

Lfd. Nr.5/2025

Verhandlungsschrift

über die ordentliche Sitzung des Gemeinderates
am 14.10.2025 im Rathaus, Marktplatz 1, Markt Piesting

Beginn: 18:58 Uhr

Ende: 20:20 Uhr

Die Einladung erfolgte am 06.10.2025 durch Kurrende, per Mail

Anwesend waren:

Bürgermeister Erich Albrechtowitz

Alexander Leeb, Lisa Böck, Walter Ströbl, Franz Wöhrer, Daniel Herz, Patrick Pilz, Constantin Gessner, Benedikt Kohler, Milan Krivokuca, Sonja Hirnschal, Roman Rint, Susanne Schaffer, Martin Pototschnig, Michael Gaupmann, Stefan Schwarzinger, Robert Ohorn, Gheorge Ioan Pasca, Claudia Ruisz, Friderike Hornung, Adam Bruckner

Entschuldigt sind abwesend: Mario Blazevic, Dominik Aigner

Unentschuldigt sind abwesend:-

Anwesend war außerdem: Schriftführer Amtsleiter und Kassenverwalter Jürgen Ecker

Die Sitzung ist öffentlich. Die Sitzung ist beschlussfähig.

Tagesordnung

Punkt 1: Protokolle

Punkt 2: Berichte der Ausschüsse

Punkt 3: Pachtvertrag Waldwirt

Punkt 4: Subvention Photovoltaikanlagen

Nicht öffentlicher Teil:

Punkt 5: Personelles

Der Bürgermeister bittet die vorliegenden Dringlichkeitsanträge vorzubringen.

GGR Gessner berichtet für die Grünen, dass die „Erstellung und Umsetzung eines Krisen- und Katastrophenschutzplans für die Gemeinde Markt Piesting“ als zusätzlicher Tagesordnungspunkt in die heutige Sitzung aufgenommen werden soll.

Abstimmung Dringlichkeit: Einstimmig angenommen

Erstellung und Umsetzung eines Krisen- und Katastrophenschutzplan für die Gemeinde Markt Piesting wird Punkt 5 in der Tagesordnung.

GR Kohler berichtet für die Grünen, dass die „Bessere Koordinierung bei Bepflanzungsmaßnahmen“ als zusätzlicher Tagesordnungspunkt in die heutige Sitzung aufgenommen werden soll.

Abstimmung Dringlichkeit: Gegenstimme GR Leeb, Antrag angenommen

Bessere Koordination bei Bepflanzungsmaßnahmen wird Punkt 6 in der Tagesordnung. Ehemaliger Punkt 5 Personelles wird Punkt 7 im nicht öffentlichen Teil der Tagesordnung.

Punkt 1: Protokolle

Die Protokolle der Gemeinderatssitzungen vom 03.06.2025 und 26.8.2025 werden zur Abstimmung vorgelegt. GGR Gessner teilt mit, dass die Einarbeitung fehlender Punkte in den letzten beiden Protokollen nicht erfolgte und somit bei beiden Protokollen dagegen stimmt.

Abstimmung der Protokolle: Gegenstimme Blau, Grün, Rot

Protokolle gelten als nicht genehmigt und werden daher in der nächsten Gemeinderatssitzung erneut zum Beschluss vorgelegt.

Punkt 2: Berichte der Ausschüsse

- a) Gemeindevorstand, b) Prüfungsausschuss c) Generationen, Bildung und Soziales d) Umwelt und Energie e) Mobilität, Infrastruktur, Wirtschaft und kommunale Gebäude, f) Sport, Tourismus und Kultur

Bürgermeister Albrechtowitz berichtet über die letzte Sitzung des Gemeindevorstandes in der man sich vorwiegend mit der Tagesordnung der heutigen Gemeinderatssitzung beschäftigte.

