



Marktgemeinde Absdorf

Bez. Tulln/NÖ, 3462 ABSDORF, Hauptplatz 1

☎ 02278/2203 - Fax /2203-15

E-Mail: marktgemeinde@absdorf.gv.at

Lfn.Nr. 1/2025

VERHANDLUNGSSCHRIFT

über die **ÖFFENTLICHE Sitzung** des

GEMEINDERATES

am **Mittwoch, den 9. April 2025** im Gemeindeamt, Hauptplatz 1, 3462 Absdorf, Sitzungssaal

Beginn: 18.01 Uhr

Ende: 23.15 Uhr

Die Einladung erfolgte am 3.4.2025
durch Kurrende.

ANWESEND WAREN:

1. Bgm. Franz DAM (ÖVP)
2. Vzbgm. Leopold WEINLINGER (ÖVP)

die Mitglieder des Gemeinderates

- | | |
|--|--|
| 3. GGR Stefan DETTER (ÖVP) | 4. GGR Michaela WEINLINGER (ÖVP) |
| 5. GGR Alexander LEHNER (ÖVP) | 6. GGR Dominik JEZEK (ÖVP) |
| 7. GGR Franz TAMPERMEIER (SPÖ) | 8. GGR Elisabeth HOFBAUER (NBA) |
| 9. GR Ing. Barbara Peter-Vörosmarthy (ÖVP) | 10. GR Daniel HANDLSBERGER (ÖVP) |
| 11.. GR Alfred GRAND (ÖVP) | 12. GR Stefan GRÜNLING (ÖVP) |
| 13. GR Ernst TRISKA (ÖVP) | 14. GR Manfred JARESCH (SPÖ) |
| 15. GR Ing. Karl SCHWAIGER (SPÖ) | 16. GR Mag. Sebastian KREMSHUBER (SPÖ) |
| 17. GR Mag. Edith FUX (Grüne) | 18. GR Alexander LANGECKER (Grüne) |
| 19. GR Daniel HOLLENSTEINER (FPÖ) | 20. GR Sonja MÖRTH (NBA) |
| 21. GR Roman MAHRER (NBA) | |

ANWESEND WAREN AUSSERDEM:

1. Schriftführer: VB Mag. Karl Mitterer
- 2.

ENTSCHULDIGT ABWESEND WAREN:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

NICHTENTSCHULDIGT ABWESEND WAREN:

- 1.

Vorsitzender: Bgm. Franz DAM

Die Sitzung ist öffentlich.
Die Sitzung ist beschlussfähig.

T A G E S O R D N U N G

der konstituierenden Sitzung vom 9. April 2025 und Genehmigung desselben

- TOP 1:** *Bildung und Wahl der Gemeinderatsausschüsse.*
- *Festlegung der Anzahl und des Wirkungsbereiches der Ausschüsse*
 - *Festlegung der Anzahl der Mitglieder der Ausschüsse*
 - *Zuteilung der Vorsitzenden bzw. Vorsitzendenstellvertreter der Ausschüsse*
 - *Wahl der Ausschussmitglieder (Wahlliste)*
- TOP 2:** *Wahl der Vorsitzenden und Vorsitzendenstellvertreter der Gemeinderatsausschüsse.*
- TOP 3:** *Neubestellung von Mitgliedern des Gemeinderates mit besonderen Aufgaben gem. § 30a NÖ. GO.*
- *Bildungsgemeinderat/Bildungsgemeinderätin (StellvertreterIn)*
 - *Jugendgemeinderat/Jugendgemeinderätin (StellvertreterIn)*
 - *Umweltgemeinderat/Umweltgemeinderätin (StellvertreterIn)*
 - *Energiebeauftragte(r)*
 - *Mobilitätsbeauftragte(r)<<*
 - *EU-Gemeinderat(Gemeinderätin)*
 - *Generations- und Sozialbeauftragte*
- TOP 4:** *Bestellung bzw. Entsendung der Vertreter zur Neubildung der Schulausschüsse für die Schulgemeinden.*
- TOP 5:** *Bestellung bzw. Entsendung der Vertreter für die Mitgliedsverbände.*
- TOP 6:** *Bestellung des Ortsvertreters oder der Ortvertreterin gem. der Bestimmungen des § 9 Abs. 1 NÖ Grundverkehrsgesetz 2007, (LGBL. 6800-5) nach der Gemeinderatswahl 2015.*
- TOP 7:** *Bestellung bzw. Entsendung der neuen Gemeindevorstandsmitglieder für den BEIRAT lt. Satzung der Absdorfer Kommunalimmobilien GmbH*

VERLAUF der konstituierenden SITZUNG

- TOP 1: Bildung und Wahl der Gemeinderatsausschüsse**
- *Festlegung der Anzahl und des Wirkungsbereiches der Ausschüsse*
 - *Festlegung der Anzahl der Mitglieder der Ausschüsse*
 - *Zuteilung der Vorsitzenden bzw. Vorsitzendenstellvertreter der Ausschüsse*
 - *Wahl der Ausschussmitglieder*

Vor Beginn der Sitzung wird im Besonderen auf die Bestimmungen der §§ 43 und 107 der NÖ. GO idgF. hingewiesen

Antrag des Vorsitzenden Franz Dam:

Der Gemeinderat möge die Anzahl der Ausschüsse mit 7 Ausschüssen und jeweils 7 zu wählende Mitglieder für folgende Gemeinderatsausschüsse (Wirkungsbereich) beschließen.

