Niederschrift

aufgenommen anlässlich der am 24. Oktober 2024 stattgefundenen

Sitzung des Gemeinderates

Beginn der Sitzung: 19 Uhr Ende der Sitzung: 20:14 Uhr

Anwesend sind: Vizebürgermeister Michael **Leitgeb** als Vorsitzender,
die Stadträte Manuela **Horvath,** Ing. Thomas **Kiss,** Mario **Raba,** Mag. Marc **Seper** MSc,
die Gemeinderäte Katrin **Bauer**, Johann **Benkö**,
Anna Maria **Csekits**, Marion **Friedl**, Dr. Ilse **Frühwirth**, Helmut **Gaal**, Hans Peter **Hadek**, Ewald **Hasler**, Werner **Mirtl**, Birgit **Musser**, DI Stefan **Pongracz**, MMag. Christian **Ratz**, Fatimatul Zahra **Shahid**, Mag. (FH) Ute **Wagner**, Mag. Herwig **Wallner**;
EGR Ernst **Buchegger**, stimmberechtigt für GR Mag. Barbara **Benkö-Neudecker**
EGR Dieter **Reischitz**, stimmberechtigt für GR Stefan **Rath**

Amtsleiter Ing. Roland **Poiger** MBA,
Amtsleiterstellvertreter Christian **Resch**
Sabrina **Topler** als Schriftführerin

WHOF-Leiter DI Markus **Imre** BSc und **6 Zuhörer** aus der Bevölkerung

Entschuldigt sind: Bürgermeister Georg **Rosner**, StR LAbg. Mag. Christian **Dax** BA LLM, GR Stefan **Rath**, GR Mag. Katja **Massing** MBA,
EGR Gyöngyvér **Koch**, GR Mag. Barbara **Benkö-Neudecker**

Begrüßung und Eröffnung

Gemäß § 37, Absatz 1, übernimmt Vizebürgermeister Michael Leitgeb den Vorsitz.

Der Vizebürgermeister begrüßt die erschienenen Gemeinderatsmitglieder sowie die anwesenden Zuhörer und Medienvertreter, stellt fest, dass die heutige Sitzung gesetzmäßig einberufen wurde, eine genügende Anzahl von Gemeinderäten erschienen und der Gemeinderat daher beschlussfähig ist.

Er eröffnet die Sitzung und entschuldigt das Fernbleiben von Bürgermeister Georg **Rosner,** StR LAbg. Mag. Christian **Dax** BA LLM, GR Mag. Katja **Massing** MBA, EGR Gyöngyvér **Koch**, GR Stefan **Rath**, GR Mag. Barbara **Benkö-Neudecker,**

Zu **Beglaubigern des Protokolls** werden
StR Mario Raba und **StR Mag. Marc Seper MSc** bestellt.

Gemäß § 38, Abs. 1, der Bgld. Gemeindeordnung, setzt der Vizebürgermeister den Tagesordnungspunkt

2) Bericht des Bürgermeisters

von der heutigen Sitzung ab.

Tagesordnungspunkt 1
Genehmigung der Niederschriften vom 26.09.2024

Die Niederschrift der Gemeinderatsitzung vom 26.09.2024 wurde von den Beglaubigern, StR Mag. Marc **Seper** MSc und StR Manuela **Horvath**, unterfertigt und den im Gemeinderat vertretenen Fraktionen ausgefolgt.

Nachdem es keine weiteren Einwendungen bzw. Ergänzungsanträge gibt, wird die Niederschrift vom **26.09.2024** somit **mit 22:0 Stimmen** genehmigt.

(**Prostimmen:** die StR Manuela **Horvath**, Ing. Thomas **Kiss**, Mario **Raba**,
die GR Katrin **Bauer**, Johann **Benkö**, Marion **Friedl**, Dr. Ilse **Frühwirth**, Helmut **Gaal**,
Hans Peter **Hadek**, Werner **Mirtl**; EGR Dieter **Reischitz** alle ÖVP
Vizebürgermeister Michael **Leitgeb**, der StR Mag. Marc **Seper** MSc,
die GR Anna Maria **Csekits**, Ewald **Hasler**, Birgit **Musser**, DI Stefan **Pongracz**,
MMag. Christian **Ratz**, Fatimatul Zahra **Shahid**, Mag. (FH) Ute **Wagner**,
Mag. Herwig **Wallner**, alle SPÖ;
sowie EGR Ernst **Buchegger**, FPÖ)

Tagesordnungspunkt 2
Bericht des Bürgermeisters

Der TOP wurde von der heutigen TO abgesetzt.

Tagesordnungspunkt 3
Berichte aus den Ausschüssen

a. Kultur und Soziales – Obmann GR Ewald Hasler

Obmann Ewald Hasler berichtet, dass seit der letzten Sitzung keine Ausschusssitzung stattgefunden hat. Die nächste Sitzung ist für den 28.10.2024 geplant.

b. Umwelt und Nachhaltigkeit – Obfrau StR Manuela Horvath

Obfrau Manuela Horvath berichtet, dass am 23.10.2024 die letzte Ausschusssitzung stattgefunden hat. Besprochen wurden unter anderem die am 5.4.2025 stattfindende Flurreinigung. Im Jahr 2025 soll es auch wieder einen Selbstverteidigungskurs geben, der sowohl für die Gemeinde als auch für die Teilnehmenden kostenlos sein soll. Außerdem wird angedacht einen Baumschnittkurs zu organisieren. Man wolle sich auch die Komponistengassen genauer anschauen. Da soll auf das bestehende Projekt zurückgegriffen werden und ein Verkehrskonzept ausgearbeitet werden und Lösungsvorschläge erarbeitet werden. Thema war auch die Parkraumbewirtschaftung in der Innenstadt und den dazugehörigen Nebengassen. Da waren sich alle Mitglieder einig und beschlossen die Parkraumbewirtschaftung auf diesen Teil auszuweiten. Unter den Tagesordnungspunkt Allfälliges wurde unter anderem auf die Veranstaltung „Coffee with Cops" zurückgeblickt und angemerkt, dass diese Veranstaltung von der Bevölkerung sehr gut angenommen wurde.

c. Standortmanagement u. Gemeindekooperationen – Obmann Vize-Bgm. Michael Leitgeb

Obmann Vize-Bgm. Michael Leitgeb berichtet, dass am 9.10.2024 die letzte Ausschusssitzung stattgefunden hat. Da bei dieser Sitzung nur 3 Leute anwesend waren, war der Ausschuss nicht beschlussfähig. Unter dem Tagesordnungspunkt 3 wurde über einen zusätzlichen Wahlsprengel diskutiert, da im Wahlsprengel 1 bereits mehr als 1400 Wahlberichtigte sind. Eine Möglichkeit wäre diesen Wahlsprengel 1 zu teilen und einen neuen Wahlsprengel zu instruieren. Dieser Punkt soll im nächsten Stadtrat diskutiert werden. Bei Tagesordnungspunkt 4 wurden die noch anstehenden Veranstaltungen – unter anderem die Nikolofeier und Weihnachten im Stadtgarten – erwähnt, welche von der Inform Events geplant werden. Tagesordnungspunkt 5 war das Budget für 2025. Dort wurde besprochen welche Veranstaltungen eventuell geplant sind und was sonst noch an Budget benötigt wird.

GR **Bauer**: Da ja in der Zeitung entnommen werden konnte, dass wir als ÖVP Fraktion gegen den Schmankerltag waren, würde ich von dir gerne wissen wann wir im Ausschuss jemals gesagt haben dass wir gegen diese Veranstaltung sind? Wir waren uns alle gemeinsam einig, dass diese Veranstaltung umgesetzt werden soll. Also wo im Ausschuss wurde jemals gesagt dass wir dagegen waren? So macht das Arbeiten im Ausschuss keinen Spaß und ich weiß auch nicht wofür man dann noch gemeinsame Dinge erarbeiten soll, wenn sie dann in der Öffentlichkeit bzw. Zeitung eh so dargestellt werden als wären wir dagegen gewesen.

Vize Bgm. **Leitgeb**: Im Ausschuss war niemand gegen diese Veranstaltung. Die Vorschläge für mögliche Veranstaltungen kamen von mir und habe auch ich inszeniert.

StR **Raba**: Bezüglich deines Punktes der Sprengeleinteilung: Dieser Punkt wurde bereits im Stadtrat schon einmal besprochen und da wurde er eurerseits abgelehnt. Wir hatten es bereits geplant die Sprengel anders einzuteilen. Es wurde im Stadtrat abgearbeitet aber nicht umgesetzt.

Vize Bgm. **Leitgeb**: Ich habe es auf die TO genommen, weil uns bei der letzten Wahl aufgefallen ist dass der Sprengel 1 so groß ist und uns von der Verwaltung einmal aufgetragen wurde uns die Sprengeleinteilung anzusehen.

StR **Seper**: Es stimmt, dass dieses Thema bereits im Stadtrat diskutiert wurde und unsererseits abgelehnt wurde. Man muss aber fairerweise sagen, dass mehrere Dinge öfters in Ausschusssitzungen Thema sind und ich finde daran nichts Verwerfliches. Es muss ja nichts Schlechtes sein, dass dieses Thema jetzt wieder aufgegriffen wird, aber ja es stimmt auch dass wir uns damals geeinigt haben dass es nicht umgesetzt wird.

d. Sport und Bildung – Obmann StR Ing. Thomas Kiss

Obmann Thomas Kiss berichtet, dass keine Ausschusssitzung stattgefunden hat. Er möchte nur die beiden letzten Veranstaltungen kurz ansprechen. Sowohl das Abradeln als auch der Stadtwandertag waren eine gelungene Veranstaltung und wurde von der Bevölkerung gut angenommen.

e. Bau und Infrastruktur – Obmann Mario Raba

Obmann Mario Raba berichtet. Dass keine Ausschusssitzung stattgefunden hat. In Absprache mit dem Obmann-Stv. Stefan Pongracz wurde jedoch bereits der nächste Termin besprochen. Die nächste Ausschusssitzung wäre für den 21.11.2024 angedacht.

Tagesordnungspunkt 4
1. NVA 2024 - Beschluss

Der 1.NVA für das Haushaltsjahr 2024 ist in der Zeit vom 09. Oktober 2024 bis 23. Oktober 2024 zur öffentlichen Einsichtnahme aufgelegen.

Innerhalb der Auflagefrist gab es keine Erinnerungen, jedoch wurden Änderungen, welche nach entsprechendem Bericht im Gemeinderat erlaubt sind, auf Grund neuer Tilgungspläne eingearbeitet und ergeben sich im Saldo 0 und Saldo 5 verbesserte Summen.

Relevante Bestimmungen und Änderungen sind, wie bereits im Vorjahr berichtet, unter anderem auch die Anpassungen der Wertgrenzen zur Begründung der Entscheidungskompetenz des Gemeindevorstandes und des Bürgermeisters, diese sind dem Vorbericht zum 1. NVA 2024 zu entnehmen.

Christian Resch, Leiter der Buchhaltung berichtet, dass der Vorbericht zum Voranschlag eine grobe Zusammenfassung der wichtigsten Zahlen und Investitionen ist und zumindest diesen jedes Gemeinderatsmitglied gelesen haben soll.

Tagesordnungspunkt 4
1. NVA 2024 - Beschlüsse
a)Finanzierungshaushalt

Die Summen (SU) und Salden (SA) des Finanzierungsvoranschlages ergeben für den 1. NVA des Haushaltsjahr 2024 folgendes Bild:

Angaben in Euro (1.NVA 2024)

MVAG Ebene	MVAG Code	Mittelverwendungs-und–aufbringungsgruppen (1. Ebene)	1.NVA 2024	VA 2024	Differenz
SU	31	*Summe Einzahlungen operative Gebarung*	23.901.200,00	23.061.800,00	839.400,-
SU	32	*Summe Auszahlungen operative Gebarung*	22.399.000,00	20.682.100,00	1.734.000,-
SA 1	SA 1	*Saldo (1) Geldfluss aus der Operativen Gebarung (31 - 32)*	1.502.200,00	2.379.700,00	-894.600,-
SU	33	*Summe Einzahlungen investive Gebarung*	1.507.900,00	1.620.000,00	-112.100,-
SU	34	*Summe Auszahlungen investive Gebarung*	3.595.100,00	2.855.600,00	739.500,-
SA2	SA2	*Saldo (2) Geldfluss aus der Investiven Gebarung (33 - 34)*	-2.087.200,00	-1.235.600,00	-851.600,-
SA3	SA3	*Saldo (3) Nettofinanzierungssaldo (Saldo 1 + Saldo 2)*	-585.000,00	1.144.100,00	-1.746.200,-
SU	35	*Summe Einzahlungen aus der Finanzierungstätigkeit*	500.000,00	0,00	500.000,-
SU	36	*Summe Auszahlungen aus der Finanzierungstätigkeit*	802.000,00	1.428.400,00	-590.000,-
SA4	SA4	*Saldo (4) Geldfluss aus der Finanzierungstätigkeit (35 - 36)*	-302.000,00	-1.428.400,00	1.090.000,-
SA5	SA5	*Saldo (5) Geldfluss aus der voranschlagswirksamen Gebarung (Saldo 3 + Saldo 4)*	-887.000,00	-284.300,00	-656.200,-

Im Finanzierungsvoranschlag ist zu erkennen, dass es einen positiven Überschuss aus den laufenden Einzahlungen und Auszahlungen (Saldo 1) gibt.

Der Saldo 2 ist zwar negativ, weil Investitionstätigkeiten ohne Fremdmittelaufnahmen erfolgen.

Ebenfalls negativ ist der Nettofinanzierungssaldo (Saldo 3).

Der Zahlungsmittelbestandes (Saldo 5) ist mit EUR - 887.000,00 negativ, dies ist zwar erlaubt wenn im September des Vorjahres mindestens die gleiche Höhe an finanziellen Mitteln vorhanden waren (Stand Bankkonto), jedoch ist die finanzielle Situation der Stadtgemeine Oberwart sehr angespannt.

Tagesordnungspunkt 4
1. NVA 2024 - Beschlüsse
b)Ergebnishaushalt

Die Summen (SU) und Salden (SA) des Ergebnisvoranschlages ergeben für den 1. NVA des Haushaltsjahr 2024 folgendes Bild:

Angaben in Euro (1.NVA 2024)

MVAG Ebene	MVAG Code	Mittelverwendungs-und aufbringungsgruppen (1. Ebene)	1.NVA 2024	VA 2024	Differenz
SU	21	*Summe Erträge*	25.052.100,00	24.475.600,00	576.500,00
SU	22	*Summe Aufwendungen*	24.939.800,00	23.330.700,00	1.626.200,00
SA 0	SA0	*(0) Nettoergebnis (21 - 22)*	112.300,00	1.144.900,00	-1.049.700,00
SU	23	*Summe Haushaltsrücklagen*	0,00	0,00	0,00
SA 00	SA00	*Nettoergebnis nach Zuweisung und Entnahmen von Haushaltsrücklagen (SA 0 + / - SU23)*	112.300,00	1.144.900,00	-1.049.700,00

Die wesentlichste Aussage die aus dem EVA getroffen werden kann ist, dass die Summe der Erträge (Code 21) gerade noch höher ist als die Summe der Aufwendungen (Code 22) und sich somit ein Nettoergebnis im EVA (SA0) von EUR + 112.300 ergibt.

Die kommunalen Leistungen plus die Infrastruktur der Stadtgemeinde Oberwart können somit gerade noch mit eigenen Mitteln finanziert werden bzw. kann die Substanz des Gemeindevermögens erhalten werden.

Tagesordnungspunkt 4

1. NVA 2024 - Beschlüsse
c) Höhe des Kassenkredites

Der mögliche Kassenkredit gemäß § 74 Abs. 3 GemO 2003 wäre Höhe von € 3.983.533,-, für 2024 soll aber weiterhin keiner aufgenommen werden, vor allem weil eine Rückzahlung bis 31.12.2024 immer Voraussetzung ist.

