

NIEDERSCHRIFT

über die Sitzung des

GEMEINDERATES

am Dienstag, den 12.03.2024, um 19:30 Uhr, im großen Sitzungssaal des Gemeindeamtes.

Beginn: 19:30 Uhr

Ende: 20:10 Uhr

Die Einladung erfolgte am 07.03.2024 mittels Einladungskurrende per E-Mail.

Anwesend waren:

- | | |
|--------------------------|-------------------------|
| 1. Bürgermeister | René Klimes |
| 2. Vizebürgermeisterin | Claudia Mozelt |
| 3. Geschf. Gemeinderat | Gerhard Kanta |
| 4. Geschf. Gemeinderätin | Andrea Komzak |
| 5. Geschf. Gemeinderätin | Manuela Mozelt |
| 6. Gemeinderätin | Tanja Hametner |
| 7. Gemeinderat Ing. | Hans-Peter Berger |
| 8. Gemeinderat Ing. | Andreas Hohenwarter, MA |
| 9. Gemeinderat Mag. (FH) | Werner Besenbäck |
| 10. Gemeinderat Ing. | Franz Windisch |
| 11. Gemeinderätin | Brigitte Steinocher |
| 12. Gemeinderat | Wolfgang Gosch |
| 13. Gemeinderätin | Kristina Hasenöhr |
| 14. Gemeinderätin | Maria Lenk |
| 15. Gemeinderätin | Ines Grassel |

Entschuldigt waren:	Geschf. Gemeinderätin	Dorina Sommer
	Gemeinderätin	Sophie Kailer, BEd MA
	Gemeinderat	Hans Bulant
	Gemeinderat	Markus Jakubec

Vorsitzender:	Bürgermeister	René Klimes
---------------	---------------	-------------

Schriftführer:	VB	Tanja Hametner
----------------	----	----------------

Die Sitzung ist beschlussfähig.

Die Sitzung ist öffentlich.

TAGESORDNUNG lt. Einladungskurrende:

1. Protokoll der letzten Sitzung
2. Mietverträge / Pachtverträge / Nutzungsvereinbarungen
3. Bestimmung Datenschutzkoordinatorin

4. Vergabe Straßenbau, Zuschlag
5. Wartungs- und Servicevertrag PV Anlagen
6. Energieliefervereinbarung Gas EVN
7. Zusatzvereinbarung Lichtservice EVN
8. FF Blumau, Voranschlag 2024
9. Essensbeiträge Kindergärten
10. Sommerferiencamp
11. ADEG-Quartalsberichte, Wirtschaftsförderung, Rahmenvereinbarung
12. Personalangelegenheiten – NICHT ÖFFENTLICH

Verlauf der Sitzung:

Bürgermeister Klimes begrüßt die anwesenden Mitglieder des Gemeinderates und stellt die Beschlussfähigkeit fest. Entschuldigt sind GGR Dorina Sommer, GR Sophie Kailer, BEd MA, GR Hans Bulant und GR Markus Jakubec.

Die Einladungskurrende wurde den Mitgliedern termingerecht zugesandt. Bgm. Klimes möchte die Tagesordnung um einen Punkt ergänzen, da der Prüfungsausschuss eine Sitzung abgehalten hat.

Bgm. Klimes stellt den Antrag an den Gemeinderat, die Tagesordnung um den Punkt „Prüfungsausschuss“ als TOP 2 zu ergänzen und alle anderen Tagesordnungspunkte im Anschluss zu behandeln.

Bgm. Klimes lässt abstimmen.

Einstimmig angenommen.

Top 1: Protokoll der letzten Sitzung:

Das Protokoll der letzten Sitzung des Gemeinderates ist den Parteienvertretern zeitgerecht zugestellt worden. Nachdem gegen den vorliegenden Entwurf kein schriftlicher Einwand vorliegt, gilt das Protokoll gemäß NÖ Gemeindeordnung als genehmigt.