- AUSSCHUSS I:** *Infrastruktur (Kanal, Wasser, Straßenbau), Wirtschaft, Gewerbe, Abfallwirtschaft, Güterwege, Friedhof, Grundwasser*
- AUSSCHUSS II:** *Schule, KIGA, TBE, Hort-Nachmittagsbetreuung, Spielplätze*
- AUSSCHUSS III:** *Tourismus, Freizeit, Rad-Wanderwege, Ortsbild, Freibad, Vereine, Dorf-Regionalentwicklung Wagram*
- AUSSCHUSS IV:** *Digitalisierung, Bürgerservice und -information, Öffentlichkeitsarbeit (Homepage, Gemeindezeitung, Bürgerforum)*
- AUSSCHUSS V:** *Verkehr, Sicherheit, Zivilschutz, Katastrophenschutz, Rettungswesen, Winterdienst, Feuerpolizei*
- AUSSCHUSS VI:** *Raumordnung, Raumplanung, Örtliche Umweltfragen, Erneuerbare Energie, Bauen, Wohnen, Land-Forstwirtschaft*
- AUSSCHUSS VII:** *Kultur, Generationen, Integration, Soziales, Gesundheit*

Antrag GGR Tampermeier: es sollten nur 5 Ausschüsse genannt werden, denn nicht alle geschäftsführenden Gemeinderäte sind selbst Vorsitzende.

Beschlussfassung:

Der Antrag wird mehrstimmig abgelehnt. 11 ÖVP dagegen, 10 Opposition dafür

Beschlussfassung Antrag Vorsitzender, Bgm. Franz Dam:

Der Antrag wird mehrstimmig angenommen. ÖVP ja; Abstimmung 11 zu 10

Die Anzahl der vorzuschlagenden Mitglieder für die Gemeinderatsausschüsse wird entsprechend der von den Wahlparteien bei der letzten Gemeinderatswahl erzielten Parteisummen auf diese aufgeteilt:

Die Aufteilung ergibt:

- Wahlpartei: ÖVP 4 Mitglieder
Wahlpartei: SPÖ: 1 Mitglied
Wahlpartei: NBA: 1 Mitglied
Wahlpartei: Grüne: 1 Mitglied oder (durch Verzicht der Wahlpartei ÖVP)
Wahlpartei: FPÖ: 1 Mitglied. (durch Verzicht der Wahlpartei ÖVP)

Beschlussfassung: Einstimmige Annahme

GEMEINDERATSAUSSCHÜSSE

- AUSSCHUSS I:** *Infrastruktur (Kanal, Wasser, Straßenbau), Wirtschaft, Gewerbe, Abfallwirtschaft, Güterwege, Friedhof, Grundwasser*

- | | | | |
|-----------|-----------------------------|---|-------|
| Mitglied: | GGR Stefan DETTER | - | ÖVP |
| Mitglied: | GR Barbara PETER-VÖRÖSMARTY | - | ÖVP |
| Mitglied: | GGR Alexander LEHNER | - | ÖVP |
| Mitglied: | GR Daniel HANDLSBERGER | - | ÖVP |
| Mitglied: | GR Karl SCHWAIGER | - | SPÖ |
| Mitglied: | GR Sonja MÖRTH | - | NBA |
| Mitglied: | GR Edith FUX | - | Grüne |

AUSSCHUSS II: *Schule, KIGA, TBE, Hort-Nachmittagsbetreuung, Spielplätze*

Mitglied:	GGR Michaela WEINLINGER	-	ÖVP
Mitglied:	GGR Dominik JEZEK	-	ÖVP
Mitglied:	VzBgm. Leopold WEINLINGER	-	ÖVP
Mitglied:	GR Stefan GRÜNLING	-	ÖVP
Mitglied:	GR Mag. Sebastian KREMSHUBER	-	SPÖ
Mitglied:	GGR Elisabeth HOFBAUER	-	NBA
Mitglied:	GR Alexander LANGECKER	-	Grüne

AUSSCHUSS III: *Tourismus, Freizeit, Rad-Wanderwege, Ortsbild, Freibad, Vereine, Dorf-Regionalentwicklung Wagram*

Mitglied:	VzBgm. Leopold WEINLINGER	-	ÖVP
Mitglied:	GGR Michaela WEINLINGER	-	ÖVP
Mitglied:	GR Daniel HANDLSBERGER	-	ÖVP
Mitglied:	GR Alfred GRAND	-	ÖVP
Mitglied:	GR Manfred JARESCH	-	SPÖ
Mitglied:	GR Roman MAHRER	-	NBA
Mitglied:	GR Alexander LANGECKER	-	Grüne

AUSSCHUSS IV: *Digitalisierung, Bürgerservice und -information, Öffentlichkeitsarbeit (Homepage, Gemeindezeitung, Bürgerforum)*