Tagesordnungspunkt 4

1. NVA 2024 - Beschlüsse
d) Abgaben und Entgelte

Gemäß § 68 Abs 2, Z 1, Bgld GemO, bedarf es bei bereits in den Gemeinden bestehenden Abgaben lediglich eines Beschlusses des Gemeinderates, wenn Änderungen gegenüber dem vorangegangenen beabsichtigt oder erforderlich sind.

Eine Abgabenverordnung ist erst dann neu zu beschließen, wenn sich die Höhe der Abgabe (z B neuer Beitragssatz, neuer Parameter) oder die gesetzliche Grundlage der Verordnung ändert, dies ist für den 1. NVA 2024 nicht der Fall.

Tagesordnungspunkt 4

1. NVA 2024 - Beschlüsse

e) Gesamtbetrag der aufzunehmenden Darlehen

Die im 1.NVA 2024 bzw. auch im MEFP angeführte Darlehensaufnahme in Höhe von € 2,5 MIO betrifft den Bau den Fußball Nachwuchszentrum.

Tagesordnungspunkt 4
1. NVA 2024 - Beschlüsse
f) Stellenplan

Der Dienstpostenplan gemäß § 4 Bgld. GemBG 2014 wird für 2024 wie folgt festgesetzt:

Beamte:

B	1

Vertragsbedienstete:

ENTLOHNUNSSCHEMA I (Angestellte)

gv1	1
gv2	5
gv3	2
gv4	1
gb1	17
gb2	3
gb3	12
b	6
c	7
d	13
l2b1	17
l2a2	1

ENTLOHNUNSSCHEMA II (Arbeiter)

gh3	9
gh4	10
gh5	21
p1	1

p2	4
p3	10
p4	1
p5	9

Sonstige Bedienstete:

Zivildiener	1
Lehrlinge	2
Ferialangestellte	19
Ferialarbeiter	1

Tagesordnungspunkt 4
1. NVA 2024 - Beschlüsse
g) Mittelfristiger Finanzplan

Zufolge § 68 Abs 2 Z 5 Bgld. GemO 2003 hat die Gemeinde für einen Zeitraum von fünf Haushaltsjahren einen mittelfristigen Finanzplan aufzustellen und diesen der Aufsichtsbehörde vorzulegen. Bei den Daten des mittelfristigen Finanzplanes handelt es sich um grobe Planungsdaten für jene Jahre, für die noch kein Budget beschlossen wurde bzw. muss ein MFP auch immer gleichzeitig mit einem Nachtragsvoranschlag erstellt werden. Der Gemeinderat hat bei der Erstellung des Voranschlages und/ oder Nachtragsvoranschlages die für das jeweilige Haushaltsjahr festgelegten Planungsgrößen des mittelfristigen Finanzplans zu berücksichtigen.

Der mittelfristige Finanzplan hat die Funktion, budgetären Schieflagen der Gemeinde in einem bestimmten Haushaltsjahr, die eine Verwirklichung der Ziele der fünfjährigen Planungsperiode von vornherein unerreichbar erscheinen zu lassen, entgegen zu wirken.

Im Zuge der Erstellung des 1. NVA für das Haushaltsjahr 2024 wurde gleichzeitig auch der mittelfristige Finanzplan für die Jahre 2025 bis 2028 erstellt und jeder Fraktionen übermittelt und setzt sich dieser wie folgt zusammen:

Ergebnisvoranschlag:

Ebene	Code	Mittelverwendungs- und -aufbringungsgruppe (1. & 2.Ebene)	VA 2023	VA 2024	MF 2025	MF 2026	MF 2027	MF 2028
1	211	Erträge aus der operativen Verwaltungstätigkeit	0,00	21.672.500,00	22.631.700,00	22.112.700,00	22.649.500,00	23.150.400,00
1	212	Erträge aus Transfers	0,00	3.314.500,00	2.859.900,00	2.891.000,00	3.001.400,00	2.325.200,00
1	213	Finanzerträge	0,00	65.100,00	65.100,00	65.100,00	65.100,00	65.100,00
SU	**21**	**Summe Erträge**	**0,00**	**25.052.100,00**	**25.556.700,00**	**25.068.800,00**	**25.716.000,00**	**25.540.700,00**
1	221	Personalaufwand	0,00	8.189.400,00	8.627.700,00	9.182.100,00	9.438.000,00	9.696.900,00
1	222	Sachaufwand	0,00	9.795.500,00	9.278.600,00	10.212.900,00	10.146.400,00	10.242.100,00
1	223	Transferaufwand	0,00	6.499.800,00	6.444.900,00	6.141.800,00	6.750.200,00	6.931.300,00
1	224	Finanzaufwand	0,00	472.200,00	442.200,00	412.200,00	380.600,00	351.900,00
SU	**22**	**Summe Aufwendungen**	**0,00**	**24.956.900,00**	**24.793.400,00**	**25.949.000,00**	**26.715.200,00**	**27.222.200,00**
SA0	**SA0**	**Saldo (0) Nettoergebnis (21-22)**	**0,00**	**95.200,00**	**763.300,00**	**-880.200,00**	**-999.200,00**	**-1.681.500,00**
1	230	Entnahmen von Haushaltsrücklagen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	240	Zuweisungen an Haushaltsrücklagen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SA01	**SA01**	**Saldo (01) Haushaltsrücklagen (230-240)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
SA00	**SA00**	**Saldo (00) Nettoergebnis nach Haushaltsrücklagen (SA0+SA01)**	**0,00**	**95.200,00**	**763.300,00**	**-880.200,00**	**-999.200,00**	**-1.681.500,00**

Finanzierungsvoranschlag:

Ebene	Code	Mittelverwendungs- und -aufbringungsgruppe (1. & 2.Ebene)	VA 2023	VA 2024	MF 2025	MF 2026	MF 2027	MF 2028
1	311	Einzahlungen aus operativer Verwaltungstätigkeit	0,00	21.389.600,00	21.417.800,00	21.865.000,00	22.439.100,00	22.909.300,00
1	312	Einzahlungen aus Transfers	0,00	2.446.500,00	1.992.100,00	2.026.100,00	2.057.100,00	2.081.600,00
1	313	Einzahlungen aus Finanzerträgen	0,00	65.100,00	65.100,00	65.100,00	65.100,00	65.100,00
SU	**31**	**Summe Einzahlungen operative Gebarung**	**0,00**	**23.901.200,00**	**23.475.000,00**	**23.956.200,00**	**24.561.300,00**	**25.056.000,00**
1	321	Auszahlungen aus Personalaufwand	0,00	8.164.100,00	8.520.500,00	9.031.100,00	9.326.100,00	9.589.200,00
1	322	Auszahlungen aus Sachaufwand	0,00	7.702.400,00	7.197.000,00	8.384.400,00	8.368.800,00	8.499.900,00
1	323	Auszahlungen aus Transfers	0,00	6.077.400,00	6.102.300,00	6.267.200,00	6.407.600,00	6.588.700,00
1	324	Auszahlungen aus Finanzaufwand	0,00	472.200,00	442.200,00	412.200,00	380.600,00	351.900,00
SU	**32**	**Summe Auszahlungen operative Gebarung**	**0,00**	**22.416.100,00**	**22.262.000,00**	**24.094.900,00**	**24.483.100,00**	**25.029.700,00**
SA1	**SA1**	**Saldo (1) Geldfluss aus der operativen Gebarung (31-32)**	**0,00**	**1.485.100,00**	**1.213.000,00**	**-138.700,00**	**78.200,00**	**26.300,00**
1	331	Einzahlungen aus der Investitionstätigkeit	0,00	207.500,00	1.200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
1	332	Einz. a.d. Rückzahlung von Darlehen u. gewähr. Vorschüssen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	333	Einzahlungen aus Kapitaltransfers	0,00	1.300.400,00	7.019.000,00	0,00	0,00	0,00
SU	**33**	**Summe Einzahlungen investive Gebarung**	**0,00**	**1.507.900,00**	**8.219.000,00**	**200.000,00**	**200.000,00**	**200.000,00**
1	341	Auszahlungen aus der Investitionstätigkeit	0,00	3.172.700,00	10.479.300,00	587.700,00	252.700,00	250.200,00
1	342	Ausz. a.d. Gewährung von Darlehen sowie gewähr. Vorschüssen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	343	Auszahlungen aus Kapitaltransfers	0,00	422.400,00	342.600,00	342.600,00	342.600,00	342.600,00
SU	**34**	**Summe Auszahlungen investive Gebarung**	**0,00**	**3.595.100,00**	**10.821.900,00**	**930.300,00**	**595.300,00**	**592.800,00**
SA2	**SA2**	**Saldo (2) Geldfluss aus der investiven Gebarung (33-34)**	**0,00**	**-2.087.200,00**	**-2.602.900,00**	**-730.300,00**	**-395.300,00**	**-392.800,00**
SA3	**SA3**	**Saldo (3) Nettofinanzierungssaldo (SA1+SA2)**	**0,00**	**-602.100,00**	**-1.389.900,00**	**-869.000,00**	**-317.100,00**	**-366.500,00**
1	351	Einzahlungen aus der Aufnahme von Finanzschulden	0,00	500.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00
1	353	Einz. infolge Kapitaltausch b. derivat. Fin.instr. m.Grundg.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	355	Einzahlungen aus dem Abgang von Finanzinstrumenten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SU	**35**	**Summe Einzahlungen aus der Finanzierungstätigkeit**	**0,00**	**500.000,00**	**2.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1	361	Auszahlungen aus der Tilgung von Finanzschulden	0,00	753.400,00	771.000,00	785.700,00	812.400,00	444.400,00
1	363	Ausz. infolge Kapitaltausch b. derivat. Fin.instr. m.Grundg.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	365	Auszahlungen für den Erwerb von Finanzinstrumenten	0,00	85.000,00	85.000,00	85.000,00	85.000,00	85.000,00
SU	**36**	**Summe Auszahlungen aus der Finanzierungstätigkeit**	**0,00**	**838.400,00**	**856.000,00**	**870.700,00**	**897.400,00**	**529.400,00**
SA4	**SA4**	**Saldo (4) Geldfluss aus der Finanzierungstätigkeit (35-36)**	**0,00**	**-338.400,00**	**1.144.000,00**	**-870.700,00**	**-897.400,00**	**-529.400,00**
SA5	**SA5**	**Saldo (5) Geldfluss aus VA-wirksamer Gebarung (SA3+SA4)**	**0,00**	**-940.500,00**	**-245.900,00**	**-1.739.700,00**	**-1.214.500,00**	**-895.900,00**

Beim mittelfristigen Finanzplan ist jedoch zu bemerken, dass folgende Punkte noch nicht berücksichtigt werden konnten:

- Energiekosten 2025-2028 (Grundlage wäre Abrechnung 2024 welche Ende 11/2024 kommt)
- Umschuldung (Einsparung auf Grund neuem Darlehen)
- Förderungen

Tagesordnungspunkt 4
1. NVA 2024 - Beschlüsse
h) Deckungsfähigkeit gem. § 20 Abs. 4 GHO 2020

"Gemäß § 20 Abs. 4 GHO 2020 beschließt der Gemeinderat, dass die Ansätze in den Gruppen 0 bis 9 innerhalb der Gruppe gegenseitig deckungsfähig sind."

Dies soll die bessere wirtschaftliche Verwendung der Mittel innerhalb von Gruppen ermöglichen und können somit Ersparungen bei einem Ansatz, ohne besondere Beschlussfassung, zum Ausgleich von Mehrerfordernissen bei einem anderen Ansatz verwendet werden. (einseitige oder gegenseitige Deckungsfähigkeit).

Anzumerken ist jedoch, dass nur überplanmäßige Überschreitungen ausgleichsfähig sind. Bei außerplanmäßigen Überschreitungen (kein Ansatz) ist ein Nachtragsvoranschlag zu erstellen.

StR Seper bedankt sich an dieser Stelle für die Vorbereitung des NVA und teilt mit, dass die SPÖ-Fraktion diesem zustimmen wird. Er weist aber auch darauf hin, dass wenn man genauer hinschaut, man sieht, dass der Spielraum enger wird und die finanzielle Situation durchwegs angespannt ist. Es wird geschaut werden müssen wo die Stadtgemeinde Einsparung machen kann. Eventuell können neue Betriebe angesiedelt werden um Kommunalsteuerzahlungen zu bekommen. Mit Haftungen und Darlehen sollte in nächster Zeit auch aufgepasst werden. Die SPÖ-Fraktion wird sich selbstverständlich einbringen ein entsprechendes Budget zu erstellen. ES wird vielleicht auch erforderlich sein die ein oder andere Konsolidierung durchzuführen.

GR Buchegger: Wir haben den Voranschlag 2024 nicht zugestimmt daher werden wir auch den NVA 2024 nicht zustimmen.

Nach dem keine weiteren Wortmeldungen erfolgen, soll nun folgender Beschluss gefasst werden:

"Der Gemeinderat der Stadtgemeinde Oberwart beschließt den 1. Nachtragsvoranschlag für das Jahr 2024 gemäß der oben angeführten Tagesordnungspunkt 4 a bis h.

Dieser Beschluss umfasst gleichzeitig die darin enthaltenen Abgaben und Entgelte, die Höhe des Kassenkredites, den Gesamtbetrag der aufzunehmenden Darlehen, den Stellenplan und den mittelfristigen Finanzplan. Die Höhe des Saldos 0 „Nettoergebnis" des Ergebnishaushalts beträgt € 112.300 MIO und der Saldo 5 „Geldfluss aus der voranschlagswirksamen Gebarung" des Finanzierungshaushalts beträgt € - 887.000.

Der Vizebürgermeister beantragt den Tagesordnungspunkt 4 a bis h zum Beschluss zu erheben.

BESCHLUSS

Über Antrag des Berichterstatters beschließt der Gemeinderat
mit 21:1 Stimmen

(**Prostimmen:** die StR Manuela **Horvath**, Ing. Thomas **Kiss**, Mario **Raba**,
die GR Katrin **Bauer**, Johann **Benkö**, Marion **Friedl**, Dr. Ilse **Frühwirth**, Helmut **Gaal**,
Hans Peter **Hadek**, Werner **Mirtl**; EGR Dieter **Reischitz** alle ÖVP
Vizebürgermeister Michael **Leitgeb**, der StR Mag. Marc **Seper** MSc,
die GR Anna Maria **Csekits**, Ewald **Hasler**, Birgit **Musser**, DI Stefan **Pongracz**,
MMag. Christian **Ratz,** Fatimatul Zahra **Shahid**, Mag. (FH) Ute **Wagner**,
Mag. Herwig **Wallner**, alle SPÖ;
Gegenstimme: EGR Ernst **Buchegger**, FPÖ)

den Tagesordnungspunkt 4 a bis h.

(CR)

Tagesordnungspunkt 5
Abt. 2, Land Burgenland – Genehmigung Umschuldungen - Bericht

Seitens der Buchhaltung der Stadtgemeinde erging an das Land Burgenland (Abteilung 2) die Anfrage, ob die aktuell variabel verzinsten Darlehen durch Neuaufnahmen getilgt und verlängert werden können und bekamen darauf hin folgende positive Rückmeldung:

Land **Burgenland**
Abteilung 2 - Landesplanung, Gemeinden und Wirtschaft
Referat Gemeindefinanzen und -aufsicht

Amt der Bgld. Landesregierung, Europaplatz 1, 7000 Eisenstadt

Stadtgemeinde Oberwart
Hauptplatz 9
7400 Oberwart

Eisenstadt, am 29.09.2024
Sachb.: Sebastian Schaller, BA
Tel.: +43 57 600-2282
Fax: +43 2682-2775
E-Mail: post.a2-gemeinden@bgld.gv.at

Zahl: **2024-004.242-10/2**
OE: **A2-HGA-RGF**
(Bei Antwortschreiben bitte Zahl und OE anführen)

Betreff: **Stadtgemeinde Oberwart,**
Umschuldung der bestehenden Darlehen der Gemeinde durch eine Neuaufnahme in Höhe von insgesamt rund EUR 10,2 Mio.,
Stellungnahme zur finanziellen Vertretbarkeit

Die Stadtgemeinde Oberwart übermittelte mit Mail vom 11.09.2024 ein Ansuchen auf finanzielle Stellungnahme in Bezug auf die Neuaufnahme eines Darlehens zur Umschuldung der bestehenden 8 Darlehen mit einer aktuellen Gesamtaushaftung in Höhe von insgesamt rund EUR 10,2 Millionen.