Ausschuss Generationen, Bildung und Soziales: Vizebürgermeisterin Riki Hornung berichtet über das erfolgreich durchgeführte Neugeborenenfest, Lehr Ausgänge mit Kindern sind geplant zb Planetenweg, für den Bürgermeisterstammtisch wurde mit 14.11.2025 ein Termin festgelegt, Erste Hilfe Kurs zur Erstversorgung von Kleinkinder wird von GR Aigner organisiert, Hilfe Konzept im Pflegefall von Bürgern wird erstellt, GR Hirnschall plant ein Projekt mit der Mittelschule zum Thema Müllvermeidung, Mülltrennung, etc.

GR Kohler berichtet über Prüfungsausschuss, der eine unvermutete Kassenprüfung durchgeführt hat. Die Prüfung der laufenden Projekte soll per Fragestellung per Mail an den Bürgermeister durchgeführt werden.

GR Krivokuca berichtet über die Sitzung vom 4.9.2025 des Ausschusses für Umwelt und Energie: Projekt Brücken soll durch Bürgerinitiative durchgeführt werden, Lösung Unkraut soll gefunden werden, Harzwerkweise wird bei BH Angefragt über den Stand des Verfahrens. Flurreinigung 2026 wurde terminisiert auf 21.3.2026.

GGR Böck berichtet über den Ausschuss Mobilität, Infrastruktur, Wirtschaft und kommunale Gebäude: Hauptthema war das Budget der anstehenden Projekte 2026, Bustaktung nach Dreistetten soll hinterfragt werden bei VOR, Zebrastreifen wurden erhoben oder fehlende aufgezeigt, Mitfahrbankei soll organisiert werden. Bushaltestelle Wöllersdorferstr. soll erhalten bleiben. Straße zur VS soll Schulstraße werden.

GR Pilz berichtet über Begehung in Markt Piesting: Marktplatz, Schulstraße, Bahnübergang Hernsteinerstraße wurden besichtigt. Auch die Sicherheit am Radweg, speziell bei Straßenübergängen, wurde begutachtet. GR Ohorn berichtet über die Erhebung des Bedarfes von Rollerabstellplätzen vor öffentlichen Einrichtungen.

GR Pototschnig berichtet über den Ausschuss Sport, Tourismus und Kultur vom 5.9.2025: SC Piesting wird in der VS Räumlichkeit für Trainingsutensilien über die Wintermonate zur Verfügung gestellt. Gemeinderatfußballliga soll auf der Sportanlage des SC Piesting in Turnierform durchgeführt werden. Buchpräsentation im KUZ zum Thema Kupelwieser wird durchgeführt. Radgenüßtag wird umgesetzt und durch GR Leeb begleitet. Die Durchführung eines Badfestes soll wieder angedacht werden. Budget Veranstaltungen wurde erhoben. Funcourt soll hergerichtet werden. (neue Netze wurden bereits bestellt) Vereinsstammtisch Thema Adventmarkt, Silvesterlauf soll wie bisher durchgeführt werden, Gemeindezeitung soll Erscheinungsdatum festgelegt werden, um die Aktualität der Beiträge von den Vereinen zu gewährleisten. Der Turnverein meldet defekte Sprossenwände in der Volksschule. Ein „Tag der offenen Tür“ für Vereine, um sich zu präsentieren, soll organisiert werden.

Punkt 3: Pachtvertrag Waldwirt

Herr Bürgermeister Albrechtowicz berichtet, dass für unser Gemeinderestaurant ein neuer Pächter gefunden wurde. Die Familie Nokaj hat sich über den Sommer als Kantinenbetreiber im Waldbad Markt Piesting bewährt und möchte dies auch im Restaurantbetrieb weiterführen. Der Pachtvertrag, lautend auf Frau Vlora Nokaj, geb. 18.09.1995, ist befristet auf 3 Jahre. Der Pachtzins beträgt monatlich € 1.200,-- (inkl. 20%). Bis zum 31.12.2025 ist eine ermäßigte Pacht von € 600,-- (inkl. 20%) vereinbart. Ab dem 1.1.2028 wird die Höhe an den VPI (VPI 2015 als Basis) jährlich angepasst.