Mitglied:	GGR Dominik JEZEK	-	ÖVP
Mitglied:	VzBgm. Leopold WEINLINGER	-	ÖVP
Mitglied:	GR Alfred GRAND	-	ÖVP
Mitglied:	GR Stefan GRÜNLING	-	ÖVP
Mitglied:	GR Sebastian KREMSHUBER	-	SPÖ
Mitglied:	GR Elisabeth HOFBAUER	-	NBA
Mitglied:	GR Daniel HOLLENSTEINER	-	FPÖ

AUSSCHUSS V: *Verkehr, Sicherheit, Zivilschutz, Katastrophenschutz, Rettungswesen, Winterdienst, Feuerpolizei*

Mitglied:	GGR Alexander LEHNER	-	ÖVP
Mitglied:	GR Ernst TRISKA	-	ÖVP
Mitglied:	GR Barbara PETER-VÖRÖSMARTY	-	ÖVP
Mitglied:	GR Stefan GRÜNLING	-	ÖVP
Mitglied:	GR Manfred JARESCH	-	SPÖ
Mitglied:	GR Roman MAHRER	-	NBA
Mitglied:	GR Daniel HOLLENSTEINER	-	FPÖ

**AUSSCHUSS VI: *Raumordnung, Raumplanung, Örtliche Umweltfragen,
Erneuerbare Energie, Bauen, Wohnen, Land-Forstwirtschaft***

Mitglied:	GR Alfred GRAND	-	ÖVP
Mitglied:	GGR Stefan DETTER	-	ÖVP
Mitglied:	GGR Michaela WEINLINGER	-	ÖVP
Mitglied:	GR Daniel HANDLSBERGER	-	ÖVP
Mitglied:	GR Karl SCHWAIGER	-	SPÖ
Mitglied:	GGR Elisabeth HOFBAUER	-	NBA
Mitglied:	GR Alexander LANGECKER	-	Grüne

AUSSCHUSS VII: *Kultur, Generationen, Integration, Soziales, Gesundheit*

Mitglied:	VzBgm. Leopold WEINLINGER	-	ÖVP
Mitglied:	GR Barbara PETER-VÖRÖSMARTY	-	ÖVP
Mitglied:	GGR Alexander LEHNER	-	ÖVP
Mitglied:	GR Ernst TRISKA	-	ÖVP
Mitglied:	GR Ing. Franz TAMPERMEIER	-	SPÖ
Mitglied:	GR Sonja MÖRTH	-	NBA
Mitglied:	GR Mag. Edith FUX	-	Grüne

Zuteilung Vorsitzender: 13 Ja (Grün und ÖVP), und 8 dagegen (übrige Fraktionen)

Die neugewählten Mitglieder der 7 Gemeinderatsausschüsse geben über Befragen des Vorsitzenden an, dass sie die Wahl annehmen.

Ergebnis der geheimen Wahl: mehrstimmig angenommen

Abgegebene Stimmen: 21

Stimmen ohne Änderungswunsch (einverstanden):17

Stimmen ungültig: keine wahlwerbende Partei:

Stimmen mit Änderungswunsch: 1 im Ausschuss VI statt GR Grand GGR Jezek, 1 im Ausschuss 1: Ausschuss 3 und 4 und 6 Streichung GR Alfred Grand, Änderung Ausschuss I GR Schweigen und GR Mörth und GR Fux gestrichen, Ausschuss II, Streichungen: GRe Kremshuber, Hofbauer und Langecker, Ausschuss III: GRe Jaresch, Mahrer und Langecker, Ausschuss IV: Streichungen: GRe Kremshuber, Hofbauer Hollensteiner, Ausschuss V: Streichungen: Jaresch, Mahrer, Hollensteiner, Ausschuss VI: Streichungen: Schwaiger und Langecker, Ausschuss VII: Streichungen: GGR Tampermeier, GRe Mörth, Fux

**TOP 2: *Wahl der Vorsitzenden und Vorsitzendenstellvertreter der
Gemeinderatsausschüsse.***

Die Wahl der Vorsitzenden/StvInnen. ist in der ersten Sitzung, welche vom Bürgermeister einzuberufen ist, durchzuführen.

*Im Zuge der konstituierenden Sitzung wird als Termin für diese ersten Sitzungen der **16.4.2025**, ab 19.00 Uhr, im Rathaus vorgeschlagen.*

Die Einladungen werden zeitgerecht an die Mitglieder des Gemeinderates zugestellt.

**TOP 3: Neubestellung von Mitgliedern des Gemeinderates mit besonderen Aufgaben
gem. § 30a NÖ. GO.**

Aufgrund der gesetzlichen Bestimmungen müssen Mitglieder des Gemeinderates **mit besonderen Aufgaben** bestellt werden:

- *Umweltgemeinderat/Umweltgemeinderätin* (§ 9 NÖ Umweltschutzgesetz)
- *Bildungsgemeinderat/Bildungsgemeinderätin* (§ 30a NÖ Gemeindeordnung)
- *Jugendgemeinderat/Jugendgemeinderätin* (§30a NÖ Gemeindeordnung)
- *Mobilitätsbeauftragter/Mobilitätsbeauftragte*
- *Energiebeauftragter/Energiebeauftragte*
- *EU-Gemeinderat*
- *Generations- und Sozialbeauftragte*
- *Sicherheitsvertrauensperson*