Die bestehenden Darlehen sind derzeit variabel verzinst und sollen durch die Neuaufnahme eines Darlehens mit Fixzinssatz getilgt werden. Durch diese Maßnahme bzw. Umschuldung würde sich die Stadtgemeinde Oberwart eine jährliche Zinsbelastung von rund EUR 300.000,00 ersparen bzw. bei einer Laufzeit des neuen Darlehens von 25 Jahren zusätzliche Ersparnisse in Höhe von EUR 200.000,00 eintreten.

Da noch keine konkreten Darlehensangebote vorliegen, kann ausschließlich die jährliche Tilgungserfordernis für die Stadtgemeinde Oberwart festgestellt werden. Ausgehend von einer Darlehenssumme in Höhe von rund EUR 10,2 Millionen und einer Laufzeit von 25 Jahren ergibt sich für die Gemeinde eine jährliche Tilgungsserfordernis in Höhe von EUR 408.000,00.

Laut Rechnungsabschluss zeigt sich folgende finanzielle Lage im Jahr 2023:

RA 2023	in EUR
Endstand liquide Mittel zum 31.12.2023	3.214.554,28
Nettoergebnis nach Haushaltsrücklagen	1.192.880,41
Entnahme von Haushaltsrücklagen	0,00
Saldo 1 - Geldfluss aus der operativen Gebarung	2.512.225,56

Seite 1 von 2

Saldo 4 - Geldfluss aus der Finanzierungstätigkeit	-2.333.490,15
Saldo 5 - Geldfluss aus der VA-wirksamen Gebarung	-686.004,05
Freie Finanzspitze	-433.853,19

Den Rechnungsabschlussdaten 2023 ist folgender Darlehens-, Haftungs- und Leasingendstand zu entnehmen (in EUR):

Endstand der Darlehen zum 31.12.2023	10.540.253,31
Endstand der Haftungen zum 31.12.2023	8.315.807,97
Endstand der Leasingverbindlichkeiten zum 31.12.2023	185.097,83

Die Aufsichtsbehörde teilt mit, dass die finanzielle Vertretbarkeit für die Aufnahme eines Umschuldungsdarlehens unter den oben angeführten Bedingungen grundsätzlich gegeben wäre.

Bezüglich der Umschuldung der Darlehen der Tochtergesellschaften der Stadtgemeinde Oberwart, der WSO GmbH und der Informevent GmbH, wird seitens der Aufsichtsbehörde mitgeteilt, dass hierfür keine Genehmigung der Darlehen erfolgt und die Stadtgemeinde Oberwart lediglich eine aufzunehmende Haftung zur Genehmigung vorzulegen hätte.

Für die Landesregierung:
Mag. Bernhard Ozlsberger, BA

AL-Stv. **Resch** bringt dem Gemeinderat den eingangs erwähnten Bericht sowie das Schreiben der Abt. 2, Land Burgenland, näher. Ergänzend fügt er hinzu, dass eine Darlehensaufnahme mit rund 10,2 Millionen Euro auf 25 Jahre Laufzeit ausgeschrieben werden soll. Die aktuell laufenden Darlehen würden damit gekündigt und zurückgezahlt werden. Jährlich würde man sich rund 500.000 Euro ersparen.

Der Stadtrat hat sich bereits in der Sitzung vom 08.10.2024 einstimmig für diese Vorgangsweise ausgesprochen.

(CR)

Tagesordnungspunkt 6
Fußball Jugendtrainingszentrum – Beschlüsse

Tagesordnungspunkt 6
Fußball Jugendtrainingszentrum - Beschlüsse
a) Darlehensaufnahme

Für die Finanzierung des Projektes, wie im 1.NVA 2024 ersichtlich, soll ein Darlehen in Höhe von € 2,5 MIO aufgenommen werde. Die Ausschreibung erfolgte durch die Buchhaltung, den Bankinstituten wurden die Möglichkeiten gegeben, variable und fix verzinste Angebote abzugeben.

Eingeladen und auch abgegeben haben alle Banken wie folgt:

Volksbank Wien AG, HYPO Bank Burgenland, Austrian Anadi Bank AG, HYPO NOE Landesbank, BAWAG PSK, Erste Bank AG, Raiffeisenbezirksbank Oberwart AG und die Bank Austria

Die Angebote der einzelnen Banken lauten wie folgt:

1.) **Volksbank Wien AG**

Variante a,
Variable Verzinsung auf Basis 6 Monats-Euribor, Aufschlag 0,5% Punkte, das sind 3,75% p.a. Sollzinsen, Laufzeit 20 Jahre, halbjährliche Tilgung, keine Nebenkosten, Rückzahlung ab 01.04.2025

Variante b,
Variable Verzinsung auf Basis 6 Monats-Euribor, Aufschlag 0,5% Punkte, das sind 3,75 % p.a. Sollzinsen, Laufzeit 25 Jahre, halbjährliche Tilgung, keine Nebenkosten, Rückzahlung ab 01.04.2025

Variante c,
Variable Verzinsung auf Basis 3 Monats-Euribor, Aufschlag 0,45% Punkte, das sind 3,875 % p.a. Sollzinsen, Laufzeit 20 Jahre, vierteljährliche Tilgung, keine Nebenkosten, Rückzahlung ab 01.04.2025

Variante d
Variable Verzinsung auf Basis 3 Monats-Euribor, Aufschlag 0,45% Punkte, das sind 3,875 % p.a. Sollzinsen, Laufzeit 25 Jahre, vierteljährliche Tilgung, keine Nebenkosten, Rückzahlung ab 01.04.2025

Variante e
Fixe Verzinsung auf gesamte Laufzeit mit 2,89 % p.a. Zinsen, Laufzeit entweder 20 oder 25 Jahre, monatliche Pauschalraten, keine Nebenkosten, Rückzahlung ab 01.04.2025

Außerordentliche Tilgungen sind möglich.

2.) HYPO Bank Burgenland AG

Variante a,
Variable Verzinsung auf Basis 3 Monats-Euribor, Aufschlag 0,62% Punkte, das sind 4,125% p.a. Sollzinsen, Laufzeit 20 Jahre, vierteljährliche Tilgung, keine Nebenkosten, Rückzahlung ab 01.04.2025

Variante b,
Variable Verzinsung auf Basis 3 Monats-Euribor, Aufschlag 0,67% Punkte, das sind 4,25% p.a. Sollzinsen, Laufzeit 25 Jahre, vierteljährliche Tilgung, keine Nebenkosten, Rückzahlung ab 01.04.2025

Variante c,
Variable Verzinsung auf Basis 6 Monats-Euribor, Aufschlag 0,62% Punkte, das sind 4,00% p.a. Sollzinsen, Laufzeit 20 Jahre, halbjährliche Tilgung, keine Nebenkosten, Rückzahlung ab 01.04.2025

Variante d,
Variable Verzinsung auf Basis 6 Monats-Euribor, Aufschlag 0,67% Punkte, das sind 4,00% p.a. Sollzinsen, Laufzeit 25 Jahre, halbjährliche Tilgung, keine Nebenkosten, Rückzahlung ab 01.04.2025

Variante e
Fixe Verzinsung auf 15 Jahre mit 3,25 % p.a. Zinsen, danach Umstellung auf 5-10 Jahre variable Verzinsung, siehe Varianten oben. Keine vorzeitige Rückzahlung in den ersten 15 Jahren.

3.) Anandi Bank

Variante a,
Variable Verzinsung auf Basis 3 Monats-Euribor, Aufschlag 0,53% Punkte, das sind 3,961% p.a. Sollzinsen, Laufzeit 20 oder 25 Jahre, vierteljährliche Tilgung, keine Nebenkosten, Rückzahlung ab 01.04.2025

Variante b,
Variable Verzinsung auf Basis 6 Monats-Euribor, Aufschlag 0,47% Punkte, das sind 3,682% p.a. Sollzinsen, Laufzeit 20 oder 25 Jahre, vierteljährliche Tilgung, keine Nebenkosten, Rückzahlung ab 01.04.2025

4.) HYPO NOE

Variante a,
Variable Verzinsung auf Basis 3 Monats-Euribor, Aufschlag 0,53% Punkte, das sind 3,961% p.a. Sollzinsen, Laufzeit 20 oder 25 Jahre, vierteljährliche Tilgung, keine Nebenkosten, Rückzahlung ab 01.04.2025

Variante b,
Variable Verzinsung auf Basis 6 Monats-Euribor, Aufschlag 0,48% Punkte, das sind 3,692% p.a. Sollzinsen, Laufzeit 20 oder 25 Jahre, vierteljährliche Tilgung, keine Nebenkosten, Rückzahlung ab 01.04.2025

Variante c
Fixe Verzinsung auf 20 Jahre mit 3,154 % p.a. Zinsen. Keine vorzeitige Rückzahlung in den ersten 15 Jahren.

Variante d
Fixe Verzinsung auf 25 Jahre mit 3,222 % p.a. Zinsen. Keine vorzeitige Rückzahlung in den ersten 15 Jahren.

5.) Raiffeisenbezirksbank Oberwart

Variante a,
Variable Verzinsung auf Basis 3 Monats bzw. 6 Monats-Euribor, Aufschlag 0,400% Punkte, Laufzeit 20 oder 25 Jahre, viertel- oder halbjährliche Tilgung, € 29,13 pro Quartal bzw. € 46,14 pro Halbjahr Kontoführungskosten, Rückzahlung ab 01.04.2025

Vollausnutzung nicht notwendig, Abruf in Tranchen möglich,

Variante b
Fixe Verzinsung auf 20 Jahre mit 2,95 % p.a. Zinsen. vorzeitige Rückzahlung von Förderungen möglich, sonst 4% Pönale

6.) Erste Bank AG

Variante a
Variable Verzinsung auf Basis 6 Monats-Euribor, Aufschlag 0,57% Punkte, das sind 3,725% p.a. Sollzinsen, Laufzeit 20 oder 25 Jahre, vierteljährliche Tilgung, keine Nebenkosten, Rückzahlung ab 01.04.2025

Variante b
Fixe Verzinsung auf 10 Jahre mit 3,01 % p.a. Zinsen. Keine vorzeitige Rückzahlung von Förderungen ohne Pönale möglich

Variante c
Fixe Verzinsung auf 20 Jahre mit 3,08 % p.a. Zinsen. Keine vorzeitige Rückzahlung von Förderungen ohne Pönale möglich

7.) BAWAG PSK

Variante a,
Variable Verzinsung auf Basis 3 Monats-Euribor, Aufschlag 0,65% Punkte, das sind 4,002% p.a. Sollzinsen, Laufzeit 20 oder 25 Jahre, vierteljährliche Tilgung, keine Nebenkosten, Rückzahlung ab 01.04.2025

Variante b,
Variable Verzinsung auf Basis 6 Monats-Euribor, Aufschlag 0,65% Punkte, das sind 3,805% p.a. Sollzinsen, Laufzeit 20 oder 25 Jahre, vierteljährliche Tilgung, keine Nebenkosten, Rückzahlung ab 01.04.2025

8.) Bank Austria

Variante a,
Variable Verzinsung auf Basis 3 Monats-Euribor, Aufschlag 0,475% Punkte, das sind 3,930% p.a. Sollzinsen, Laufzeit 20, vierteljährliche Tilgung, keine Nebenkosten, Rückzahlung ab 01.04.2025

Variante b,
Variable Verzinsung auf Basis 6 Monats-Euribor, Aufschlag 0,484% Punkte, das sind 3,707% p.a. Sollzinsen, Laufzeit 20, halbjährliche Tilgung, keine Nebenkosten, Rückzahlung ab 01.04.2025

Variante c,
Variable Verzinsung auf Basis 3 Monats-Euribor, Aufschlag 0,500% Punkte, das sind 3,955% p.a. Sollzinsen, Laufzeit 25, vierteljährliche Tilgung, keine Nebenkosten, Rückzahlung ab 01.04.2025

Variante d,
Variable Verzinsung auf Basis 6 Monats-Euribor, Aufschlag 0,529% Punkte, das sind 3,752% p.a. Sollzinsen, Laufzeit 25, halbjährliche Tilgung, keine Nebenkosten, Rückzahlung ab 01.04.2025

Wie bereits am 08.10.2024 im Stadtrat einhellig besprochen, soll das Angebot der Volksbank Wien AG (Beilage 6a) mit einem Fixzinssatz von 2,89 % angenommen werden und ist dies demnach auch der Vergabevorschlag.

Der Darlehensvertrag wird erst nach Vorlage der Gemeinderatsbeschlusses von der Volksbank Wien AG erstellt und übermittelt, das Angebot wird als Beilage 6a dem Protokoll angehängt.

EGR **Buchegger**: Die FPÖ war und ist immer positiv gestimmt, wenn es um Infrastruktur und Sporteinrichtungen der Stadtgemeinde Oberwart ging. Insbesondere der Sport ist überaus wichtig. Ich möchte auch betonen, dass wir in keinster Weise gegen dieses Jugendnachwuchstrainingszentrum sind. Die FPÖ hat auch ihre Zustimmung gegeben für den Tennis- und Stockschützenverein. Natürlich würde es jetzt auch dem Fußballverein zustehen. Die FPÖ hat ihre Bedenken bezüglich der Finanzierbarkeit in der letzten Sitzung bereits geäußert. Wir schaffen es finanziell momentan aber wie wir berichtet bekommen haben von der Abt. 2 des Rechnungsabschlusses gibt es keinen Spielraum für Investitionen. Wir wären dafür, dass dieses Projekt zumindest auf nächstes Jahr verschoben werden soll, um abzuwarten wie die finanzielle Lage sich entwickelt. Darlehenskonditionen werden sich dahingehend sicherlich massiv verändern und wie so oft sind dringend notwendige Sanierungsmaßnahmen im Budget gewesen und wurden immer wieder auf nächstes Jahr verschoben. Wir reden hier immerhin von einer Darlehenssumme von insgesamt € 2,5 MIO. Wir können unzählige Dinge aufzählen die die Stadtgemeinde Oberwart bräuchte aber man kann nur das machen was auch nachhaltig finanzierbar ist. Grundsätzlich sind wir nicht gegen dieses Projekt aber anhand der Summe und der finanziell angespannten Lage können wir nicht mit guten Gewissen diesem Darlehen zum jetzigen Zeitpunkt zustimmen.

StR **Seper**: Wir haben es uns auch nicht einfach gemacht und es stimmt das Argument, dass wir das Geld auch für was anderes brauchen könnten. Wie wir den Beschluss einstimmig gefasst haben für den Bildungscampus war schon klar das Trainingsflächen für den Fußballverein wegfallen werden und das wir uns da was überlegen müssen. Es war dann schon auch unser Bedürfnis den Fußballverein die Möglichkeit zu geben zusätzliche Trainingsflächen auch zu haben. Es sind die Trainingsflächen bei der EMS weggefallen, das Trainingsfeld beim Straßenbauamt das kann auch sein, dass es irgendwann wegfällt und man muss schon sagen es spielen ja doch an die 150 Jugendliche in Oberwart Fußball und die sollten schon die Möglichkeit haben ein anständiges Training abhalten zu können. Wir haben dann auch gesagt das es Sinn macht dort dann gleich ein Funktionsgebäude zu errichten, dass man sich dort dann gleich umziehen kann und dort vielleicht dann auch gleich Spiele stattfinden können. Wir haben dann 3 Trainingsflächen zur Verfügung und das Stadion für 10 Nachwuchsmannschaften und 2 Kampfmannschaften. Für diese Größe ist es dann durchwegs vertretbar muss man schon sagen.

Nach kurzer intensiver Diskussion beantragt der Vizebürgermeister auf die Verlesung des Darlehensangebots der Volksbank Wien AG, welches als Beilage 6a beigelegt wird, zu verzichten.