Antrag des Bürgermeisters an den Gemeinderat: Der Gemeinderat möge dem vorliegenden Pachtvertrag seine Zustimmung geben.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen

Abstimmungsergebnis: einstimmig angenommen

Punkt 4: Subvention Photovoltaikanlagen

Bürgermeister Albrechtowitz berichtet, dass auf Grund der finanziellen Belastung der Gemeinde die Subvention für Alternativenergie mit 31.12.2025 beendet werden soll. Die Anträge die bis 31.12.2025 einlagen sollen in der Reihenfolge ihres Einlangens im Jahr 2026, gedeckelt mit insgesamt € 20.000,-- an die Bürger ausbezahlt werden.

GGR Gessner merkt an das schon eine Deckelung mit € 20.000,-- besteht und er einer Einstellung der Subvention nicht zustimmen wird.

Antrag des Bürgermeisters an den Gemeinderat: Der Gemeinderat möge dem Ende der Möglichkeit einer Beantragung der Subvention für Photovoltaikanlagen mit 31.12.2025 seine Zustimmung geben.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen

Abstimmungsergebnis: Gegenstimme Grüne, SPÖ

Neuer Tagesordnungspunkt 5: Erstellung und Umsetzung eines Krisen- und Katastrophenschutzplans für die Gemeinde Markt Piesting

BGM Albrechtowitz berichtet, dass bereits ein Katastrophenschutzplan besteht und ein Entwurf bei der BH aufliegt. GGR Gessner merkt an das er dazu keine Information erhalten hat. GGR Gessner wiederholt die 5 Punkte, die vom Gemeinderat beschlossen werden sollen. (Siehe Beilage 1, Dringlichkeitsantrag).

Punkt 1 soll der Istbestand an die Gemeinderäte übermittelt werden.

Abstimmung der Punkte 1 bis 5: einstimmig beschlossen

Neuer Tagesordnungspunkt 6: Bessere Koordination bei Bepflanzungsmaßnahmen

Herr GR Ströbl berichtet über die Bepflanzung der Gutensteinerstraße die mit den Anrainern abgestimmt wurde. GR Kohler kritisiert die lange Dauer, bis die Bepflanzung durchgeführt wird und den Zeitpunkt der Information an die Anrainer. GR Kohler verliest die 4 Punkte, die beschlossen werden sollen. (Siehe Beilage 2, Dringlichkeitsantrag)

Abstimmung der Punkte 1 bis 4: einstimmig beschlossen

Hr. BGM Albrechtowitz bittet um berichte allfälliges. GR Herz berichtet über die Planung Verkehrsknotenpunkt Wöllersdorf. Herr Bürgermeister Albrechtowitz befragt ob die GR bereit sind die Gemeindezeitung persönlich zuzustellen. Die FPÖ erklärt sich nicht bereit. GGR Gessner berichtet über Veranstaltungen, die nicht im Kalender aufgenommen werden. Die Fahrradbörse und Sommerkino sind erstmals nicht im Kalender. Wenn möglich sollen diese Veranstaltungen im Gemeindekalender aufgenommen werden. Der Bürgermeister stimmt zu sollte es sich nicht um eine Parteiveranstaltung handeln.

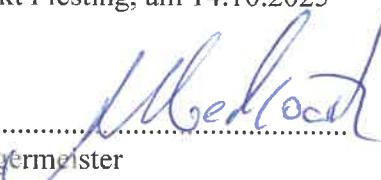
GR Kohler fragt an ob schon ein Termin für die letzte GR Sitzung feststeht. Der Bürgermeister gibt an in den ersten 10 Dezembertagen abhängig von der Fertigstellung des VA 2026.

Herr Bürgermeister Albrechtowitz beendet den öffentlichen Teil der Gemeinderatssitzung und verabschiedet die Zuhörer.

Nicht öffentlicher Teil

Da nichts Weiteres vorgebracht wird schließt der Bürgermeister die Sitzung.

Markt Piesting, am 14.10.2025


Bürgermeister


Schriftführer


Gemeinderat


Gemeinderat


Gemeinderat