Nach eingehender Beratung stellt der **Vorsitzende Bgm. Franz DAM den ANTRAG:**

Der Gemeinderat möge den Beschluss fassen und nachstehende Mitglieder des Gemeinderates für die erforderlichen besonderen Aufgaben bestellen:

- *Umweltgemeinderat* GR Alfred GRAND - Stv.: keiner (GR Langecker hat abgelehnt)
- *Bildungsgemeinderätin* GGR Michaela WEINLINGER Stv.: GGR Elisabeth HOFBAUER
- *Jugendgemeinderat* GR Stefan GRÜNLING Stv.: GR Daniel HANDLSBERGER
- *Mobilitätsbeauftragter* Bgm. Franz DAM Stv.: Vizebgm. Leopold WEINLINGER
- *Energiebeauftragter* Franz NEFISCHER Stv.: GR Ing. Karl SCHWAIGER
- *EU-Gemeinderat* Bgm. Franz Dam
- *Generations- und Sozialbeauftragte* Sonja HEINL
- *Sicherheitsvertrauensperson* GGR Alexander LEHNER

Beschlussfassung: Der Antrag wird **einstimmig angenommen.**

Auf Befragen des Vorsitzenden nehmen die vorgenannten Mitglieder des Gemeinderates die jeweilige Funktion an.

TOP 4: Bestellung bzw. Entsendung der Vertreter zur Neubildung der Schulausschüsse für die Schulgemeinden.

a) zur Neubildung der Schulausschüsse für die Schulgemeinden.

Gem. dem NÖ Pflichtschulgesetz sind aufgrund der Schülerzahlen und dem Ergebnis der Gemeinderatswahlen vom 26. Jänner 2025 für folgende Schulausschüsse jeweils die erforderliche Anzahl der Vertreter seitens des Gemeinderates für die Marktgemeinde Absdorf zu entsenden:

- A.) Schulausschuss der Mittelschulgemeinde Tulln**
2 Vertreter GR Mag. Sebastian KREMSHUBER, GGR Michaela WEINLINGER -
(mit beschließender Stimme)
- B.) Schulausschuss der Sonderschulgemeinde Tulln**
2 Vertreter GGR Michaela WEINLINGER, GR Mag. Sebastian KREMSHUBER -
(mit beschließender Stimme)
- C.) Schulausschuss der Polytechnischen Schulgemeinde Tulln**
GR Mag. Sebastian KREMSHUBER - (mit beschließender Stimme)

Für die Entsendung der Vertreter für die vorgenannten Schulausschüsse wird folgender Vorschlag seitens der **ÖVP** eingebracht.

MITTELSCHULGEMEINDE TULLN GGR Michaela WEINLIGER

SONDERSCHULGEMEINDE TULLN GGR Michaela WEINLIGER

POLYTECHNISCHEN SCHULGEMEINDE TULLN GGR Michaela WEINLIGER

Für die Entsendung der Vertreter für die vorgenannten Schulausschüsse wird folgender Vorschlag seitens der **SPÖ** eingebracht.

MITTELSCHULGEMEINDE TULLN GR Mag. Sebastian KREMSHUBER

SONDERSCHULGEMEINDE TULLN GR Mag. Sebastian KREMSHUBER

POLYTECHNISCHEN SCHULGEMEINDE TULLN GR Mag. Sebastian KREMSHUBER

**Seitens des Gemeinderates wird die Vertreterin der Marktgemeinde Absdorf einstimmig bestellt und für die jeweiligen Schulausschüsse entsendet.
Die bestellten GR nehmen die Funktionen an.**

D.) Gemeindeverband der MUSIKSCHULE Region Wagram

Aufgrund der neuen Funktionsperiode nach der Gemeinderatswahl 2025 wäre ein Vorstandsmitglied, ein Mitglied für die Verbandsversammlung samt Vertreter/Vertreterin für den Gemeindeverband – Musikschule Region Wagram zu bestellen:

Für die Entsendung von Vertretern für die Musikschule Region Wagram wird folgender Vorschlag eingebracht:

Vorstandsmitglied: GGR Ing. Franz TAMPERMEIER
Verbandsversammlung: Bgm. Franz DAM

Nach eingehender Beratung stellt der Vorsitzende Bgm. Franz DAM den ANTRAG:

Der Gemeinderat möge den Beschluss fassen und nachstehende Mitglieder des Gemeinderates für die Funktionen im Gemeindeverband – Musikschule Region Wagram bestellen:

**Vorstandsmitglied: GGR Ing. FRANZ TAMPERMEIER
Verbandsversammlung: Bgm. Franz DAM**

Als Vertreter für die Marktgemeinde Absdorf werden Bgm. Franz DAM sowie GGR Ing. Franz TAMPERMEIER einstimmig bestellt für den Schulausschuss der Musikschule Region Wagram entsendet. Die bestellten Vertreter nehmen die jeweiligen Funktionen an.

Aufgrund der neuen Funktionsperiode nach der Gemeinderatswahl 2025 sind die neuen Vertreter für die Verbandsversammlung für nachstehende Mitgliedsverbände zu bestellen bzw. zu entsenden.