Top 2: Prüfungsausschuss:

Bgm. Klimes übergibt das Wort an den Vorsitzenden des Prüfungsausschusses Mag. (FH) Werner Besenbäck, welcher von der Sitzung vom 12.3.2024 berichtet.

Bgm. Klimes bedankt sich bei den Prüfungsausschussmitgliedern und berichtet, dass in den letzten 2 Wochen eine Gebahrungsprüfung stattgefunden hat. Sobald der Bericht eingelangt ist, wird er in einer Gemeinderatssitzung behandelt werden. Der Rechnungsabschluss 2023 befindet sich derzeit in der Auflage und wird in der nächsten Gemeinderatssitzung behandelt.

Top 3: Mietverträge / Pachtverträge / Nutzungsvereinbarungen

Bgm. Klimes legt sämtliche Miet-/Nutzungs- und Pachtverträge, welche seit der letzten Sitzung aufgesetzt wurden, vor:

- Stellplatz Teesdorferstraße 6, Nr. 11
- Stellplatz Teesdorferstraße 6, Nr. 14
- Carport Hauptstraße 8, Nr. 1
- Carport Hauptstraße 8, Nr. 2
- Carport Hauptstraße 8, Nr. 3
- Carport Hauptstraße 8, Nr. 4

- Carport Hauptstraße 8, Nr. 5
- Carport Hauptstraße 8, Nr. 6
- Nutzungsvereinbarung 10.02.2024
- Nutzungsvereinbarung 06.04.2024
- Nutzungsvereinbarung 17.08.2024
- Grabeland Nr. 49
- Grabeland Nr. 152
- Grabeland Nr. 45
- Stellplatz Nr. 15
- Grabeland Nr. 51+52
- Garage Nr. 7

Der Gemeindevorstand hat folgenden einstimmigen Antrag (Beilage zum Protokoll) an den Gemeinderat gestellt: Der Gemeinderat möge alle vorliegenden Mietverträge, Pachtverträge und Nutzungsvereinbarungen genehmigen.

Bgm. Klimes lässt abstimmen.

Einstimmig angenommen.

Top 4: Bestimmung Datenschutzkoordinatorin

Bgm. Klimes berichtet, dass Birgit Mascha bis zu ihrem Ausscheiden die Datenschutzkoordinatorin der Gemeinde war. Diese Position soll nun VB Claudia Nemetschek übernehmen.

Der Gemeindevorstand hat folgenden einstimmigen Antrag (Beilage zum Protokoll) an den Gemeinderat gestellt: Der Gemeinderat möge dem Einsatz von VB Claudia Nemetschek als Datenschutzkoordinatorin der Gemeinde, die Zustimmung erteilen.

Bgm. Klimes lässt abstimmen.

Einstimmig angenommen.

Top 5: Vergabe Straßenbau, Zuschlag

Bgm. Klimes berichtet, dass eine neue Ausschreibung nach Bundesvergabegesetz für Straßenbauarbeiten fällig war. Ing. Holpfer hat diese im Auftrag der Gemeinde für das Projekt „Eulenwegsiedlung“ erledigt. Am 19.1.2024 um 12 Uhr war die Einreichfrist zu Ende. Die eingelangten Angebote wurden ordnungsgemäß geöffnet und gesichtet.

Firma Porr AG: 220.299,85

Firma Strabag AG: 220.434,20

Firma Swietelsky AG: 257.432,64

Kein Angebot ist eingelangt von den Firmen ABO GmbH und Pittel+Brausewetter GmbH.

Der Gemeindevorstand hat folgenden einstimmigen Antrag (Beilage zum Protokoll) an den Gemeinderat gestellt: Der Gemeinderat möge die Firma Porr mit den Straßenbauarbeiten am Eulenweg (Umsetzung im Spätsommer/ Herbst) entsprechend dem vorliegenden Prüfbericht und Vergabevorschlag der Fa. Planungsatelier Baumeister Ing. G. Holpfer GmbH beauftragen.

