**Sitzungsprotokoll**

über die Gemeinderatsitzung vom 13.12.2018

Beginn: 19:00 Uhr Ende: 21:30 Uhr

*Anwesend:*

Bgm. Bürg Gerhard Vzbgm. Gruber Herbert GfGR Handl Walter GfGR Fischlmaier Andreas GfGR Stattler Rosa GR Riedler Katharina GR Hauer Lukas GR Babinger Leopold GR Fuchs Gottfried GR Mayer Gabriele GR Lenk Johann GR Berger Johannes GR Mag. Zeller Otmar GR Wieseneder Karin GR Heiß Christian

*Entschuldigt:* GfGR Fischer Franz GR Starecek Roman GR Mag. Köninger Klaus

*Tagesordnung:*

[1.](#GRTOP1_13122018_0) Tilgungsträger Volksschul-Darlehen

[2.](#GRTOP2_13122018_0) Prüfbericht vom 04.12.2018

[3.](#GRTOP3_13122018_0) Ansuchen auf Gewährung einer Subvention Kriegsopferverband

[4.](#GRTOP4_13122018_0) Ansuchen um Subvention Evangelische Pfarrgemeinde

[5.](#GRTOP5_13122018_0) Ansuchen Förderung zur 50Jahr Feier der Stadtkapelle Melk

[6.](#GRTOP6_13122018_0) Teilungsplan Zufahrt Dr. Födermair §15 LTG

[7.](#GRTOP7_13122018_0) Widmungsänderung Parzelle 761/1 Matzleinsdorf

[8.](#GRTOP8_13122018_0) Buchhaltungs-Software K5 Finanz/LMR für VRV 2015 (Gemdat)

[9.](#GRTOP9_13122018_0) Nachtragsvoranschlag 2018

[10.](#GRTOP10_13122018_0) Voranschlag 2019

[11.](#GRTOP11_13122018_0) Bericht des Bürgermeisters

«

Das Protokoll der letzten Sitzung wurde genehmigt und unterfertigt.

**TOP 1.) Tilgungsträger Volksschul-Darlehen**

Da die CMIG Tilgungsträger für das Volksschuldarlehen nicht den erhofften Ertrag bringen, wurde Herr Felsner, FBP Financial Advisers OG beauftragt einen Bericht zum endfälligen Finanzierungsmodell zu erstellen und Lösungsvorschläge zu erarbeiten.

Auch das Land hat bei der letzten Gebarungseinschau im Frühjahr darauf hingewiesen, dass hier Handlungsbedarf besteht.

Herr Felsner hält seinen Vortrag und erklärt die Optionen.

Da der erste Tilgungsträger den Garantiewert bereits erreicht hat und der zweite sich auch dem Garantieniveau nähert, sind keine Erträge mehr zu erwarten.

Da bis jetzt schon Sondertilgungen getätigt wurden, würde die Umstellung auf ein Tilgungsdarlehen bei gleicher Belastung und Laufzeit möglich sein. Die Option einer Laufzeitverlängerung um 5 Jahre wird ebenfalls erwogen. Weiters sollen in diesem Zuge der Umstellung die Kreditzinsen mit der Oberbank neu verhandelt werden.

Die Auflösung der Tilgungsträger ist ohne Kosten und Gebühren möglich – der Wert liegt derzeit ca. bei € 186.000,-.

Bgm. Antrag:

Die Gemeinde Zelking-Matzleinsdorf beantragt die Auflösung bzw. den Rückkauf der Versicherungspolizzen Nr. 6409285E und 6419860Y bei der Clerical Medical Versicherung zum nächstmöglichen Zeitpunkt. Der Verkaufserlös soll auf ein von der Oberbank bekanntzugebendes Girokonto gutgeschrieben werden. Der Gemeinderat ermächtigt den amtierenden Bürgermeister Gerhard Bürg die entsprechenden Formulare zu unterfertigen.

Herr Felsner soll beauftragt werden, die Abwicklung durchzuführen und mit der Oberbank die notwendigen Gespräche zur Umstellung des endfälligen Darlehens auf ein Tilgungsdarlehen, sowie über die Verbesserung der Kreditzinsen und eine eventuelle Laufzeitverlängerung zu führen.

Abstimmung: einstimmig

[«zur Tagesordnung](#TO)

**TOP 2.) Prüfbericht vom 04.12.2018**

Der Bgm. verliest den Prüfbericht vom 04.12.2018

[«zur Tagesordnung](#TO)

**TOP 3.) Ansuchen auf Gewährung einer Subvention Kriegsopfer- und Behindertenverband KOBV**

Der Bgm. verliest ein Ansuchen des KOBV, Ortsgruppe Pöchlarn um finanzielle Unterstützung.

Die Ortsgruppe hat 231 Mitglieder, 28 davon aus Zelking-Matzleinsdorf.

Bgm. Antrag: Dem Kriegsopfer- und Behindertenverband KOBV, OG Pöchlarn soll eine einmalige Subvention in der Höhe von € 100,- gewährt werden.

Abstimmung: einstimmig

[«zur Tagesordnung](#TO)

**TOP 4.) Ansuchen um Subvention Evangelische Pfarrgemeinde**

Der Bgm. verliest ein Scheiben der Evangelischen Pfarrgemeinde Melk-Scheibbs, mit der Bitte um Subvention.

Bgm. Antrag der Evangelischen Pfarrgemeinde Melk-Scheibbs soll eine einmalige Subvention in der Höhe von € 100,- gewährt werden.