- A.) **STANDESAMTS- u. STAATSBÜRGERSCHAFTSVERBAND**
- B.) **GEMEINDEVERBAND für Abfallbeseitigung in der Region Tulln**
- C.) **DONAUHOCHWASSERSCHUTZVERBAND - Tullnerfeld – Nord**
- D.) **SCHMIDA-UNTERLAUF-WASSERVERBAND**
- E.) **VEREIN KULTURLANDSCHAFT SCHMIDATAL**
- F.) **VEREIN TOURISMUS und REGIONALENTWICKLUNG Region Wagram**
- G.) **LEADER-Region Donauland-Traisental-Tullnerfeld**
- H.) **KOORDINATIONSAUSSCHUSS für den Pfarrkultursaal**
- I.) **GEMEINDEABWASSERVERBAND Wagram - Nördl. Tullnerfeld**
- J.) **NÖ ZIVILSCHUTZVERBAND**

ANTRAG des Vorsitzenden Bgm. Franz DAM, der Gemeinderat möge folgende Vertreter/Vertreterinnen der Markgemeinde Absdorf aufgrund der eingebrachten Vorschläge in einer gemeinsamen Abstimmung für die MITGLIEDSVERBÄNDE wählen.

- A.) **STANDESAMTS- u. STAATSBÜRGERSCHAFTSVERBAND** GGR Elisabeth HOFBAUER
- B.) **GEMEINDEVERBAND für Abfallbeseitigung in der Region Tulln**
für die Hauptversammlung
Vertretung: VzBgm. Leopold WEINLINGER
für die Kontrollfunktion VzBgm. Leopold WEINLINGER
- C.) **DONAUHOCHWASSERSCHUTZVERBAND - Tullnerfeld - Nord** Bgm. Franz DAM
GR Ing. Karl SCHWAIGER
- D.) **SCHMIDA-UNTERLAUF-WASSERVERBAND**

Vertretung: GGR Stefan DETTER
GR Daniel HANDLSBERGER
- E.) **VEREIN KULTURLANDSCHAFT SCHMIDATAL**

Vertretung: GR Manfred JARESCH
GGR Elisabeth HOFBAUER
- F.) **VEREIN TOURISMUS und REGIONALENTWICKLUNG Region Wagram** Vizebgm. Leopold WEINLINGER
GGR Michaela WEINLINGER

+ 5 Delegierte: GGR Sonja MÖRTH, GR Stefan GRÜNLING, GR Alfred GRAND
GR Manfred JARESCH, GR Hollensteiner
- G.) **LEADER-Region Donauland-Traisental-Tullnerfeld** GGR Michaela WEINLINGER
- H.) **KOORDINATIONSAUSSCHUSS für den Pfarrkultursaal** Vizebgm. Leopold WEINLINGER
GGR Ing. Franz TAMPERMEIER
- I.) **GEMEINDEABWASSERVERBAND Wagram - Nördl. Tullnerfeld** Vizebgm. Leopold WEINLINGER
GR Stefan GRÜNLING

Beschlussfassung:

Die vorgenannten Vertreter und Vertreterinnen für die Mitgliedsverbände werden vom Gemeinderat **einstimmig bestellt** und die jeweiligen Mitgliedsverbände entsendet. Die bestellten Mitglieder des Gemeinderates nehmen die entsprechenden Funktionen an.

TOP 6: *Bestellung des Ortsvertreters oder der Ortsvertreterin gem. der Bestimmungen des § 9 Abs. 1 NÖ Grundverkehrsgesetz 2007, (LGBL. 6800-5) nach der Gemeinderatswahl 2015.*

Gemäß § 9 Abs. 1 NÖ Grundverkehrsgesetz 2007 (LGBL. 6800-5) hat der Gemeinderat nach jeder Gemeinderatswahl mindestens eine Person als Ortsvertreter bzw. Ortsvertreterin zu bestellen.

Diese Person muss mit den örtlichen Gegebenheiten vertraut und Landwirt bzw. Landwirtin sein.

Nach eingehender Beratung stellt der **Vorsitzende Bgm. Franz DAM den ANTRAG:**

Der Gemeinderat möge den Beschluss fassen und **GGR Stefan DETTER** für die **Funktion des Ortsvertreters** für die Marktgemeinde Absdorf bestellen.

Beschlussfassung: Der Antrag wird ***einstimmig angenommen.***

Auf Befragen des Vorsitzenden nimmt GGR Stefan DETTER die Funktion als Ortsvertreter an.

TOP 7: *Bestellung bzw. Entsendung der neuen Gemeindevorstandsmitglieder für den BEIRAT lt. Satzung der Absdorfer Kommunalimmobilien GmbH*

Aufgrund der neuen Funktionsperiode des Gemeindevorstandes (*Gemeinderatswahl 2025*) endet bzw. beginnt gem. der Satzung der Absdorfer Kommunalimmobilien GmbH unter Pkt. II die Funktion als Beirat.