Bgm. Klimes lässt abstimmen.

Einstimmig angenommen.

Top 6: Wartungs- und Servicevertrag PV Anlagen

Bgm. Klimes berichtet, dass ein Angebot der Firma Elektro Mayerhofer eingelangt ist, welches die Wartung der Photovoltaikanlagen der Gemeinde beinhaltet. Zu empfehlen wäre jeweils das Premiumpaket, da dieses die Wartung und Reinigung enthält. Die Verrechnung erfolgt alle 2 Jahre nach einer durchgeführten Wartung.

PV-Anlage Adeg: 899€

PV-Anlage Kindergarten Blumau: 449€

PV-Anlage Kindergarten Neurißhof: 449 €

PV-Anlage Tagesbetreuungseinrichtung: 529 €

Der Gemeindevorstand hat folgenden einstimmigen Antrag (Beilage zum Protokoll) an den Gemeinderat gestellt: Der Gemeinderat möge den Angeboten der Firma Elektro Mayerhofer vom 18.01.2024 für die Wartung der Photovoltaikanlagen der Gemeinde in vorliegender Form die Zustimmung erteilen.

Bgm. Klimes lässt abstimmen.

Einstimmig angenommen.

Top 7: Energieliefervereinbarung Gas EVN

Bgm. Klimes berichtet, dass die Energieliefervereinbarung-Erdgas mit der EVN mittels Parteienvereinbarung am 17.01.2024 neu abgeschlossen wurde. Das Angebot sieht einen Fixpreis von 4,67 Cent auf 2 Jahre vor. Der erforderliche Gemeinderatsbeschluss ist nun noch nachzuholen.

Der Gemeindevorstand hat folgenden einstimmigen Antrag (Beilage zum Protokoll) an den Gemeinderat gestellt: Der Gemeinderat möge der vorliegenden Energieliefervereinbarung-Erdgas mit der EVN vom 17.01.2024 die Zustimmung erteilen.

Bgm. Klimes lässt abstimmen.

Einstimmig angenommen.

Top 8: Zusatzvereinbarung Lichtservice EVN

Bgm. Klimes berichtet, dass für das Lichtservice der EVN eine Zusatzvereinbarung für die Leihe der vertragsgegenständlichen Anlagen abgeschlossen werden muss, da die EVN sonst nicht auf die Daten der Smartmeter zugreifen darf.

Der Gemeindevorstand hat folgenden einstimmigen Antrag (Beilage zum Protokoll) an den Gemeinderat gestellt: Der Gemeinderat möge der vorliegenden Zusatzvereinbarung vom 23.01.2024 LSA-B-14-052/0ES-3-10151-31 für das Lichtservice der EVN „Leihe der Anlagen“ die Zustimmung erteilen.

Bgm. Klimes lässt abstimmen.

Einstimmig angenommen.

Top 9: FF Blumau, Voranschlag 2024

Bgm. Klimes berichtet, dass der Voranschlag 2024 der FF Blumau vorliegt.

Dieser ergibt eine Summe von Aufwendungen in Höhe von €49.750,- für Miete, Reisekosten, Ehrungen, Instandhaltung und Betrieb der Geräte und des FF-Hauses, Bekleidung, Energiekosten, Ausstattung RLFA u.v.m.

Bgm. Klimes berichtet, dass unverändert der Zuschuss der Gemeinde in Höhe von € 25.000,- (wie vom Gemeinderat beschlossen) an die FF Blumau jährlich in 2 Teilbeträgen (Jänner und Juli) fließt und stellt einen Antrag an den Gemeinderat, den Voranschlag 2024 der FF Blumau zur Kenntnis zu nehmen.

Bgm. Klimes lässt abstimmen.

Einstimmig angenommen.