BESCHLUSS

Über Antrag des Berichterstatters beschließt der Gemeinderat
Einstimmig 22:0

(**Prostimmen:** die StR Manuela **Horvath**, Ing. Thomas **Kiss**, Mario **Raba**,
die GR Katrin **Bauer**, Johann **Benkö**, Marion **Friedl**, Dr. Ilse **Frühwirth**, Helmut **Gaal**,
Hans Peter **Hadek**, Werner **Mirtl**; EGR Dieter **Reischitz** alle ÖVP
Vizebürgermeister Michael **Leitgeb**, der StR Mag. Marc **Seper** MSc,
die GR Anna Maria **Csekits**, Ewald **Hasler**, Birgit **Musser**, DI Stefan **Pongracz**,
MMag. Christian **Ratz,** Fatimatul Zahra **Shahid**, Mag. (FH) Ute **Wagner**,
Mag. Herwig **Wallner**, alle SPÖ; EGR Ernst **Buchegger**, FPÖ)

auf die Verlesung des Darlehensangebotes der Volksbank Wien AG zu verzichten.

Der Vizebürgermeister erhebt das vorliegende Darlehensangebot zum Beschluss.

BESCHLUSS

Über Antrag des Berichterstatters beschließt der Gemeinderat
21:1 Stimmen

(**Prostimmen:** die StR Manuela **Horvath**, Ing. Thomas **Kiss**, Mario **Raba**,
die GR Katrin **Bauer**, Johann **Benkö**, Marion **Friedl**, Dr. Ilse **Frühwirth**, Helmut **Gaal**,
Hans Peter **Hadek**, Werner **Mirtl**; EGR Dieter **Reischitz** alle ÖVP
Vizebürgermeister Michael **Leitgeb**, der StR Mag. Marc **Seper** MSc,
die GR Anna Maria **Csekits**, Ewald **Hasler**, Birgit **Musser**, DI Stefan **Pongracz**,
MMag. Christian **Ratz**, Fatimatul Zahra **Shahid**, Mag. (FH) Ute **Wagner**,
Mag. Herwig **Wallner**, alle SPÖ;
Gegenstimme: EGR Ernst **Buchegger**, FPÖ)

das Darlehensangebot (Beilage 6a) für die Finanzierung des Fußball-Jugendtrainingszentrum von der Volksbank Wien AG.

(CR)

Tagesordnungspunkt 6
Fußball Jugendtrainingszentrum - Beschlüsse
b) Auftragsvergaben

StR Mario Raba verlässt aufgrund von Befangenheit bei diesem Tagesordnungspunkt die Sitzung.

1. Baumeisterarbeiten Hochbau

Für den Bau des Fußball Jugendtrainingszentrums fand am 23.08.2024 um 10 Uhr die Angebotseröffnung im Rathaus statt: Als Auftragsverfahrensart wurde das Nichtoffene Verfahren gewählt.

Für die Baumeisterarbeiten Hochbau wurden folgende Firmen eingeladen:

	1	2	3	4	5	6
	Schwartz Bau	Konstruktiva Bau	Steco Bau	Petrakovits&Gaal Bau	Porr Bau	Tripamer Bau
Unterlagenvorgabe durch den Ausschreiber:	Fa.	Fa.	Fa.	Fa.	Fa.	Fa.
Angebotssumme netto	- €	648 259,23 €	667 059,70 €	678 402,82 €	- €	- €
zuzügl. 20% Mwst.	- €	129 651,85 €	133 411,94 €	135 680,56 €	- €	- €
Angebotssumme brutto	- €	777 911,08 €	800 471,64 €	814 083,38 €	- €	- €
Abzugebende Unterlagen:						
Ausschreibungsdeckblatt ausgefüllt und unterfertigt		x	x	x		
Vertragsbedingungen unterfertigt		x	x	x		
Sonstiges:						
BEMERKUNGEN:	Lt. Mail vom 22.08.2024 der Firma Schwartz Bau werden Sie kein Angebot abgeben!				Kein Angebot abgegeben und keine Absage!	Kein Angebot abgegeben und keine Absage!

Fristgerecht abgegeben haben die Firmen Konstruktiva, Steco und Petrakovits & Gaal. Keine Angebotsabgabe erfolgte von den Firmen Schwartz, Porr und Tripamer.

Laut Angebotseröffnungsprotokoll vom 23.08.2024 ergab sich folgende Reihung, die Summenangaben sind Bruttopreise:

1. Konstruktiva € 777.911,08,-
2. Steco € 800.471,64,-
3. Petrakovits & Gaal € 814.083,38,-

RM concept
Planung
Bauaufsicht · Energiemanagement

Mario Raba | A-7400 Oberwart | Schulgasse 17/5 | e-mail: planungen@bnet.at | Mobil 0650 / 44 55 888

Stadtgemeinde OBERWART
Hauptplatz 9
A-7400 OBERWART

Oberwart, am 17.10.2024

VERGABEVORSCHLAG

Projekt: Fußball Jugendsporttrainingszentrum OBERWART

Leistungsgruppe / Gewerke:	**BAUMEISTERARBEITEN - HOCHBAU**
Anschrift des Bieters:	**KONSTRUKTIVA BAU GmbH** A-7400 Oberwart Ing. Thomas Wagnerstraße 10/6
Angebot vom:	23. August 2024
Protokoll:	Angebotsprüfung vom 17.10.2024 mit der Geschäftszahl Nr. *02/07SVO-2024*

Werte Verwaltung der Stadtgemeinde OBERWART,

Für die zu oben genannten Bauvorhaben ausgeschriebenen Leistungen erlauben wir uns, nach Angebotsprüfung die Firma „KONSTRUKTIVA BAU GmbH"
mit dem Angebot vom 23. August 2024

Angebotssumme geprüft exkl. UST	**648.259,23Euro**
Zivilrechtlicher Preis inkl. UST	777.911,08Euro

zur Beauftragung vorzuschlagen.

Mit freundlichen Grüßen
BM Mario RABA

RM concept
Planung | Bauaufsicht | Energiemanagement
A-7400 Oberwart | Schulgasse 17/5
planungen@bnet.at | Mobil 0650-44 55 888

Beilagen: Angebotseröffnungsprotokoll vom 23.08.2024
Preisspiegel vom 17.10.2024

Der Vergabevorschlag für die Baumeisterarbeiten Hochbau des Fußball Jugendtrainingszentrums wäre somit die Firma

Konstruktiva Bau GmbH
Ing. Thomas Wagnerstraße 10/6
7400 Oberwart

zu einem Auftragswert von € 777.911,08 inkl. MWST.

Der Vizebürgermeister beantragt die Vergabe der Baumeisterarbeiten Hochbau zum Beschluss zu erheben.

BESCHLUSS

Über Antrag des Berichterstatters beschließt der Gemeinderat
mit 21 : 0 Stimmen

(**Prostimmen:** die StR Manuela **Horvath**, Ing. Thomas **Kiss**,
die GR Katrin **Bauer**, Johann **Benkö**, Marion **Friedl**, Dr. Ilse **Frühwirth**, Helmut **Gaal**,
Hans Peter **Hadek**, Werner **Mirtl**; EGR Dieter **Reischitz** alle ÖVP
Vizebürgermeister Michael **Leitgeb**, der StR Mag. Marc **Seper** MSc,
die GR Anna Maria **Csekits**, Ewald **Hasler**, Birgit **Musser**, DI Stefan **Pongracz**,
MMag. Christian **Ratz,** Fatimatul Zahra **Shahid**, Mag. (FH) Ute **Wagner**,
Mag. Herwig **Wallner,** alle SPÖ; EGR Ernst **Buchegger**, FPÖ)

die Vergabe der Baumeisterarbeiten Hochbau des Fußball Jugendtrainingszentrums an die Konstruktiva Bau GmbH zu vergeben.

2. Dachdecker & Spengler

Für den Bau des Fußball Jugendtrainingszentrums fand am 23.08.2024 um 10 Uhr die Angebotseröffnung im Rathaus statt: Als Auftragsverfahrensart wurde das Nichtoffene Verfahren gewählt.

Für die Dachdecker- und Spenglerarbeiten wurden folgende Firmen eingeladen:

	1	2	3	4	5	6
	Hochegger	Paar	Hirschbeck&Plank	Strobl	Reiter	Ehrnhöfer
Unterlagenvorgabe durch den Ausschreiber:	Fa.	Fa.	Fa.	Fa.	Fa.	Fa.
Angebotssumme netto	127 799,20 €	125 860,00 €	140 543,59 €	- €	- €	- €
zuzügl. 20% Mwst.	25 559,84 €	25 172,00 €	28 108,72 €	- €	- €	- €
Angebotssumme brutto	153 359,04 €	151 032,00 €	168 652,31 €	- €	- €	- €
Abzugebende Unterlagen:						
Ausschreibungsdeckblatt ausgefüllt und unterfertigt	x	x	x			
Vertragsbedingungen unterfertigt	x	x	x			
Sonstiges:						
BEMERKUNGEN:				Kein Angebot abgegeben und keine Absage!	Kein Angebot abgegeben und keine Absage!	Kein Angebot abgegeben und keine Absage!

Fristgerecht abgegeben haben die Firmen Hochegger, Paar und Hirschbeck & Plank. Keine Angebotsabgabe erfolgte von den Firmen Strobl, Reiter und Ehrnhöfler.

Laut Angebotseröffnungsprotokoll vom 23.08.2024 ergab sich folgende Reihung, die Summenangaben sind Bruttopreise:

1. Paar € 151.032,00
2. Hochegger € 153.359,04
3. Hirschbeck & Plank € 168.652,31

RM concept
Planung
Bauaufsicht · Energiemanagement

Mario Raba | A-7400 Oberwart | Schulgasse 17/5 | e-mail: planungen@bnet.at | Mobil 0650 / 44 55 888

Stadtgemeinde OBERWART
Hauptplatz 9
A-7400 OBERWART

Oberwart, am 17.10.2024

VERGABEVORSCHLAG

Projekt: Fußball Jugendsporttrainingszentrum OBERWART

Leistungsgruppe / Gewerke:	**DACHDECKER- UND SPENGLERARBEITEN**
Anschrift des Bieters:	**SPENGLEREI-DACHDECKEREI PAAR GmbH** A-7412 Wolfau Hauptstraße 51
Angebot vom:	23. August 2024
Protokoll:	Angebotsprüfung vom 12.09.2024 mit der Geschäftszahl Nr. *03/07SVO-2024*

Werte Verwaltung der Stadtgemeinde OBERWART,

Für die zu oben genannten Bauvorhaben ausgeschriebenen Leistungen erlauben wir uns, nach Angebotsprüfung die Firma „SPENGLEREI-DACHDECKEREI PAAR GmbH" mit dem Angebot vom 23. August 2024

Angebotssumme geprüft exkl. UST	**125.860,00Euro**
Zivilrechtlicher Preis inkl. UST	151.032,00Euro

zur Beauftragung vorzuschlagen.

Mit freundlichen Grüßen
BM Mario RABA

RM concept
Planung | Bauaufsicht | Energiemanagement
A-7400 Oberwart | Schulgasse 17/5
planungen@bnet.at | Mobil 0650-44 55 888

Beilagen: Angebotseröffnungsprotokoll vom 23.08.2024

Der Vergabevorschlag für die Dachdecker und Spengler Arbeiten des Fußball Jugendtrainingszentrums wäre somit die Firma

Spenglerei – Dachdeckerei PAAR GmbH
Hauptstraße 51
7412 Wolfau

zu einem Auftragswert von € 151.032,00 inkl. MWST.

Der Vizebürgermeister beantragt die Vergabe der Dachdecker- und Spenglerarbeiten zum Beschluss zu erheben.

BESCHLUSS

Über Antrag des Berichterstatters beschließt der Gemeinderat
mit 21 : 0 Stimmen

(**Prostimmen:** die StR Manuela **Horvath**, Ing. Thomas **Kiss**,
die GR Katrin **Bauer**, Johann **Benkö**, Marion **Friedl**, Dr. Ilse **Frühwirth**, Helmut **Gaal**,
Hans Peter **Hadek**, Werner **Mirtl**; EGR Dieter **Reischitz** alle ÖVP
Vizebürgermeister Michael **Leitgeb**, der StR Mag. Marc **Seper** MSc,
die GR Anna Maria **Csekits**, Ewald **Hasler**, Birgit **Musser**, DI Stefan **Pongracz**,
MMag. Christian **Ratz,** Fatimatul Zahra **Shahid**, Mag. (FH) Ute **Wagner**,
Mag. Herwig **Wallner**, alle SPÖ; EGR Ernst **Buchegger**, FPÖ)

die Vergabe der Dachdecker- und Spenglerarbeiten des Fußball Jugendtrainingszentrums an die Spenglerei- Dachdeckerei Paar GmbH zu vergeben.

3. Fenster- und Türelemente

Für den Bau des Fußball Jugendtrainingszentrums fand am 23.08.2024 um 10 Uhr die Angebotseröffnung im Rathaus statt: Als Auftragsverfahrensart wurde das Nichtoffene Verfahren gewählt.

Für die Fenster- und Türelemente wurden folgende Firmen eingeladen:

	1	2	3	4	5
Unterlagenvorgabe durch den Ausschreiber:	Stesgal Fa.	Wimmer Fa.	Haider-Rekord Fa.	Alu Hofstätter Fa.	Herco Fa.
Angebotssumme netto	89 148,14 €	82 780,00 €	- €	- €	- €
zuzügl. 20% Mwst.	17 829,63 €	16 556,00 €	- €	- €	- €
Angebotssumme brutto	106 977,77 €	99 336,00 €	- €	- €	- €
Abzugebende Unterlagen:					
Ausschreibungsdeckblatt ausgefüllt und unterfertigt	x	x			
Vertragsbedingungen unterfertigt	x	x			
Sonstiges:					
BEMERKUNGEN:			Kein Angebot abgegeben und keine Absage!	Kein Angebot abgegeben und keine Absage!	Kein Angebot abgegeben und keine Absage!

6	7	8	9	10
Halvax Fa.	Schuch Fa.	Rupo Fa.	Lagerhaus Fa.	Katzbeck Fa.
- €	84 934,00 €	68 641,80 €	- €	- €
- €	16 986,80 €	13 728,36 €	- €	- €
- €	101 920,80 €	82 370,16 €	- €	- €
	x	x		
	x	x		

Fristgerecht abgegeben haben die Firmen Stesgal, Wimmer, Schuch und Rupo. Keine Angebotsabgabe erfolgte von den Firmen Haider Rekord,.Alu Hofstätter, Herco, Halvax, Lagerhaus und Katzbeck.

Laut Angebotseröffnungsprotokoll vom 23.08.2024 ergab sich folgende Reihung, die Summenangaben sind Bruttopreise:

1. Rupo € 82.370,16
2. Wimmer € 99.336,00
3. Schuch € 101.920,80
4. Stesgal € 106.977,77

RM concept
Planung
Bauaufsicht · Energiemanagement

Mario Raba | A-7400 Oberwart | Schulgasse 17/5 | e-mail: planungen@bnet.at | Mobil 0650 / 44 55 888

Stadtgemeinde OBERWART
Hauptplatz 9
A-7400 OBERWART

Oberwart, am 17.10.2024

VERGABEVORSCHLAG

Projekt: Fußball Jugendsporttrainingszentrum OBERWART

Leistungsgruppe / Gewerke:	**FENSTER- TÜRELEMENTE**
Anschrift des Bieters:	**RUPO FENSTERSYSTEME GmbH** A-8232 Grafendorf Gewerbestraße 232
Angebot vom:	23. August 2024
Protokoll:	Angebotsprüfung vom 12.09.2024 mit der Geschäftszahl Nr. *04/07SVO-2024*

Werte Verwaltung der Stadtgemeinde OBERWART,

Für die zu oben genannten Bauvorhaben ausgeschriebenen Leistungen erlauben wir uns, nach Angebotsprüfung die Firma „RUPO FENSTERSYSTEME GmbH"
mit dem Angebot vom 23. August 2024

Angebotssumme geprüft exkl. UST	**68.641,80Euro**
Zivilrechtlicher Preis inkl. UST	82.370,16Euro

zur Beauftragung vorzuschlagen.