In der Konstituierenden Sitzung des Gemeinderates am 9. April 2025 wurden aufgrund der Gemeinderatswahl 2025 folgende Gemeindevorstandsmitglieder gewählt:

Vzbgm. Leopold WEINLINGER
GGR Michaela WEINLINGER
GGR Stefan DETTER
GGR Alexander LEHNER
GGR Ing. Franz TAMPERMEIER
GGR Elisabeth HOFBAUER
GGR Dominik JEZEK

Die Mitglieder des Beirates des Gemeinderates der Marktgemeinde Absdorf der ***Wirtschaftspark Absdorf-Königsbrunn GmbH*** sind Vzbgm. Leopold WEINLINGER, und GGR Stefan DETTER.

TAGESORDNUNG

der Sitzung vom 9 April 2025 und Genehmigung derselben.

Herr Bürgermeister weist zu Beginn der Sitzung hin, dass Video und Tonaufzeichnungen während der Sitzung nicht erlaubt sind

Tagesordnung:

- TOP 1:** *Genehmigung bzw. Abänderung der Verhandlungsschrift der letzten Öffentlichen Sitzung des Gemeinderates.*
- TOP 2:** *Bericht über die durchgeführte „angesagte“ Gebarungsprüfung vom 13. Februar 2025 durch den Prüfungsausschuss.*
- TOP 3:** *Beschluss Rechnungsabschluss 2024 und der Berichte über die Absdorfer Kommunalimmobilien GmbH und der Wirtschaftspark Absdorf – Königsbrunn GmbH*
- TOP 4:** *Beschluss Bestellung eines Kassenverwalters*
- TOP 5:** *Beschluss Grundabtretung und Übernahme in/von öffentlichen Gut/Privateigentum Bauland-Sondergebiet Kellergasse-Neugebäude Grundstück 2029*
- TOP 6:** *Immobilienleasingvertrag Unicredit/CALC Minal – Marktgemeinde Absdorf, Beschlussfassung: Übernahme des grundbücherlichen Eigentumsrechts Baurechts-EZ 1334 auf Liegenschaft EZ 1327, KG 20001 Absdorf*
- TOP 7:** *Beschlussfassung und Annahme des Fördervertrages mit NÖ. Wasserwirtschaftsfonds für die Wasserversorgungsanlage Absdorf BA 14 Tiefbehälter und Anspeiseleitungen, Versickerungsbecken.*
- TOP 8:** *Beschlussfassung: Löschung Dienstbarkeit Wasserleitung über Grundstück Nr. 1701/1 EZ 123*
- TOP 9:** *Beschlussfassung: Grundstück Nr. 414/4 und 414/3; Abtretung von 6m² in öffentliche Gut (Vermessungsurkunde ZT WOB (wob-4238-22)*
- TOP 10:** *Anpassung der Eintrittspreise im Freibad Absdorf, Beschlussfassung der Gebührenverordnung für die Badesaison 2025*
- TOP 11:** *Beschlussfassung Bestellung gewerberechtl. Geschäftsführer Freibad Absdorf*
- TOP 12:** *Beschlussfassung: Vergabe Straßenbau- und Radweg Teichstraße nach Maßgabe der finanziellen Mittel*
- TOP 13:** *Vergabe der Bauleistungen zur Errichtung eines Salettlis am Teich*
- TOP 14:** *Beratung und Beschlussfassung über den Ankauf von digitalen Whiteboards für die VS Absdorf*
- TOP 15:** *Kreditübernahme Güteroptimierung II von der Beitragsgemeinschaft nach Endabrechnung durch die Agrarbezirksbehörde*
- TOP 16:** *Auflösung Rücklage WVA in der Höhe von € 30.000,00*

TOP 17: Sondersubventionsansuchen Sportverein Absdorf – ETech Mörth

- a. Ansuchen Übernahme Kosten für Jugendtore
- b. Ansuchen Übernahme Stromkosten ETech Mörth
- c. Ansuchen um Leihgabe einer Containeranlage zur Jugendbetreuung

TOP 18: Beschlussfassung: Zusatzkosten zu Schlussrechnung Heizung Heimatmuseum, Sparkasse und Senioren

TOP 19: Beschlussfassung: Adaptierung des Gemeinderatsbeschlusses vom 25.7.2024;

- Teilzahlung und Schlussrechnung durch Marktgemeinde Absdorf Radweg Wirtschaftspark

TOP 20: Beschlussfassung: Darlehensaufnahme Finanzierung Gesamtkosten Heimatmuseum

Zu Beginn der Sitzung gibt Bürgermeister Dam bekannt,

- a. von GR Hollensteiner 1 Dringlichkeitsantrag (siehe Beilage) eingebracht worden ist.

Antrag: Gründung eines Ausschusses, bestehend aus je einem Mitglied der im Gemeinderat vertretenen Fraktionen, um die Anschuldigungen der Medien bezüglich „Grundstücksdeals“ zu überprüfen.

Der Vorsitzende Bgm. Franz DAM stellt daraufhin den ANTRAG:

Der Gemeinderat möge dem Antrag **nicht** die Dringlichkeit zuerkennen:

Beschluss: Der Antrag wird **angenommen**
Abstimmungsergebnis: **mehrheitlich** (11 ÖVP dafür, SPÖ, NBA, Grüne und FPÖ dagegen)

- b. von GR Mag. Fux 1 Dringlichkeitsantrag eingebracht worden ist.