Abstimmung: einstimmig

[«zur Tagesordnung](#TO)

**TOP 5.) Ansuchen Förderung zur 50Jahr Feier der Stadtkapelle Melk**

Der Bgm. verliest ein Schreiben der Stadtkapelle Melk, worin zur 50-Jahr-Feier im Jahr 2019 um finanzielle Unterstützung zum Ankauf eines Instrumentes ersucht wird.

Bgm. Antrag: Die Stadtkapelle Melk soll anlässlich des 50-jährigen Bestandsjubiläums eine Subvention in der Höhe von € 2.000,- erhalten.

Abstimmung: einstimmig

[«zur Tagesordnung](#TO)

**TOP 6.) Teilungsplan Zufahrt Dr. Födermair §15 LTG**

Bei der Hauszufahrt Dr. Födermair wurde anlässlich der Aspahltierungsarbeiten im Vorjahr ein Teilungsplan erstellt, wo 105 m² vom öffentlichen Gut entwidmet und an Dr. Födermair verkauft werden sollen. Der Kaufpreis beträgt € 30,- je m².

Bgm. Antrag: Der Teilungsplan des Zivilgeometers DI Walter Einicher aus St. Pölten GZ 4640/2017 vom 22.10.2018 soll genehmigt werden. Der Antrag an das Vermessungsamt St. Pölten zur Durchführung des Teilungsplanes nach § 15 LTG soll gestellt werden. Die Kosten für die Grundablöse betragen € 3.150,00 (105 m²x € 30,-).

Abstimmung: einstimmig

[«zur Tagesordnung](#TO)

**TOP 7.) Widmungsänderung Parzelle 761/1 Matzleinsdorf**

Der Bgm. verliest ein Schreiben von ZWI GmbH, Ing. Vonwald mit dem Ersuchen um Umwidmung des Grundstückes 761/1 von Grünland-Park auf Bauland-Kerngebiet.

Es handelt sich dabei um die Parkfläche der Liegenschaft der verstorbenen Elisabeth Heussenstamm, welche ZWI, Ing. Vonwald erworben hat.

Bgm. Antrag: Grundsätzlich soll der Umwidmung zugestimmt werden, zuvor ist noch ein Bebauungsentwurf und ein Verkehrskonzept dem Gemeinderat vorzulegen.

Abstimmung: einstimmig

[«zur Tagesordnung](#TO)

**TOP 8.) Buchhaltungs-Software K5 Finanz/LMR für VRV 2015 (Gemdat)**

Ab dem Jahr 2020 müssen alle Gemeinden in Österreich vom kameralen Buchhaltungssystem auf das neue integrierte 3-Phasen Rechnungswesen nach der VRV 2015 umstellen. Dies erfordert größere Veränderungen in der Buchhaltung und den RW-Programmen.

Die derzeitige Software (Eigenprogramme) müsste auch angepasst werden, was einen erheblichen Arbeitsaufwand bedeutet.

Von der Gemdat NÖ Datenservice GmbH liegt ein Anbot für das Rechnungswesenprogramm k5 Finanz und das LMR (lokale Melderegister) vor. Die Kosten für den Ankauf betragen ca. € 23.000,- und an jährlichen Wartungsgebühren fallen € 4.100,- an.

Die Kosten sind im Voranschlag vorgesehen.

Ein Problem der Umstellung stellt die Inkompatibilität mit den weiteren vorhandenen Programmen (Lohnverrechnung, Bauverwaltung) dar, wodurch diese dann auch angekauft werden müssten.

Zur Beurteilung, ob eine Eigenprogrammierung des neuen Rechnungswesens durch den Amtsleiter durchgeführt werden kann, ist noch etwas Zeit und Programmieraufwand notwendig. Daher soll die Entscheidung für den Ankauf auf die GR-Sitzung im Juni verschoben werden.

Bgm. Antrag: Die Entscheidung zum Ankauf der Programme soll in die Juni-GRSitzung verschoben werden.

Abstimmung: einstimmig

[«zur Tagesordnung](#TO)

**TOP 9.) Nachtragsvoranschlag 2018**

Der NTVA 2018 ist ordnungsgemäß aufgelegen. Erinnerungen wurden keine eingebracht.

Jedem Gemeinderat wurde eine Abschrift zugestellt.

AL Martin Riedl präsentiert den Nachtragsvoranschlag und erklärt die wesentlichen Änderungen.

Es gibt keine Anfragen.

Bgm. Antrag: Der Nachtragsvoranschlag 2018 soll in der vorliegenden Form beschlossen werden.

Abstimmung: einstimmig

[«zur Tagesordnung](#TO)

**TOP 10.) Voranschlag 2019**

Der Voranschlag 2019 ist ordnungsgemäß aufgelegen. Erinnerungen wurden keine eingebracht.

Jedem Gemeinderat wurde eine Abschrift zugestellt.

AL Martin Riedl präsentiert den Voranschlag mit mittelfristigem Finanzplan anhand eine Power-Point-Präsentation. Anfrage zu Hochwasserschutzrücklage.

Bgm. Antrag: Der Voranschlag 2019 mit mittelfristigem Finanzplan soll samt Beilagen in der vorliegenden und präsentierten Form beschlossen werden.

Abstimmung: einstimmig

[«zur Tagesordnung](#TO)

**TOP 11.) Bericht des Bürgermeisters**

Der Bürgermeister hält seinen Jahresrückblick.

Dankesworte vom Bgm. und der Fraktionsobleute.

[«zur Tagesordnung](#TO)

Dieses Protokoll wurde genehmigt in der Sitzung am \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Unterschriften