Top 10: Essensbeiträge Kindergärten

Bgm. Klimes berichtet, dass die Essensbeiträge von der Firma Heiling für die Kindergartenkinder ab April um € 0,20 pro Mahlzeit erhöht werden. Dies muss vom Gemeinderat beschlossen werden.

GR Ines Grassel fragt nach, wie viel eine Mahlzeit kostet? Bgm. Klimes berichtet, dass der Preis bei € 4,40 liegen wird.

Bgm. Klimes stellt einen Antrag an den Gemeinderat, der Erhöhung der Essensbeiträge für die Kindergärten um € 0,20 pro Mahlzeit ab April 2024 die Zustimmung zu erteilen.

Bgm. Klimes lässt abstimmen.

Einstimmig angenommen.

Top 11: Sommerferiencamp

Bgm. Klimes berichtet, dass Dancin' Schools wieder ein Ferienspiel in der 2. und 3. Ferienwoche am Gelände des ASK veranstalten wird. Es sollen wieder statt einer Gratiswoche, beide Wochen zur Hälfte von der Gemeinde finanziert werden. Dies wären € 140,- pro Woche/Kind mit Hauptwohnsitz. Geschwisterkinder bezahlen um € 10,- pro Woche weniger.

Die Teilnehmerzahl soll weiterhin max. 75 Kinder betragen.

Bgm. Klimes stellt einen Antrag an den Gemeinderat, der Finanzierung beider Wochen des Ferienspiels mit einem Betrag von € 140,- pro Woche/Kind mit Hauptwohnsitz in Blumau-Neurißhof die Zustimmung erteilen.

Bgm. Klimes lässt abstimmen.

Einstimmig angenommen.

Top 12: ADEG-Quartalsberichte, Wirtschaftsförderung, Rahmenvereinbarung

Bgm. Klimes berichtet, dass die Ergebnisübersicht der Jahres 2023 vorliegt. Im Vergleich zum Jahr 2022 kam es zu einer Steigerung der Handelserlöse und des Rohgewinnes. Dem gegenüber steht auch eine Steigerung der Löhne, der Lohnnebenkosten, besonders des Energieverbrauches und der Zinsen.

Deshalb schlägt ein Abgang von rund 115.000 Euro zu Buche.

Bgm. Klimes schlägt vor, diesen mit 3 Teilzuschüssen zu bedecken.

GR Ing. Windisch fragt nach, wie viele Gutscheine bei der Gutscheinaktion der PUL verkauft wurden? Bgm. Klimes entgegnet, dass es 36 Gutscheine waren.

Der Gemeindevorstand hat folgenden einstimmigen Antrag (Beilage zum Protokoll) an den Gemeinderat gestellt: Der Gemeinderat möge der Wirtschaftsförderung über € 115.000,- an die Blumauer Nahversorgungs GmbH die Zustimmung erteilen, wobei die Auszahlung in 3

Teilbeträgen bis September 2024 erfolgen soll. Außerdem möge die Miete 2023 als Wirtschaftsförderung gewährt werden.
Bgm. Klimes lässt abstimmen.

Einstimmig angenommen.

Bgm. Klimes stellt einen Antrag an den Gemeinderat, der Übernahme einer Bürgschaft für den zu erneuernden Kontokorrentkreditvertrag der Blumauer Nahversorgungs GmbH die Zustimmung zu erteilen.

Bgm. Klimes lässt abstimmen.

Einstimmig angenommen.

Top 13: Personalangelegenheiten – NICHT ÖFFENTLICH

Es erfolgen keine weiteren Wortmeldungen.

Bgm. Klimes schließt die Sitzung um 20:10 Uhr.

Die Niederschrift über die Sitzung des Gemeinderates vom 12.03.2024 besteht aus 6 Seiten.

Blumau-Neurißhof, 13.03.2024



.....
Bürgermeister René Klimes

.....
Schriftführer

.....
Gemeinderat (PUL)

.....
Gemeinderat (BuNT)

.....
Gemeinderat (ÖVP)

.....
Gemeinderat (SPÖ)