Antrag: Einrichtung eines Gremiums zur Klärung der Vorwürfe gegen Bürgermeister Franz Dam, die in den Presseartikel im Falter, Wiener Zeitung, Kronen Zeitung etc. geäußert wurden.

Der Vorsitzende Bgm. Franz DAM stellt daraufhin den ANTRAG:

Der Gemeinderat möge dem Antrag **nicht** die Dringlichkeit zuerkennen:

Beschluss: Der Antrag wird **angenommen**
Abstimmungsergebnis: **mehrheitlich** (11 ÖVP dafür, SPÖ, NBA, Grüne und FPÖ dagegen)

- c. von GR Alexander Langecker 1 Dringlichkeitsantrag eingebracht worden ist

Antrag: Umsetzung des von der BH Tulln/NÖ Gebietsbauamt am 11.11.2024 erstellte Gutachten hinsichtlich eines Verkehrs-Sicherheitskonzeptes rund um den Kindergarten Holunderweg

Der Vorsitzende Bgm. Franz DAM stellt daraufhin den ANTRAG:

Der Gemeinderat möge dem Antrag **nicht** die Dringlichkeit zuerkennen:

Beschluss: Der Antrag wird **angenommen**
Abstimmungsergebnis: **mehrheitlich** (11 ÖVP dafür, SPÖ, NBA, Grüne und FPÖ dagegen)

- d. von GR Mag.Fux ein 2. Dringlichkeitsantrag eingebracht worden ist

Antrag: Schaffung einer Grünachse gem. 4. Raumordnungsprogramm, Änderungsfall 4 und 5, Siedlungserweiterung Teichstraße sowie Bepflanzung der Versickerungsmulden

Der Vorsitzende Bgm. Franz DAM stellt daraufhin den ANTRAG:

Der Gemeinderat möge dem Antrag **nicht** die Dringlichkeit zuerkennen:

Beschluss: Der Antrag wird **angenommen**
Abstimmungsergebnis: **mehrheitlich** (11 ÖVP dafür, SPÖ, NBA, Grüne und FPÖ dagegen)

- e. von Gemeinderäten Neutrale Bürgerliste Absdorf ein Dringlichkeitsantrag (siehe Beilage) eingebracht worden ist

Antrag: Einberufung der Generalversammlung und Erweiterung der Geschäftsführung der Absdorfer Kommunalimmobilien GmbH

Der Vorsitzende Bgm. Franz DAM stellt daraufhin den ANTRAG:

Der Gemeinderat möge dem Antrag **nicht** die Dringlichkeit zuerkennen:

Beschluss: Der Antrag wird **angenommen**
Abstimmungsergebnis: **mehrheitlich** (11 ÖVP dafür, SPÖ, NBA, Grüne und FPÖ dagegen)

- f. von GR Alexander Langecker ein 2. Dringlichkeitsantrag eingebracht worden ist

Antrag: Herstellung sicherer Schul- und Kindergartenwege durch die Wartung und Erneuerung von Bodenmarkierungen und Beschilderungen im Bereich Schulstraße, Bahnhofstraße und Stockerauer Straße

Der Vorsitzende Bgm. Franz DAM stellt daraufhin den ANTRAG:

Der Gemeinderat möge dem Antrag die Dringlichkeit zuerkennen:

Beschluss: Der Antrag wird einstimmig **angenommen** und unter Punkt 21 in der öffentlichen Sitzung abgehandelt.

TOP 1: Genehmigung bzw. Abänderung der Verhandlungsschrift der letzten Öffentlichen Sitzung des Gemeinderates.

Eine Ausfertigung des erstellten Protokolls der letzten öffentlichen Gemeinderatssitzung wurde gem. den Bestimmungen der NÖ Gemeindeordnung den von den vertretenen Parteien namhaft gemachten Mitgliedern des Gemeinderates zeitgerecht zur Verfügung gestellt.

Der Vorsitzende stellt fest, dass gegen das „*Öffentliche Sitzungsprotokoll*“ der letzten Gemeinderatssitzung vom 19. Dezember 2024 **keine Einwände** erhoben wurden.

GGR Ing. Tampermeier bringt anschließend Bedenken gegen das Protokoll vor, und beantragt, dass das Protokoll insofern ergänzt wird, dass

- zu Beginn der Sitzung Bgm. Dam darauf hinweist, dass Video- und Tonaufzeichnungen während der Sitzung nicht erlaubt sind,
- Ergänzung zu Top 5, dass der Beschluss des Vergabeverfahrens dem Gemeinderat vorzulegen ist
- Ergänzung zu Top 10, dass Hr. Bürgermeister mitteilt, dass der Mietvertrag nicht indexiert ist
- Ergänzung zu Top 11, mit der Aussage, der Antrag wird vom Ausschuss II evaluiert und dem Gemeinderat in der nächsten Sitzung zur Entscheidung vorgelegt.