Mit freundlichen Grüßen
BM Mario RABA

RM concept
Planung | Bauaufsicht | Energiemanagement
A-7400 Oberwart | Schulgasse 17/5
planungen@bnet.at | Mobil 0650-44 55 888

Beilagen: Angebotseröffnungsprotokoll vom 23.08.2024

Der Vergabevorschlag für die Fenster- Türelemente des Fußball Jugendtrainingszentrums wäre somit die Firma

Rupo Fenstersysteme GmbH
Gewerbestraße 232
8232 Grafendorf

zu einem Auftragswert von € 82.370,16 inkl. MWST.

Der Vizebürgermeister beantragt die Vergabe der Fenster- Türelemente zum Beschluss zu erheben.

BESCHLUSS

Über Antrag des Berichterstatters beschließt der Gemeinderat
mit 21 : 0 Stimmen

(**Prostimmen:** die StR Manuela **Horvath**, Ing. Thomas **Kiss**,
die GR Katrin **Bauer**, Johann **Benkö**, Marion **Friedl**, Dr. Ilse **Frühwirth**, Helmut **Gaal**,
Hans Peter **Hadek**, Werner **Mirtl**; EGR Dieter **Reischitz** alle ÖVP
Vizebürgermeister Michael **Leitgeb**, der StR Mag. Marc **Seper** MSc,
die GR Anna Maria **Csekits**, Ewald **Hasler**, Birgit **Musser**, DI Stefan **Pongracz**,
MMag. Christian **Ratz,** Fatimatul Zahra **Shahid**, Mag. (FH) Ute **Wagner**,
Mag. Herwig **Wallner**, alle SPÖ; EGR Ernst **Buchegger**, FPÖ)

die Vergabe der Fenster- Türelemente des Fußball Jugendtrainingszentrums an die Firma Rupo Fenstersysteme GmbH zu vergeben.

4. Trockenbau

Für den Bau des Fußball Jugendtrainingszentrums fand am 23.08.2024 um 10 Uhr die Angebotseröffnung im Rathaus statt: Als Auftragsverfahrensart wurde das Nichtoffene Verfahren gewählt.

Für den Trockenbau wurden folgende Firmen eingeladen:

	Gleichweit	Schieder	Schweighofer	MG OG	Ederer	W&W
Unterlagenvorgabe durch den Ausschreiber:	Fa.	Fa.	Fa.	Fa.	Fa.	Fa.
Angebotssumme netto	28 973,00 €	28 517,00 €	27 327,00 €	- €	- €	- €
zuzügl. 20% Mwst.	5 794,60 €	5 703,40 €	5 465,40 €	- €	- €	- €
Angebotssumme brutto	34 767,60 €	34 220,40 €	32 792,40 €	- €	- €	- €
Abzugebende Unterlagen:						
Ausschreibungsdeckblatt ausgefüllt und unterfertigt	x	x	x			
Vertragsbedingungen unterfertigt	x	x	x			
Sonstiges:						
BEMERKUNGEN:				Kein Angebot abgegeben und keine Absage!	Kein Angebot abgegeben und keine Absage!	Kein Angebot abgegeben und keine Absage!

Fristgerecht abgegeben haben die Firmen Gleichweit, Schieder und Schweighofer. Keine Angebotsabgabe erfolgte von den Firmen MG OG, Ederer und W &W.

Laut Angebotseröffnungsprotokoll vom 23.08.2024 ergab sich folgende Reihung, die Summenangaben sind Bruttopreise:

1. Schweighofer € 32.792,40
2. Schieder € 34.220,40
3. Gleichweit € 34.767,60

RM concept
Planung
Bauaufsicht · Energiemanagement

Mario Raba | A-7400 Oberwart | Schulgasse 17/5 | e-mail: planungen@bnet.at | Mobil 0650 / 44 55 888

Stadtgemeinde OBERWART
Hauptplatz 9
A-7400 OBERWART

Oberwart, am 17.10.2024

VERGABEVORSCHLAG

Projekt: Fußball Jugendsporttrainingszentrum OBERWART

Leistungsgruppe / Gewerke:	**TROCKENBAUARBEITEN**
Anschrift des Bieters:	**A.SCHWEIGHOFER GmbH** A-8265 Kroisbach Kroisbach 136
Angebot vom:	23. August 2024
Protokoll:	Angebotsprüfung vom 12.09.2024 mit der Geschäftszahl Nr. *05/07SVO-2024*

Werte Verwaltung der Stadtgemeinde OBERWART,

Für die zu oben genannten Bauvorhaben ausgeschriebenen Leistungen erlauben wir uns, nach Angebotsprüfung die Firma „A.SCHWEIGHOFER GmbH" mit dem Angebot vom 23. August 2024

Angebotssumme geprüft exkl. UST	**27.327,00Euro**
Zivilrechtlicher Preis inkl. UST	32.792,40Euro

zur Beauftragung vorzuschlagen.

Mit freundlichen Grüßen
BM Mario RABA

RM concept
Planung | Bauaufsicht | Energiemanagement
A-7400 Oberwart | Schulgasse 17/5
planungen@bnet.at | Mobil 0650-44 55 888

Beilagen: Angebotseröffnungsprotokoll vom 23.08.2024

Der Vergabevorschlag für den Trockenbau des Fußball Jugendtrainingszentrums wäre somit die Firma

A. Schweighofer GmbH
Kroisbach 136
8265 Kroisbach

zu einem Auftragswert von € 32.792,40 inkl. MWST.

Der Vizebürgermeister beantragt die Vergabe des Trockenbaues zum Beschluss zu erheben.

BESCHLUSS

Über Antrag des Berichterstatters beschließt der Gemeinderat
mit 21 : 0 Stimmen

(**Prostimmen:** die StR Manuela **Horvath**, Ing. Thomas **Kiss**,
die GR Katrin **Bauer**, Johann **Benkö**, Marion **Friedl**, Dr. Ilse **Frühwirth**, Helmut **Gaal**,
Hans Peter **Hadek**, Werner **Mirtl**; EGR Dieter **Reischitz** alle ÖVP
Vizebürgermeister Michael **Leitgeb**, der StR Mag. Marc **Seper** MSc,
die GR Anna Maria **Csekits**, Ewald **Hasler**, Birgit **Musser**, DI Stefan **Pongracz**,
MMag. Christian **Ratz,** Fatimatul Zahra **Shahid**, Mag. (FH) Ute **Wagner**,
Mag. Herwig **Wallner**, alle SPÖ; EGR Ernst **Buchegger**, FPÖ)

die Vergabe des Trockenbaues für das Fußball Jugendtrainingszentrums an die Firma
A. Schweighofer GmbH zu vergeben.

5. Maler

Für den Bau des Fußball Jugendtrainingszentrums fand am 23.08.2024 um 10 Uhr die Angebotseröffnung im Rathaus statt: Als Auftragsverfahrensart wurde das Nichtoffene Verfahren gewählt.

Für die Malerarbeiten wurden folgende Firmen eingeladen:

Unterlagenvorgabe durch den Ausschreiber:	Schuch Fa.	Janisch Fa.	Ringbauer Fa.
Angebotssumme netto	38 730,00 €	28 935,00 €	31 505,00 €
zuzügl. 20% Mwst.	7 746,00 €	5 787,00 €	6 301,00 €
Angebotssumme brutto	46 476,00 €	34 722,00 €	37 806,00 €
Abzugebende Unterlagen:			
Ausschreibungsdeckblatt ausgefüllt und unterfertigt	x	x	x
Vertragsbedingungen unterfertigt	x	x	x
Sonstiges:			
BEMERKUNGEN:			

Radakovics Fa.	Szerencsits Fa.	Marsch Fa.	Polzer Fa.	Schöberl Fa.
- €	- €	- €	- €	- €
- €	- €	- €	- €	- €
- €	- €	- €	- €	- €

Fristgerecht abgegeben haben die Firmen Janisch, Ringbauer und Schuch. Keine Angebotsabgabe erfolgte von den Firmen Radakovits, Szerencsits, Marsch, Polzer und Schöberl.

Laut Angebotseröffnungsprotokoll vom 23.08.2024 ergab sich folgende Reihung, die Summenangaben sind Bruttopreise:

1. Janisch € 34.722,00
2. Ringbauer € 37.806,00
3. Schuch € 46.476,00

RM concept
Planung
Bauaufsicht · Energiemanagement

Mario Raba | A-7400 Oberwart | Schulgasse 17/5 | e-mail: planungen@bnet.at | Mobil 0650 / 44 55 888

Stadtgemeinde OBERWART
Hauptplatz 9
A-7400 OBERWART

Oberwart, am 17.10.2024

VERGABEVORSCHLAG

Projekt: Fußball Jugendsporttrainingszentrum OBERWART

Leistungsgruppe / Gewerke:	**MALERARBEITEN**
Anschrift des Bieters:	**MALEREI JANISCH GmbH** A-7400 Oberwart Industriestraße 96
Angebot vom:	23. August 2024
Protokoll:	Angebotsprüfung vom 12.09.2024 mit der Geschäftszahl Nr. *06/07SVO-2024*

Werte Verwaltung der Stadtgemeinde OBERWART,

Für die zu oben genannten Bauvorhaben ausgeschriebenen Leistungen erlauben wir uns, nach Angebotsprüfung die Firma „MALEREI JANISCH GmbH"
mit dem Angebot vom 23. August 2024

Angebotssumme geprüft exkl. UST	**28.935,00Euro**
Zivilrechtlicher Preis inkl. UST	34.722,00Euro

zur Beauftragung vorzuschlagen.

Mit freundlichen Grüßen
BM Mario RABA

RM concept
Planung | Bauaufsicht | Energiemanagement
A-7400 Oberwart | Schulgasse 17/5
planungen@bnet.at | Mobil 0650-44 55 888

Beilagen: Angebotseröffnungsprotokoll vom 23.08.2024

Der Vergabevorschlag für die Malerarbeiten des Fußball Jugendtrainingszentrums wäre somit die Firma

Malerei Janisch GmbH
Industriestraße 96
7400 Oberwart

zu einem Auftragswert von € 34.722,00 inkl. MWST.

Der Vizebürgermeister beantragt die Vergabe der Malerarbeiten zum Beschluss zu erheben.

BESCHLUSS

Über Antrag des Berichterstatters beschließt der Gemeinderat
mit 21 : 0 Stimmen

(**Prostimmen:** die StR Manuela **Horvath**, Ing. Thomas **Kiss**,
die GR Katrin **Bauer**, Johann **Benkö**, Marion **Friedl**, Dr. Ilse **Frühwirth**, Helmut **Gaal**,
Hans Peter **Hadek**, Werner **Mirtl**; EGR Dieter **Reischitz** alle ÖVP
Vizebürgermeister Michael **Leitgeb**, der StR Mag. Marc **Seper** MSc,
die GR Anna Maria **Csekits**, Ewald **Hasler**, Birgit **Musser**, DI Stefan **Pongracz**,
MMag. Christian **Ratz,** Fatimatul Zahra **Shahid**, Mag. (FH) Ute **Wagner**,
Mag. Herwig **Wallner**, alle SPÖ; EGR Ernst **Buchegger**, FPÖ)

die Vergabe der Malerarbeiten des Fußball Jugendtrainingszentrums an die Firma Malerei Janisch GmbH zu vergeben.

6. Fliesenleger

Für den Bau des Fußball Jugendtrainingszentrums fand am 23.08.2024 um 10 Uhr die Angebotseröffnung im Rathaus statt: Als Auftragsverfahrensart wurde das Nichtoffene Verfahren gewählt.

Für die Fliesenlegerarbeiten wurden folgende Firmen eingeladen:

	Strobl & Strobl	Horvatits	Seper	Plöderer	Fliesenwelt
Unterlagenvorgabe durch den Ausschreiber:	Fa.	Fa.	Fa.	Fa.	Fa.
Angebotssumme netto	- €	- €	- €	70 347,70 €	69 294,00 €
zuzügl. 20% Mwst.	- €	- €	- €	14 069,54 €	13 858,80 €
Angebotssumme brutto	- €	- €	- €	84 417,24 €	83 152,80 €
Abzugebende Unterlagen:					
Ausschreibungsdeckblatt ausgefüllt und unterfertigt				x	x
Vertragsbedingungen unterfertigt				x	x
Sonstiges:					
BEMERKUNGEN:	Kein Angebot abgegeben und keine Absage!	Kein Angebot abgegeben und keine Absage!	Kein Angebot abgegeben und keine Absage!		

Fristgerecht abgegeben haben die Firmen Plöderer und Fliesenwelt. Keine Angebotsabgabe erfolgte von den Firmen Strobl & Strobl, Horvatits und Seper.

Laut Angebotseröffnungsprotokoll vom 23.08.2024 ergab sich folgende Reihung, die Summenangaben sind Bruttopreise:

1. Fliesenwelt € 83.152,80
2. Plöderer € 84.417,24

RM concept
Planung
Bauaufsicht · Energiemanagement

Mario Raba | A-7400 Oberwart | Schulgasse 17/5 | e-mail: planungen@bnet.at | Mobil 0650 / 44 55 888

Stadtgemeinde OBERWART
Hauptplatz 9
A-7400 OBERWART

Oberwart, am 17.10.2024

VERGABEVORSCHLAG

Projekt: Fußball Jugendsporttrainingszentrum OBERWART

Leistungsgruppe / Gewerke:	**FLIESENLEGERARBEITEN**
Anschrift des Bieters:	**FLIESENWELT GmbH** A-7544 TOBAJ Tobaj 152
Angebot vom:	23. August 2024
Protokoll:	Angebotsprüfung vom 12.09.2024 mit der Geschäftszahl Nr. *07/07SVO-2024*

Werte Verwaltung der Stadtgemeinde OBERWART,

Für die zu oben genannten Bauvorhaben ausgeschriebenen Leistungen erlauben wir uns, nach Angebotsprüfung die Firma „FLIESENWELT GmbH"
mit dem Angebot vom 23. August 2024

Angebotssumme geprüft exkl. UST	**69.294,00Euro**
Zivilrechtlicher Preis inkl. UST	83.152,80Euro

zur Beauftragung vorzuschlagen.

Mit freundlichen Grüßen
BM Mario RABA

RM concept
Planung | Bauaufsicht | Energiemanagement
A-7400 Oberwart | Schulgasse 17/5
planungen@bnet.at | Mobil 0650-44 55 888

Beilagen: Angebotseröffnungsprotokoll vom 23.08.2024

Der Vergabevorschlag für die Fliesenlegerarbeiten des Fußball Jugendtrainingszentrums wäre somit die Firma

Fliesenwelt GmbH
Tobaj 152
7544 Tobaj

zu einem Auftragswert von € 83.152,80 inkl. MWST.

Der Vizebürgermeister beantragt die Vergabe der Fliesenlegerarbeiten zum Beschluss zu erheben.

BESCHLUSS

Über Antrag des Berichterstatters beschließt der Gemeinderat
mit 21 : 0 Stimmen

(**Prostimmen:** die StR Manuela **Horvath**, Ing. Thomas **Kiss**,
die GR Katrin **Bauer**, Johann **Benkö**, Marion **Friedl**, Dr. Ilse **Frühwirth**, Helmut **Gaal**,
Hans Peter **Hadek**, Werner **Mirtl**; EGR Dieter **Reischitz** alle ÖVP
Vizebürgermeister Michael **Leitgeb**, der StR Mag. Marc **Seper** MSc,
die GR Anna Maria **Csekits**, Ewald **Hasler**, Birgit **Musser**, DI Stefan **Pongracz**,
MMag. Christian **Ratz,** Fatimatul Zahra **Shahid**, Mag. (FH) Ute **Wagner**,
Mag. Herwig **Wallner**, alle SPÖ; EGR Ernst **Buchegger**, FPÖ)

die Vergabe der Fliesenlegerarbeiten des Fußball Jugendtrainingszentrums an die Firma Fliesenwelt GmbH zu vergeben.

7. Bodenleger

Für den Bau des Fußball Jugendtrainingszentrums fand am 23.08.2024 um 10 Uhr die Angebotseröffnung im Rathaus statt: Als Auftragsverfahrensart wurde das Nichtoffene Verfahren gewählt.

