



Wir sind einer der führenden internationalen Lederhersteller und produzieren mit rund 1.500 MitarbeiterInnen weltweit hochwertige Leder für die internationale Automobil-, Möbel- und Flugzeugindustrie. Wir bieten am Standort in Wollsdorf ein sehr breites Aufgabenspektrum an und daher wird ab sofort folgende Stelle besetzt:



ASSITENZ DER PRODUKTIONSLEITUNG

(M/W/D) AB SOFORT, VOLLZEIT

Ihre Aufgaben:

- Mitarbeit bei der Organisation und Überwachung operativer Angelegenheiten (Personalplanung, Personalcontrolling, Personalentwicklung in der Produktion)
- Unterstützung bei der Überwachung der Produktionsabläufe, um eine reibungslose Produktion sicherzustellen.
- gelegentliche Durchführung von REFA-Aufnahmen; Mitarbeiter bei der Produktivitätsverfolgung bzw. Optimierung
- Unterstützung beim Aufbau und bei der Implementierung eines 5-S Systems
- Mitarbeit bei der Automatisierung der technischen Produktionsdaten
- BVW – Überarbeiten & Implementierung in den laufenden Betrieb
- Schnittstellenmanagement und Kommunikation mit interner Abteilung und externen Partnern

Ihr Profil:

- Abgeschlossene wirtschaftliche bzw. technische Ausbildung
- Erfahrung in einer ähnlichen Funktion bzw. mit Lean Management von Vorteil
- Selbstständige, eigenverantwortliche, strukturierte Arbeitsweise mit hoher Umsetzungsstärke
- Guter MS-Office-Kenntnisse und IT-Affinität, SAP-Kenntnisse von Vorteil

Unser Angebot:

- Sehr vielfältiges Aufgabengebiet in einem internationalen Umfeld
- Möglichkeit zur Weiterbildung
- Flexible Arbeitszeit (Gleitzeit)
- Mittagskantine
- Gute Anbindung an den öffentlichen Verkehr (Bahn) und Gratisparkplatz
- Fahrtkostenzuschüsse

Die Entlohnung entspricht dem KV für ledererzeugende Industrie (Überzahlung abhängig von Qualifikation & Praxis).

Starten Sie mit uns durch und bewerben Sie sich jetzt unter: job.at@wollsdorf.com

Director Human Resources Alice Holler | Tel.: +43 3178 5125-220