung an Feuerwehr, erl. ?

Besondere Vereinbarungen.....

---

**WICHTIG - Preisliste zum Programmieren der Kassa "frühzeitig" an Saalwart !**

Der Veranstalter ist verpflichtet und hat dafür zu sorgen, dass das entsprechend ausgewiesene  
Rauchverbot eingehalten wird!

Zulässige Höchstzahl der Besucher Personen   
(lt. Betischungs- und Bestuhlungsplan)

**Benützungsgebühr lt. gültiger Gebührenverordnung für die Benützung  
der reservierten Räumlichkeiten:**

|                 |                          |      |                          |      |                      |
|-----------------|--------------------------|------|--------------------------|------|----------------------|
| Kaution bezahlt | <input type="checkbox"/> | ja   | <input type="checkbox"/> | Euro | <input type="text"/> |
|                 | <input type="checkbox"/> | nein | <input type="checkbox"/> | Euro | <input type="text"/> |
|                 | <input type="checkbox"/> |      | <input type="checkbox"/> | Euro | <input type="text"/> |

AKM-Anmeldung ist Sache des Veranstalters. Die Kosten für Feuer- und  
Brandwache sind nach der Veranstaltung direkt an diese  
zu bezahlen. Bei starker Verschmutzung der Räumlichkeit werden zusätzliche  
Reinigungskosten verrechnet. Sämtlicher Müll wird durch den Veranstalter beseitigt,  
ansonsten wird die Müllentsorgung durch die Gemeinde in Rechnung gestellt.

Gemeinde Fraxern

Konzessionsträger

Veranstalter