Für die Bodenlegerarbeiten wurden folgende Firmen eingeladen:

Unterlagenvorgabe durch den Ausschreiber:	Hoffmann Fa.	GPT Fa.	Schuch Fa.	Garger Fa.
Angebotssumme netto	3 598,00 €	- €	- €	- €
zuzügl. 20% Mwst.	719,60 €	- €	- €	- €
Angebotssumme brutto	4 317,60 €	- €	- €	- €
Abzugebende Unterlagen:				
Ausschreibungsdeckblatt ausgefüllt und unterfertigt	x			
Vertragsbedingungen unterfertigt	x			
Sonstiges:				
BEMERKUNGEN:		*Kein Angebot abgegeben und keine Absage!*	*Kein Angebot abgegeben und keine Absage!*	*Kein Angebot abgegeben und keine Absage!*

Fristgerecht abgegeben hat einzig die Firma Hoffmann. Keine Angebotsabgabe erfolgte von den Firmen GPT, Schuch und Garger.

Laut Angebotseröffnungsprotokoll vom 23.08.2024 ergab sich folgende Reihung, die Summenangaben sind Bruttopreise:

1. Hoffmann € 4.317,60

RM concept
Planung
Bauaufsicht · Energiemanagement

Mario Raba | A-7400 Oberwart | Schulgasse 17/5 | e-mail: planungen@bnet.at | Mobil 0650 / 44 55 888

Stadtgemeinde OBERWART
Hauptplatz 9
A-7400 OBERWART

Oberwart, am 17.10.2024

VERGABEVORSCHLAG

Projekt: Fußball Jugendsporttrainingszentrum OBERWART

Leistungsgruppe / Gewerke:	**BODENLEGERARBEITEN**
Anschrift des Bieters:	**TEPPICH HOFFMANN GmbH** A-7400 Oberwart Wiener Straße 41
Angebot vom:	23. August 2024
Protokoll:	Angebotsprüfung vom 12.09.2024 mit der Geschäftszahl Nr. *08/07SVO-2024*

Werte Verwaltung der Stadtgemeinde OBERWART,

Für die zu oben genannten Bauvorhaben ausgeschriebenen Leistungen erlauben wir uns, nach Angebotsprüfung die Firma „TEPPICH HOFFMANN GmbH" mit dem Angebot vom 23. August 2024

Angebotssumme geprüft exkl. UST	**3.598,00Euro**
Zivilrechtlicher Preis inkl. UST	4.317,60Euro

zur Beauftragung vorzuschlagen.

Mit freundlichen Grüßen
BM Mario RABA

RM concept
Planung | Bauaufsicht | Energiemanagement
A-7400 Oberwart | Schulgasse 17/5
planungen@bnet.at | Mobil 0650-44 55 888

Beilagen: Angebotseröffnungsprotokoll vom 23.08.2024

Der Vergabevorschlag für die Bodenlegerarbeiten des Fußball Jugendtrainingszentrums wäre somit die Firma

Teppich Hoffmann GmbH
Wiener Straße 41
7400 Oberwart

zu einem Auftragswert von € 4.317,60 inkl. MWST.

Der Vizebürgermeister beantragt die Vergabe der Bodenlegerarbeiten zum Beschluss zu erheben.

BESCHLUSS

Über Antrag des Berichterstatters beschließt der Gemeinderat
mit 21 : 0 Stimmen

(**Prostimmen:** die StR Manuela **Horvath**, Ing. Thomas **Kiss**,
die GR Katrin **Bauer**, Johann **Benkö**, Marion **Friedl**, Dr. Ilse **Frühwirth**, Helmut **Gaal**,
Hans Peter **Hadek**, Werner **Mirtl**; EGR Dieter **Reischitz** alle ÖVP
Vizebürgermeister Michael **Leitgeb**, der StR Mag. Marc **Seper** MSc,
die GR Anna Maria **Csekits**, Ewald **Hasler**, Birgit **Musser**, DI Stefan **Pongracz**,
MMag. Christian **Ratz,** Fatimatul Zahra **Shahid**, Mag. (FH) Ute **Wagner**,
Mag. Herwig **Wallner**, alle SPÖ; EGR Ernst **Buchegger**, FPÖ)

die Vergabe der Bodenlegerarbeiten des Fußball Jugendtrainingszentrums an die Firma Teppich Hoffmann GmbH zu vergeben.

8. Schlosser

Für den Bau des Fußball Jugendtrainingszentrums fand am 23.08.2024 um 10 Uhr die Angebotseröffnung im Rathaus statt: Als Auftragsverfahrensart wurde das Nichtoffene Verfahren gewählt.

Für die Schlosserarbeiten wurden folgende Firmen eingeladen:

Unterlagenvorgabe durch den Ausschreiber:	Peischl Fa.	Alu Sommer Fa.	Alu Hofstätter Fa.	Metallbau Säckl Fa.	Alu Pfeiffer Fa.
Angebotssumme netto	- €	- €	- €	20 220,00 €	14 880,00 €
zuzügl. 20% Mwst.	- €	- €	- €	4 044,00 €	2 976,00 €
Angebotssumme brutto	- €	- €	- €	24 264,00 €	17 856,00 €
Abzugebende Unterlagen:					
Ausschreibungsdeckblatt ausgefüllt und unterfertigt				x	x
Vertragsbedingungen unterfertigt				x	x
Sonstiges:					
BEMERKUNGEN:	Kein Angebot abgegeben und keine Absage!	Lt. Mail vom 13.08.2024 der Firma Alu Sommer werden Sie kein Angebot abgeben!	Kein Angebot abgegeben und keine Absage!		

Rupo Metallbau Fa.	Karl Lang & Sohn Fa.	Müllner Fa.	Svoboda Fa.	Wilfinger Fa.	Hirt Fa.
- €	14 526,72 €	- €	- €	15 076,00 €	- €
- €	2 905,34 €	- €	- €	3 015,20 €	- €
- €	17 432,06 €	- €	- €	18 091,20 €	- €
	x			x	
	x			x	

Fristgerecht abgegeben haben die Firmen Metallbau Säckl, Alu Pfeiffer, Karl Lang & Sohn und Wilfinger. Keine Angebotsabgabe erfolgte von den Firmen Peischl, Alu Sommer, Alu Hofstätter, Rup Metallbau, Müllner, Svoboda und Hirt.

Laut Angebotseröffnungsprotokoll vom 23.08.2024 ergab sich folgende Reihung, die Summenangaben sind Bruttopreise:

1. Karl Lang und Sohn € 17.432,06
2. Alu Pfeiffer € 17.856,00
3. Wilfinger € 18.091,20
4. Metallbau Säckl € 24.264,00

RM concept
Planung
Bauaufsicht · Energiemanagement

Mario Raba | A-7400 Oberwart | Schulgasse 17/5 | e-mail: planungen@bnet.at | Mobil 0650 / 44 55 888

Stadtgemeinde OBERWART
Hauptplatz 9
A-7400 OBERWART

Oberwart, am 17.10.2024

VERGABEVORSCHLAG

Projekt: Fußball Jugendsporttrainingszentrum OBERWART

Leistungsgruppe / Gewerke:	**SCHLOSSERARBEITEN**
Anschrift des Bieters:	**KARL LANG & SOHN METALLBAUTECHNIK GmbH** A-8383 Welten Hauptstraße 18
Angebot vom:	23. August 2024
Protokoll:	Angebotsprüfung vom 12.09.2024 mit der Geschäftszahl Nr. *09/07SVO-2024*

Werte Verwaltung der Stadtgemeinde OBERWART,

Für die zu oben genannten Bauvorhaben ausgeschriebenen Leistungen erlauben wir uns, nach Angebotsprüfung die Firma „KARL LANG & SOHN METALLBAUTECHNIK GmbH" mit dem Angebot vom 23. August 2024

Angebotssumme geprüft exkl. UST	**14.526,72Euro**
Zivilrechtlicher Preis inkl. UST	17.432,06Euro

zur Beauftragung vorzuschlagen.

Mit freundlichen Grüßen
BM Mario RABA

RM concept
Planung | Bauaufsicht | Energiemanagement
A-7400 Oberwart | Schulgasse 17/5
planungen@bnet.at | Mobil 0650-44 55 888

Beilagen: Angebotseröffnungsprotokoll vom 23.08.2024

Der Vergabevorschlag für die Schlosserarbeiten des Fußball Jugendtrainingszentrums wäre somit die Firma

Karl Lang & Sohn Metallbautechnik GmbH
Hauptstraße 18
8383 Welten

zu einem Auftragswert von € 17.432,06 inkl. MWST.

Der Vizebürgermeister beantragt die Vergabe der Schlosserarbeiten zum Beschluss zu erheben.

BESCHLUSS

Über Antrag des Berichterstatters beschließt der Gemeinderat
mit 21 : 0 Stimmen

(**Prostimmen:** die StR Manuela **Horvath**, Ing. Thomas **Kiss**,
die GR Katrin **Bauer**, Johann **Benkö**, Marion **Friedl**, Dr. Ilse **Frühwirth**, Helmut **Gaal**,
Hans Peter **Hadek**, Werner **Mirtl**; EGR Dieter **Reischitz** alle ÖVP
Vizebürgermeister Michael **Leitgeb**, der StR Mag. Marc **Seper** MSc,
die GR Anna Maria **Csekits**, Ewald **Hasler**, Birgit **Musser**, DI Stefan **Pongracz**,
MMag. Christian **Ratz,** Fatimatul Zahra **Shahid**, Mag. (FH) Ute **Wagner**,
Mag. Herwig **Wallner**, alle SPÖ; EGR Ernst **Buchegger**, FPÖ)

die Vergabe der Schlosserarbeiten des Fußball Jugendtrainingszentrums an die Firma Karl Lang & Sohn Metallbautechnik GmbH zu vergeben.

9. Tischler

Für den Bau des Fußball Jugendtrainingszentrums fand am 23.08.2024 um 10 Uhr die Angebotseröffnung im Rathaus statt: Als Auftragsverfahrensart wurde das Nichtoffene Verfahren gewählt.

Für die Tischlerarbeiten wurden folgende Firmen eingeladen:

Unterlagenvorgabe durch den Ausschreiber:	Schuster Fa.	Gleichweit Fa.	Schuch Fa.
Angebotssumme netto	7 501,00 €	- €	5 968,60 €
zuzügl. 20% Mwst.	1 500,20 €	- €	1 193,72 €
Angebotssumme brutto	9 001,20 €	- €	7 162,32 €
Abzugebende Unterlagen:			
Ausschreibungsdeckblatt ausgefüllt und unterfertigt	X		X
Vertragsbedingungen unterfertigt	X		X
Sonstiges:			
BEMERKUNGEN:		*Kein Angebot abgegeben und keine Absage!*	

Haider Fa.	Schoditsch Fa.	GPT Fa.	Wimmer Fa.
- €	- €	- €	- €
- €	- €	- €	- €
- €	- €	- €	- €

Fristgerecht abgegeben haben die Firmen Schuster und Schuch. Keine Angebotsabgabe erfolgte von den Firmen Gleichweit, Haider, Schoditsch, GPT und Wimmer.

Laut Angebotseröffnungsprotokoll vom 23.08.2024 ergab sich folgende Reihung, die Summenangaben sind Bruttopreise:

1. Schuch € 7.162,32
2. Schuster € 9.001,20

RM concept
Planung
Bauaufsicht · Energiemanagement

Mario Raba | A-7400 Oberwart | Schulgasse 17/5 | e-mail: planungen@bnet.at | Mobil 0650 / 44 55 888

Stadtgemeinde OBERWART
Hauptplatz 9
A-7400 OBERWART

Oberwart, am 17.10.2024

VERGABEVORSCHLAG

Projekt: Fußball Jugendsporttrainingszentrum OBERWART

Leistungsgruppe / Gewerke:	**TISCHLERARBEITEN**
Anschrift des Bieters:	**Friedrich SCHUCH** A-7536 Güttenbach Lange Gasse 4
Angebot vom:	23. August 2024
Protokoll:	Angebotsprüfung vom 12.09.2024 mit der Geschäftszahl Nr. *10/07SVO-2024*

Werte Verwaltung der Stadtgemeinde OBERWART,

Für die zu oben genannten Bauvorhaben ausgeschriebenen Leistungen erlauben wir uns, nach Angebotsprüfung die Firma „Friedrich SCHUCH“ mit dem Angebot vom 23. August 2024

Angebotssumme geprüft exkl. UST	**5.968,60Euro**
Zivilrechtlicher Preis inkl. UST	7.162,32Euro

zur Beauftragung vorzuschlagen.

Mit freundlichen Grüßen
BM Mario RABA

RM concept
Planung | Bauaufsicht | Energiemanagement
A-7400 Oberwart | Schulgasse 17/5
planungen@bnet.at | Mobil 0650-44 55 888

Beilagen: Angebotseröffnungsprotokoll vom 23.08.2024

Der Vergabevorschlag für die Tischlerarbeiten des Fußball Jugendtrainingszentrums wäre somit die Firma

Friedrich Schuch
Lange Gasse 4
7536 Güttenbach

zu einem Auftragswert von € 7.162,32 inkl. MWST.

Der Vizebürgermeister beantragt die Vergabe der Tischlerarbeiten zum Beschluss zu erheben.

BESCHLUSS

Über Antrag des Berichterstatters beschließt der Gemeinderat
mit 21 : 0 Stimmen

(**Prostimmen:** die StR Manuela **Horvath**, Ing. Thomas **Kiss**,
die GR Katrin **Bauer**, Johann **Benkö**, Marion **Friedl**, Dr. Ilse **Frühwirth**, Helmut **Gaal**,
Hans Peter **Hadek**, Werner **Mirtl**; EGR Dieter **Reischitz** alle ÖVP
Vizebürgermeister Michael **Leitgeb**, der StR Mag. Marc **Seper** MSc,
die GR Anna Maria **Csekits**, Ewald **Hasler**, Birgit **Musser**, DI Stefan **Pongracz**,
MMag. Christian **Ratz,** Fatimatul Zahra **Shahid**, Mag. (FH) Ute **Wagner**,
Mag. Herwig **Wallner**, alle SPÖ; EGR Ernst **Buchegger**, FPÖ)

die Vergabe der Tischlerarbeiten des Fußball Jugendtrainingszentrums an die Firma Friedrich Schuch zu vergeben.

10. Sanitär

Für den Bau des Fußball Jugendtrainingszentrums fand am 23.08.2024 um 10 Uhr die Angebotseröffnung im Rathaus statt: Als Auftragsverfahrensart wurde das Nichtoffene Verfahren gewählt.

Für die Installateurarbeiten wurden folgende Firmen eingeladen:

Unterlagenvorgabe durch den Ausschreiber:	Hofer Fa.	Varga Fa.	Energie&Badkultur Fa.	Zach Fa.	Gabriel Fa.
Angebotssumme netto	- €	- €	121 609,11 €	129 182,79 €	130 810,11 €
zuzügl. 20% Mwst.	- €	- €	24 321,82 €	25 836,56 €	26 162,02 €
Angebotssumme brutto	- €	- €	145 930,93 €	155 019,35 €	156 972,13 €
Abzugebende Unterlagen:					
Ausschreibungsdeckblatt ausgefüllt und unterfertigt			x	x	x
Vertragsbedingungen unterfertigt			x	x	x
Sonstiges:					
BEMERKUNGEN:	Lt. Mail vom 09.08.2024 der Firma Hofer werden Sie kein Angebot abgeben	Kein Angebot abgegeben und keine Absage!			

Fristgerecht abgegeben haben die Firmen Energie & Badkultur, Zach und Gabriel. Keine Angebotsabgabe erfolgte von den Firmen Hofer und Varga.

