



... einfach
büchen!

CITYBOXEN Buchungsformular

Technische Anforderungen & Formate

Optimales Format: Hochformat 9:16 (1.080 × 1.920 Pixel)

Standbild: JPG, PNG oder PDF

Bewegtbild: MP4 (max. 10 Sekunden Länge)

Alternativformat: Format 3:4 möglich (führt zu leeren Flächen oben/unten)

Organisatorische Abwicklung & Richtlinien

Senden Sie Ihr Sujet nach Übermittlung des Buchungsformulars an redaktion@waidhofen-thaya.gv.at

Senden Sie die Datei bitte mit folgender Bezeichnung: KWXX_Unternehmensname_Sujetname

(Beispiel: KW28_Stadtgemeinde-Waidhofen_FZ-Fest.jpg; KW28-29_Stadtgemeinde-Waidhofen_FZ-Fest.jpg)

bis spätestens Donnerstag VOR der gewünschten Schaltungswoche.

☐ Unternehmen

☐ Gemeinde, öffentliche
Institution oder NGO

☐ Verein, Schule, Blaulichtorganisation, gesetzlich anerkannte
Kirche oder Religionsgemeinschaft

☐ innerhalb der Stadtgemeinde Waidhofen an der Thaya

☐ außerhalb der Stadtgemeinde Waidhofen an der Thaya

☐ Jahrespackage (52 aufeinanderfolgende Kalenderwochen) ab KW __

☐ Halbjahrespackage (26 aufeinanderfolgende Kalenderwochen) ab KW __

☐ Wochenweise für mindestes 2 Wochen

KW __ + KW __	KW __	KW __	KW __	KW __
KW __	KW __	KW __	KW __	KW __

Auftraggeber _____

Straße, PLZ, Ort _____

Telefon _____

E-Mail _____

Ort und Datum _____

Unterschrift des Auftraggebers _____
(firmenmäßige Zeichnung)