Laut Angebotseröffnungsprotokoll vom 23.08.2024 ergab sich folgende Reihung, die Summenangaben sind Bruttopreise:

1. Energie & Badkultur € 145.930,93
2. Zach € 155.019,35
3. Gabriel € 156.972,13

RM concept
Planung
Bauaufsicht · Energiemanagement

Mario Raba | A-7400 Oberwart | Schulgasse 17/5 | e-mail: planungen@bnet.at | Mobil 0650 / 44 55 888

Stadtgemeinde OBERWART
Hauptplatz 9
A-7400 OBERWART

Oberwart, am 17.10.2024

VERGABEVORSCHLAG

Projekt: Fußball Jugendsporttrainingszentrum OBERWART

Leistungsgruppe / Gewerke:	**Sanitärinstallationen**
Anschrift des Bieters:	**ENERGIE & BADKULTUR GmbH** A-7400 Oberwart Wiener Straße 59
Angebot vom:	23. August 2024
Protokoll:	Angebotsprüfung vom 12.09.2024 mit der Geschäftszahl Nr. *12/07SVO-2024*

Werte Verwaltung der Stadtgemeinde OBERWART,

Für die zu oben genannten Bauvorhaben ausgeschriebenen Leistungen erlauben wir uns, nach Angebotsprüfung die Firma „ENERGIE & BADKULTUR GmbH"
mit dem Angebot vom 23. August 2024

Angebotssumme geprüft exkl. UST	**121.609,11Euro**
Zivilrechtlicher Preis inkl. UST	145.930,93Euro

zur Beauftragung vorzuschlagen.

Mit freundlichen Grüßen
BM Mario RABA

RM concept
Planung | Bauaufsicht | Energiemanagement
A-7400 Oberwart | Schulgasse 17/5
planungen@bnet.at | Mobil 0650-44 55 888

Beilagen: Angebotseröffnungsprotokoll vom 23.08.2024

Der Vergabevorschlag für die Installateurarbeiten des Fußball Jugendtrainingszentrums wäre somit die Firma

Energie & Badkultur GmbH
Wiener Straße 59
7400 Oberwart

zu einem Auftragswert von € 145.930,93 inkl. MWST.

Der Vizebürgermeister beantragt die Vergabe der Installateurarbeiten zum Beschluss zu erheben.

BESCHLUSS

Über Antrag des Berichterstatters beschließt der Gemeinderat
mit 21 : 0 Stimmen

(**Prostimmen:** die StR Manuela **Horvath**, Ing. Thomas **Kiss**,
die GR Katrin **Bauer**, Johann **Benkö**, Marion **Friedl**, Dr. Ilse **Frühwirth**, Helmut **Gaal**,
Hans Peter **Hadek**, Werner **Mirtl**; EGR Dieter **Reischitz** alle ÖVP
Vizebürgermeister Michael **Leitgeb**, der StR Mag. Marc **Seper** MSc,
die GR Anna Maria **Csekits**, Ewald **Hasler**, Birgit **Musser**, DI Stefan **Pongracz**,
MMag. Christian **Ratz,** Fatimatul Zahra **Shahid**, Mag. (FH) Ute **Wagner**,
Mag. Herwig **Wallner**, alle SPÖ; EGR Ernst **Buchegger**, FPÖ)

die Vergabe der Installateurarbeiten des Fußball Jugendtrainingszentrums an die Firma Energie & Badkultur GmbH zu vergeben.

Tagesordnungspunkt 7
Grundstücksangelegenheiten - Beschlüsse

StR Mario Raba kehrt wieder in Sitzung zurück!

Tagesordnungspunkt 7
Grundstücksangelegenheiten - Beschlüsse
a) Fernwärme St. Martin in der Wart, Sondernutzung – Oberwarterstraße 37

Die Fernwärme St. Martin Reg. Gen.mbH hat um Zustimmung der Sondernutzung von öffentlichem Gut in St. Martin in der Wart für die Herstellung des Fernwärmeanschlusses vor der Objektadresse Oberwarterstraße 37 angesucht.

Die Sondernutzungszustimmungen sind mit dem Wirtschaftshof akkordiert. Aufgrund dessen, dass es sich um unbewegliches Vermögen handelt und die Sondernutzung auf unbestimmte Zeit abgeschlossen wird, ist der Beschluss der Vereinbarungen im Gemeinderat notwendig.

(DIMI/PA/A-2018-1190-00735)

Nachdem keine Wortmeldungen zu Protokoll erfolgen, beantragt der Vizebürgermeister, auf die Verlesung der Sondernutzungszustimmung, welche als Beilage 7a beigelegt wird, zu verzichten

BESCHLUSS
Über Antrag des Berichterstatters beschließt der Gemeinderat mit
mit 22:0 Stimmen

(**Prostimmen:** die StR Manuela **Horvath**, Ing. Thomas **Kiss**, Mario **Raba**,
die GR Katrin **Bauer**, Johann **Benkö**, Marion **Friedl**, Dr. Ilse **Frühwirth**, Helmut **Gaal**,
Hans Peter **Hadek**, Werner **Mirtl**; EGR Dieter **Reischitz** alle ÖVP
Vizebürgermeister Michael **Leitgeb**, der StR Mag. Marc **Seper** MSc,
die GR Anna Maria **Csekits**, Ewald **Hasler**, Birgit **Musser**, DI Stefan **Pongracz**,
MMag. Christian **Ratz,** Fatimatul Zahra **Shahid**, Mag. (FH) Ute **Wagner**,
Mag. Herwig **Wallner**, alle SPÖ; EGR Ernst **Buchegger**, FPÖ)

auf die Verlesung der Sondernutzungszustimmung (Beilage 7a) zu verzichten.

Der Vizebürgermeister beantragt, die beigelegte Sondernutzungszustimmung zu Beschluss zu erheben.

BESCHLUSS
Über Antrag des Berichterstatters beschließt der Gemeinderat mit
mit 22:0 Stimmen

(**Prostimmen:** die StR Manuela **Horvath**, Ing. Thomas **Kiss**, Mario **Raba**,
die GR Katrin **Bauer**, Johann **Benkö**, Marion **Friedl**, Dr. Ilse **Frühwirth**, Helmut **Gaal**,
Hans Peter **Hadek**, Werner **Mirtl**; EGR Dieter **Reischitz** alle ÖVP
Vizebürgermeister Michael **Leitgeb**, der StR Mag. Marc **Seper** MSc,
die GR Anna Maria **Csekits**, Ewald **Hasler**, Birgit **Musser**, DI Stefan **Pongracz**,
MMag. Christian **Ratz,** Fatimatul Zahra **Shahid**, Mag. (FH) Ute **Wagner**,
Mag. Herwig **Wallner**, alle SPÖ; EGR Ernst **Buchegger**, FPÖ)

beigelegte Sondernutzungszustimmung.

Tagesordnungspunkt 7
Grundstücksangelegenheiten - Beschlüsse
b) Fernwärme St. Martin in der Wart, Sondernutzung – Hubert Zumpfgasse 8

Die Fernwärme St. Martin Reg. Gen.mbH hat um Zustimmung der Sondernutzung von öffentlichem Gut in St. Martin in der Wart für die Herstellung des Fernwärmeanschlusses vor der Objektadresse Hubert Zumpfgasse 8 angesucht.

Die Sondernutzungszustimmungen sind mit dem Wirtschaftshof akkordiert. Aufgrund dessen, dass es sich um unbewegliches Vermögen handelt und die Sondernutzung auf unbestimmte Zeit abgeschlossen wird, ist der Beschluss der Vereinbarungen im Gemeinderat notwendig.

(DIMI/PA/A-2018-1190-00735)

Nachdem keine Wortmeldungen zu Protokoll erfolgen, beantragt der Vizebürgermeister, auf die Verlesung der Sondernutzungszustimmung, welche als Beilage 7b beigelegt wird, zu verzichten

BESCHLUSS
Über Antrag des Berichterstatters beschließt der Gemeinderat mit
mit 22:0 Stimmen

(**Prostimmen:** die StR Manuela **Horvath**, Ing. Thomas **Kiss**, Mario **Raba**,
die GR Katrin **Bauer**, Johann **Benkö**, Marion **Friedl**, Dr. Ilse **Frühwirth**, Helmut **Gaal**,
Hans Peter **Hadek**, Werner **Mirtl**; EGR Dieter **Reischitz** alle ÖVP
Vizebürgermeister Michael **Leitgeb**, der StR Mag. Marc **Seper** MSc,
die GR Anna Maria **Csekits**, Ewald **Hasler**, Birgit **Musser**, DI Stefan **Pongracz**,
MMag. Christian **Ratz,** Fatimatul Zahra **Shahid**, Mag. (FH) Ute **Wagner**,
Mag. Herwig **Wallner**, alle SPÖ; EGR Ernst **Buchegger**, FPÖ)

auf die Verlesung der Sondernutzungszustimmung zu verzichten.

Der Vizebürgermeister beantragt, die beigelegte Sondernutzungszustimmung zu Beschluss zu erheben.

BESCHLUSS
Über Antrag des Berichterstatters beschließt der Gemeinderat mit
Mit 22:0 Stimmen

(**Prostimmen:** die StR Manuela **Horvath**, Ing. Thomas **Kiss**, Mario **Raba**,
die GR Katrin **Bauer**, Johann **Benkö**, Marion **Friedl**, Dr. Ilse **Frühwirth**, Helmut **Gaal**,
Hans Peter **Hadek**, Werner **Mirtl**; EGR Dieter **Reischitz** alle ÖVP
Vizebürgermeister Michael **Leitgeb**, der StR Mag. Marc **Seper** MSc,
die GR Anna Maria **Csekits**, Ewald **Hasler**, Birgit **Musser**, DI Stefan **Pongracz**,
MMag. Christian **Ratz,** Fatimatul Zahra **Shahid**, Mag. (FH) Ute **Wagner**,
Mag. Herwig **Wallner**, alle SPÖ; EGR Ernst **Buchegger**, FPÖ)

beigelegte Sondernutzungszustimmung.

Tagesordnungspunkt 7
Grundstücksangelegenheiten - Beschlüsse
c) Bildungscampus – Vorrangeinräumungserklärung PEB Projektentwicklung Burgenland GmbH

Mit Baurechtsvertrag vom 13.02.2023 wurde der PEB – Projektentwicklung Burgenland GmbH das Baurecht auf dem Grundstück Nr. 23031/2, KG Oberwart, Schulgasse 31, eingeräumt. Mit der Vorrangeinräumungserklärung wird für die BE Energy GmbH im Zusammenhang mit dem Baurecht zugunsten der PEB der grundbücherliche Vorrang für die einverleibten Dienstbarkeiten gesichert. Die Erklärung wurde über die öffentlichen Notare Dr. Karl Deiger und Mag. Heinz Manninger, Eisenstadt, übermittelt.

(PA/A-2018-1190-01223)

Nachdem keine Wortmeldungen zu Protokoll erfolgen, beantragt der Vizebürgermeister, auf die Verlesung der Vorrangeinräumungserklärung, welche als Beilage 7c beigelegt wird, zu verzichten,

BESCHLUSS
Über Antrag des Berichterstatters beschließt der Gemeinderat mit
mit 22:0 Stimmen

(**Prostimmen:** die StR Manuela **Horvath**, Ing. Thomas **Kiss**, Mario **Raba**,
die GR Katrin **Bauer**, Johann **Benkö**, Marion **Friedl**, Dr. Ilse **Frühwirth**, Helmut **Gaal**,
Hans Peter **Hadek**, Werner **Mirtl**; EGR Dieter **Reischitz** alle ÖVP
Vizebürgermeister Michael **Leitgeb**, der StR Mag. Marc **Seper** MSc,
die GR Anna Maria **Csekits**, Ewald **Hasler**, Birgit **Musser**, DI Stefan **Pongracz**,
MMag. Christian **Ratz,** Fatimatul Zahra **Shahid**, Mag. (FH) Ute **Wagner**,
Mag. Herwig **Wallner**, alle SPÖ; EGR Ernst **Buchegger**, FPÖ)

auf die Verlesung der Vorrangeinräumungserklärung zu verzichten.

Der Vizebürgermeister beantragt, die beigelegte Vorrangeinräumungserklärung zu Beschluss zu erheben.

BESCHLUSS
Über Antrag des Berichterstatters beschließt der Gemeinderat mit
mit 22:0 Stimmen

(**Prostimmen:** die StR Manuela **Horvath**, Ing. Thomas **Kiss**, Mario **Raba**,
die GR Katrin **Bauer**, Johann **Benkö**, Marion **Friedl**, Dr. Ilse **Frühwirth**, Helmut **Gaal**,
Hans Peter **Hadek**, Werner **Mirtl**; EGR Dieter **Reischitz** alle ÖVP
Vizebürgermeister Michael **Leitgeb**, der StR Mag. Marc **Seper** MSc,
die GR Anna Maria **Csekits**, Ewald **Hasler**, Birgit **Musser**, DI Stefan **Pongracz**,
MMag. Christian **Ratz,** Fatimatul Zahra **Shahid**, Mag. (FH) Ute **Wagner**,
Mag. Herwig **Wallner**, alle SPÖ; EGR Ernst **Buchegger**, FPÖ)

beigelegte Vorrangeinräumungserklärung.

Tagesordnungspunkt 7

Grundstücksangelegenheiten - Beschlüsse

d) Neue Eisenstädter Gemeinnützige Bau-, Wohn- und Siedlungsgesellschaft mbH – Freilassungserklärung Grst. Nr. 23617/2, KG Oberwart

Die Stadtgemeinde Oberwart hat mit Verkauf des Grundstücks Nr. 23617, KG Oberwart, Mühlgasse 44-53, auf die übliche Einräumung eines Rückkaufrechts bestanden, sofern die Bebauung nicht innerhalb von 2 Jahren erfolgt. Da mittlerweile dieser Tatbestand erfüllt ist, kann die Löschung des grundbücherlichen Rechts durch die übermittelte Freilassungserklärung erfolgen.

(PA/A-2021-1190-00451)

Nachdem keine Wortmeldungen zu Protokoll erfolgen, beantragt der Vizebürgermeister, auf die Verlesung der Freilassungserklärung zu verzichten, da diese sich vollinhaltlich im Protokoll befindet.

BESCHLUSS

Über Antrag des Berichterstatters beschließt der Gemeinderat mit
mit 22:0 Stimmen

(**Prostimmen:** die StR Manuela **Horvath**, Ing. Thomas **Kiss**, Mario **Raba**,
die GR Katrin **Bauer**, Johann **Benkö**, Marion **Friedl**, Dr. Ilse **Frühwirth**, Helmut **Gaal**,
Hans Peter **Hadek**, Werner **Mirtl**; EGR Dieter **Reischitz** alle ÖVP
Vizebürgermeister Michael **Leitgeb**, der StR Mag. Marc **Seper** MSc,
die GR Anna Maria **Csekits**, Ewald **Hasler**, Birgit **Musser**, DI Stefan **Pongracz**,
MMag. Christian **Ratz,** Fatimatul Zahra **Shahid**, Mag. (FH) Ute **Wagner**,
Mag. Herwig **Wallner**, alle SPÖ; EGR Ernst **Buchegger**, FPÖ)

auf die Verlesung der Freilassungserklärung zu verzichten.

Der Vizebürgermeister beantragt, die nachstehende Freilassungserklärung zu Beschluss zu erheben.

BESCHLUSS

Über Antrag des Berichterstatters beschließt der Gemeinderat mit
mit 22:0 Stimmen

(**Prostimmen:** die StR Manuela **Horvath**, Ing. Thomas **Kiss**, Mario **Raba**,
die GR Katrin **Bauer**, Johann **Benkö**, Marion **Friedl**, Dr. Ilse **Frühwirth**, Helmut **Gaal**,
Hans Peter **Hadek**, Werner **Mirtl**; EGR Dieter **Reischitz** alle ÖVP
Vizebürgermeister Michael **Leitgeb**, der StR Mag. Marc **Seper** MSc,
die GR Anna Maria **Csekits**, Ewald **Hasler**, Birgit **Musser**, DI Stefan **Pongracz**,
MMag. Christian **Ratz,** Fatimatul Zahra **Shahid**, Mag. (FH) Ute **Wagner**,
Mag. Herwig **Wallner**, alle SPÖ; EGR Ernst **Buchegger**, FPÖ)

nachstehende Freilassungserklärung:

FREILASSUNGERKLÄRUNG

Ob der Liegenschaft EZ 7315, KG 34057 Oberwart, bestehend aus dem Grundstück Nr. 23617/2, ist im Lastenblatt die nachstehenden Belastungen

```
********************************************** C **********************************************
  1  a 5492/2023
        WIEDERKAUFSRECHT
        gem Punkt 8. Kaufvertrag 2023-05-17, Punkt III. Nachtrag
        zum Kaufvertrag Oberwart-WGV 2023-10-09 und Vereinbarung
        2023-12-11 für Stadtgemeinde Oberwart
************************************** HINWEIS **************************************
```

für die Stadtgemeinde Oberwart intabuliert.

Die Stadtgemeinde erteilt ihre ausdrückliche Einwilligung, dass auf Grund dieser Urkunde ohne ihr weiteres Wissen und Einvernehmen, jedoch nicht auf ihre Kosten, die lastenfreie Abschreibung der im Teilungsplan des Dipl.-Ing. Stefan Pongracz, Ingenieurkonsulent für Vermessungswesen in 7400 Oberwart, GZ.: 13214,2,

- mit Figur (1) nd (2) näher bezeichneten Teilflächen des Grundstückes Nr. 23617/2, KG 34057 Oberwart, im Ausmaß von 2.299 m² bzw. 1.853 m² zur Schaffung der neuen Grundstücke NNr. 23617/3 und 23617/4, jeweils KG 34057 Oberwart,

vorgenommen werden kann.

Tagesordnungspunkt 8
MINT-Region Oberwart – Absichtserklärung gegenüber dem BFI Burgenland - Beschluss

Die HTL und FH Pinkafeld haben eine Initiative gestartet: Die "MINT Region Oberwart" ist am Entstehen. MINT steht für **M**athematik, **I**nformatik, **N**aturwissenschaft und **T**echnik.

Das BFI in Oberwart hat sich bereit erklärt, als Koordinationsstelle für diese Initiative aufzutreten. Nachdem Schulen aus Oberwart ebenfalls Interesse bekunden, wurde die Stadtgemeinde eingeladen, die Bemühungen zu unterstützen und Teil der zukünftigen MINT Region zu werden.

Die MINT Region zielt darauf ab, das besondere Knowhow mit MINT-Focus unserer Region zu stärken, insbesondere im Bereich der erneuerbaren Energien, Gebäudetechnik und Energieeffizienz. Ausbildungsstätten und Unternehmen der Region setzen Forschungsschwerpunkte und gezielte Maßnahmen für den Klimaschutz, wie die Reduzierung des Energieverbrauchs und den Einsatz von Photovoltaik. Dabei liegt das Augenmerk auch auf der Förderung von Berufsfeldern, die in Zukunft zunehmend an Bedeutung gewinnen werden.

Die Initiative umfasst Schulungen, Workshops und praxisorientierte Projekte, die Schülerinnen und Schüler sowie Interessierte für die Möglichkeiten und Herausforderungen im Bereich erneuerbarer Energien sensibilisieren und ihnen zugleich die nötigen Kompetenzen vermitteln, um aktiv an der Gestaltung einer nachhaltigen Zukunft mitzuwirken. Diese Investition in die Bildung und Qualifizierung von Fachkräften soll nicht nur zur Lösung aktueller Umweltprobleme beitragen, sondern auch die Grundlage für zukunftsfähige Arbeitsplätze schaffen.

Im Gespräch mit Bildungsmanagerin Mag. Beate Venus vom BFI in Oberwart wurde geklärt, dass mit der Unterzeichnung der Absichtserklärung für die Stadtgemeinde Oberwart keinerlei Kosten bzw. Verpflichtungen entstehen. Es geht vielmehr um eine symbolische Unterstützung der Initiative und im Einzelfall um Unterstützung bei der Bewerbung von Veranstaltungen bzw. das Herstellen von Kontakten zwischen Bildungseinrichtungen und dem Projektteam. So wurde bereits mit der Leiterin der Schulischen Tagesbetreuung, Teresa Janisch, Kontakt aufgenommen. Eventuell kann man für die zu betreuenden Kinder Workshops sowie Unternehmensbesuche im Bereich von MINT organisieren.

(zk)

Der Vizebürgermeister erhebt die beigelegte Absichtsbekundung (Beilage 8) zur Teilnahme an der MINT-Region Oberwart zum Beschluss.

BESCHLUSS
Über Antrag des Berichterstatters beschließt der Gemeinderat mit
mit 22 : 0 Stimmen

(**Prostimmen:** die StR Manuela **Horvath**, Ing. Thomas **Kiss**, Mario **Raba**,
die GR Katrin **Bauer**, Johann **Benkö**, Marion **Friedl**, Dr. Ilse **Frühwirth**, Helmut **Gaal**,
Hans Peter **Hadek**, Werner **Mirtl**; EGR Dieter **Reischitz** alle ÖVP
Vizebürgermeister Michael **Leitgeb**, der StR Mag. Marc **Seper** MSc,
die GR Anna Maria **Csekits**, Ewald **Hasler**, Birgit **Musser**, DI Stefan **Pongracz**,
MMag. Christian **Ratz**, Fatimatul Zahra **Shahid**, Mag. (FH) Ute **Wagner**,
Mag. Herwig **Wallner**, alle SPÖ; EGR Ernst **Buchegger**, FPÖ)

beigelegte Absichtsbekundung (Beilage 8) zur Teilnahme an der MINT-Region Oberwart.

Tagesordnungspunkt 9
Kostenbeitrag für Aufschließungsmaßnahmen - Beschluss

Mittlerweile liegen bezüglich des anzuwendenden Beitragssatzes die Entscheidungen des Landesverwaltungsgerichts Burgenland vor. Hieraus resultiert, dass für die Rathausgasse, Obere Hochstraße, Evangelische Kirchengasse, Franz Korbadits Straße, Schubertgasse, Mozartgasse, Beethovengasse und Raimundgasse der Beitragssatz zu korrigieren ist. Insgesamt handelt es sich hierbei um € 30.888,80.

Nach Abklärung mit dem Gemeindebund kann dies durch Beschluss des Gemeinderates erfolgen. Dadurch erfolgt die Differenz als Guthabenfestsetzung an die betroffenen Bescheidadressaten.

Der Vizebürgermeister beantragt, die Guthabenfestsetzung der betroffenen Eigentümer im Zusammenhang mit der Vorschreibung des Kostenbeitrages für Aufschließungsmaßnahmen mit zu Beschluss zu erheben.

BESCHLUSS

Über Antrag des Berichterstatters beschließt der Gemeinderat
mit 22 : 0 Stimmen

(**Prostimmen:** die StR Manuela **Horvath**, Ing. Thomas **Kiss**, Mario **Raba**,
die GR Katrin **Bauer**, Johann **Benkö**, Marion **Friedl**, Dr. Ilse **Frühwirth**, Helmut **Gaal**,
Hans Peter **Hadek**, Werner **Mirtl**; EGR Dieter **Reischitz** alle ÖVP
Vizebürgermeister Michael **Leitgeb**, der StR Mag. Marc **Seper** MSc,
die GR Anna Maria **Csekits**, Ewald **Hasler**, Birgit **Musser**, DI Stefan **Pongracz**,
MMag. Christian **Ratz,** Fatimatul Zahra **Shahid**, Mag. (FH) Ute **Wagner**,
Mag. Herwig **Wallner**, alle SPÖ; EGR Ernst **Buchegger**, FPÖ)

die Korrektur des vorgeschriebenen Betrages im Zusammenhang mit dem Kostenbeitrag für Aufschließungsmaßnahmen und Einbuchung als Guthaben bei den betroffenen Bescheidadressaten.

(PA)

Tagesordnungspunkt 10
Amtshaftungsklage gem. § 8 AHG – Bevollmächtigung für die Vertretung, Bauverfahren - Beschluss

Gegenständlich werden wegen des baubehördlichen Verfahrens zu AZ: 030/41-2023, in welchem Herr Jürgen Herrklotz als Nachbar, vertreten durch die Rechtsanwälte Steflitsch OG, beteiligt war, dessen Anwaltskosten in Höhe von EUR 4.977,60 aus dem Titel der Amtshaftung begehrt.

Das Aufforderungsschreiben wurde sofort an die Amtshaftpflichtversicherung übermittelt, welche die HOHENBERG Rechtsanwälte GmbH (FN 251482b) mit der Vertretung beauftragt hat.

Die HOHENBERG Rechtsanwälte GmbH wird nach Prüfung der Sach- und Rechtslage für die Stadtgemeinde Oberwart ein Antwortschreiben verfassen (Frist: 17.12.2024) bzw weitere notwendigen Vertretungshandlungen setzen.

Für die außer- und gerichtliche Vertretung der Stadtgemeinde Oberwart durch die HOHENBERG Rechtsanwälte GmbH, um die Amtshaftungsansprüche zu regulieren bzw abzuwehren oder die Angelegenheit allenfalls nach Weisung der Amtshaftpflichtversicherung vergleichsweise zu bereinigen, muss durch den Gemeinderat die Vollmacht beschlossen werden.

Der Vizebürgermeister beantragt daher die Beauftragung und Bevollmächtigung der HOHENBERG Rechtsanwälte GmbH mit Anwaltsvollmacht, Prozessvollmacht, Zustellungsvollmacht und Geldvollmacht im obgenannten Amtshaftungsverfahren zu Beschluss zu erheben, wobei die Amtshaftungsansprüche zu regulieren bzw abzuwehren sind oder die Angelegenheit allenfalls nach Weisung der Amtshaftpflichtversicherung vergleichsweise zu bereinigen ist.

(PA/030/41-2023)

BESCHLUSS
Über Antrag des Berichterstatters beschließt der Gemeinderat mit
mit 22:0 Stimmen

(**Prostimmen:** die StR Manuela **Horvath**, Ing. Thomas **Kiss**, Mario **Raba**,
die GR Katrin **Bauer**, Johann **Benkö**, Marion **Friedl**, Dr. Ilse **Frühwirth**, Helmut **Gaal**,
Hans Peter **Hadek**, Werner **Mirtl**; EGR Dieter **Reischitz** alle ÖVP
Vizebürgermeister Michael **Leitgeb**, der StR Mag. Marc **Seper** MSc,
die GR Anna Maria **Csekits**, Ewald **Hasler**, Birgit **Musser**, DI Stefan **Pongracz**,
MMag. Christian **Ratz,** Fatimatul Zahra **Shahid**, Mag. (FH) Ute **Wagner**,
Mag. Herwig **Wallner**, alle SPÖ; EGR Ernst **Buchegger**, FPÖ)

die Beauftragung und Bevollmächtigung der HOHENBERG Rechtsanwälte GmbH (FN 251482b – LG für ZRS Graz – RA-Code P630155, A-8010 Graz, Hartenaugasse 6) als Vertreterin betreffend die von Herrn Jürgen Herrklotz, wohnhaft in 7400 Oberwart, gegen die Stadtgemeinde Oberwart mit Schreiben vom 17.09.2024 geltend gemachten Amtshaftungsansprüche mit allen nach den anzuwendenden Standes- und Verfahrensvorschriften benötigten oder auch nur nützlichen Vollmachten. Dieser Beschluss inkludiert ebenso, dass die Weisungen gegenüber der HOHENBERG Rechtsanwälte GmbH für sämtliche Verfahrenshandlungen in dieser Angelegenheit durch den Bürgermeister erteilt werden können und sollen.

Tagesordnungspunkt 11
Amtshaftungsklage gem. § 8 AHG – Bevollmächtigung für die Vertretung, Kostenbeitrag für Aufschließungsmaßnahmen - Beschluss

Gegenständlich werden wegen des Abgabenverfahrens zu AZ: 2140/78-1342/2023, in welchem Frau Gertrude Steflitsch, vertreten durch die Rechtsanwälte Steflitsch OG, betroffen war, deren Anwaltskosten in Höhe von EUR 926,02 aus dem Titel der Amtshaftung begehrt.

Das Aufforderungsschreiben wurde sofort an die Amtshaftpflichtversicherung übermittelt, welche die HOHENBERG Rechtsanwälte GmbH (FN 251482b) mit der Vertretung beauftragt hat.

Die HOHENBERG Rechtsanwälte GmbH wird nach Prüfung der Sach- und Rechtslage für die Stadtgemeinde Oberwart ein Antwortschreiben verfassen (Frist: 18.12.2024) bzw weitere notwendigen Vertretungshandlungen setzen.

Für die außer- und gerichtliche Vertretung der Stadtgemeinde Oberwart durch die HOHENBERG Rechtsanwälte GmbH, um die Amtshaftungsansprüche zu regulieren bzw abzuwehren oder die Angelegenheit allenfalls nach Weisung der Amtshaftpflichtversicherung vergleichsweise zu bereinigen, muss durch den Gemeinderat die Vollmacht beschlossen werden.

Der Vizebürgermeister beantragt daher die Beauftragung und Bevollmächtigung der HOHENBERG Rechtsanwälte GmbH mit Anwaltsvollmacht, Prozessvollmacht, Zustellungsvollmacht und Geldvollmacht im obgenannten Amtshaftungsverfahren zu Beschluss zu erheben, wobei die Amtshaftungsansprüche zu regulieren bzw abzuwehren sind oder die Angelegenheit allenfalls nach Weisung der Amtshaftpflichtversicherung vergleichsweise zu bereinigen ist.

(PA/2140/78-1342/2023)

BESCHLUSS
Über Antrag des Berichterstatters beschließt der Gemeinderat mit
mit 22:0 Stimmen

(**Prostimmen:** die StR Manuela **Horvath**, Ing. Thomas **Kiss**, Mario **Raba**,
die GR Katrin **Bauer**, Johann **Benkö**, Marion **Friedl**, Dr. Ilse **Frühwirth**, Helmut **Gaal**,
Hans Peter **Hadek**, Werner **Mirtl**; EGR Dieter **Reischitz** alle ÖVP
Vizebürgermeister Michael **Leitgeb**, der StR Mag. Marc **Seper** MSc,
die GR Anna Maria **Csekits**, Ewald **Hasler**, Birgit **Musser**, DI Stefan **Pongracz**,
MMag. Christian **Ratz,** Fatimatul Zahra **Shahid**, Mag. (FH) Ute **Wagner**,
Mag. Herwig **Wallner**, alle SPÖ; EGR Ernst **Buchegger**, FPÖ)

die Beauftragung und Bevollmächtigung der HOHENBERG Rechtsanwälte GmbH (FN 251482b – LG für ZRS Graz – RA-Code P630155, A-8010 Graz, Hartenaugasse 6) als Vertreterin betreffend die von Frau Gertrude Steflitsch, wohnhaft in 7400 Oberwart, gegen die Stadtgemeinde Oberwart mit Schreiben vom 18.09.2024 geltend gemachten Amtshaftungsansprüche mit allen nach den anzuwendenden Standes- und Verfahrensvorschriften benötigten oder auch nur nützlichen Vollmachten. Dieser Beschluss inkludiert ebenso, dass die Weisungen gegenüber der HOHENBERG Rechtsanwälte GmbH für sämtliche Verfahrenshandlungen in dieser Angelegenheit durch den Bürgermeister erteilt werden können und sollen.

Tagesordnungspunkt 13
Allfälliges

a. Bekanntgabe nächste StR und GR-Sitzung

Der Vizebürgermeister informiert die Gemeinderäte darüber, dass die nächste GR-Sitzung für **Dienstag, den 17. Dezember 2024, 19 Uhr** geplant ist. Die nächste StR-Sitzung findet voraussichtlich am **Dienstag, 12. November 2024** statt.

GR **Reischitz** fragt an wie es mit dem Skaterpark weitergeht welcher ja bei der NMS weggekommen ist

StR **Seper** begrüßt es einen neuen Platz für den Skaterpark zu finden. Vielleicht komme da ja auch das Areal der alten Pennyhalle in Frage.

GR **Hasler** weist darauf hin, dass im Gemeinderat einmal besprochen wurde den Skaterpark zur Park and ride Anlage beim Lidl zu verlegen. Eventuell könne man auch diesen Platz dafür nutzen.

Nachdem zu diesem Tagesordnungspunkt keine weiteren Wortmeldungen erfolgen, schließt der Vizebürgermeister um 20:14 Uhr die öffentliche Gemeinderatsitzung.

Oberwart, am 24. Oktober 2024

Die Beglaubiger:

Stadtgemeinde pol. Bezirk Oberwart Burgenland Oberwart

Der Vizebürgermeister:

StR Mario Raba

Michael Leitgeb

StR Mag. Marc Seper MSc

Die Schriftführerin:

Sabrina Topler