Nach der Verlesung der Einwände durch GGR Ing. Tampermeier wird das Protokoll vom 19.12.2024 mehrstimmig (Gegenstimmen: SPÖ und FPÖ, Enthaltung: NBA und Grüne) beschlossen,

Daraufhin wird das **Protokoll der letzten „Öffentlichen Sitzung“ vom 19. Dezember 2024** von den genannten Vertretern der einzelnen Fraktionen gefertigt und **gilt nunmehr als genehmigt.**

TOP 2: Bericht über die durchgeführte „angesagte“ Gebarungsprüfung vom 13. Februar 2025 durch den Prüfungsausschuss.

Der Vorsitzende erteilt dem Obmann des Prüfungsausschusses, GR Ing. Karl SCHWAIGER das Wort.

Der Obmann bringt dem Gemeinderat den schriftlichen Bericht über das Ergebnis der „angesagten“ Gebarungsprüfung vom 13. Februar 2025 zur Kenntnis.

Der Vorsitzende Bgm. Franz DAM stellt daraufhin den ANTRAG:

Der Gemeinderat möge den vorliegenden ***vorgetragenen Prüfungsausschuss-Bericht zu Kenntnis nehmen.***

Beschluss: Der Antrag wird ***angenommen***

Abstimmungsergebnis: ***einstimmig***

Der Bericht wird allen Gemeinderatsmitgliedern zur Verfügung gestellt.

TOP 3: Rechnungsabschluss für das Haushaltsjahr 2024 und Berichte über die Absdorfer Kommunalimmobilien GmbH und der Wirtschaftspark Absdorf – Königsbrunn GmbH

Der vom Bürgermeister erstellte Entwurf des RECHNUNGSABSCHLUSSES für das Haushaltsjahr 2024 ist in der Zeit vom 26.3.2025 bis 9.4.2025 während der Amtsstunden am Gemeindeamt Absdorf zur allgemeinen Einsichtnahme aufgelegt und wurde am 13.2.2025 **vom Prüfungsausschuss geprüft und rechnerisch und sachlich für richtig befunden.**

Die Niederschrift über das Ergebnis der Prüfung des Rechnungsabschlusses 2024 wurde dem Gemeinderat bereits im TOP 2 zur Kenntnis gebracht.

Es wurden keine schriftlichen Stellungnahmen eingebracht.

Der Vorsitzende Bgm. Franz DAM stellt daraufhin den ANTRAG:

Der Gemeinderat möge den vorliegenden ***Rechnungsabschluss für das Haushaltsjahr 2024*** beschließen.

Beschluss: Der Antrag wird ***angenommen***

Abstimmungsergebnis: ***mehrstimmig 11 ÖVP und 3 SPÖ dafür, GGR Tampermeier, GR Hollensteiner dagegen, GR Edith Fux und GR Ing. Langecker (beide Grüne) und NBA-Fraktion (GGR Elisabeth Hofbauer, GR Roman Mahrer und GR Sonja Mörth) Enthaltung***

Weiters werden gem. § 68a Abs. 3 der NÖ Gemeindeordnung 1973, die

- **BERICHTE über die Prüfung der Jahresabschlüsse zum 31. Dezember 2023 der ausgegliederten Unternehmungen (mit eigener Rechtspersönlichkeit) der Marktgemeinde Absdorf, die „Absdorfer Kommunalimmobilien GmbH“ und die „Wirtschaftspark Absdorf-Königsbrunn GmbH“ dem Gemeinderat vollinhaltlich zur Kenntnis gebracht.**

TOP 4: Beschluss Bestellung eines Kassenverwalters

Lt. § 80 NÖ. GO obliegen die Kassengeschäfte und die Buchführung der Gemeinde außer den Sonderkassen von wirtschaftlichen Gemeindeunternehmungen mit käufmännischer Buchführung dem vom Gemeinderat zu bestellenden Kassenverwalter und dem erforderlichenfalls zu bestellenden Vertreter des Kassenverwalters. Mit diesen Aufgaben dürfen nur Bedienstete betraut werden, die fachlich geeignet sind.

In Absdorf war bis dato immer der Leitende Gemeindebedienstete Kassenverwalter, da dieser nicht anordnungsbefugt (**liquiditätsmäßig Ausgaben anordnen zu dürfen**) war.

Der Vorsitzende Bgm. Franz DAM stellt daraufhin den ANTRAG:

Der Gemeinderat möge daher beschließen, den neuen Leitenden Gemeindebediensteten, Mag. Karl Mitterer, zum Kassenverwalter der Marktgemeinde Absdorf zu bestellen.

Beschluss: Der Antrag wird **angenommen**
Abstimmungsergebnis: **einstimmig**

TOP 5: Beschluss Grundabtretung und Übernahme in/von öffentlichem Gut/Privateigentum Bauland-Sondergebiet Kellergasse-Neugebäude Grundstück 2029

Mit Teilungsvorschlag der wob ZT Gesellschaft für Vermessungswesen mbH sollte aus dem öffentlichen Gut Grundstück 1991 EZ 1 - 1m² an das Grundstück 2029 EZ 1234 der Fam. Gaubitzer (Grundstück Nr. 2029 EZ 1234 (Achtung Datenschutz!)) und im Gegenzug am anderen Ende des Grundstückes 1m² ins öffentliche Gut zur Grundstücksbereinigung abtreten.

Der Vorsitzende Bgm. Franz DAM stellt daraufhin den ANTRAG:

Der Gemeinderat möge daher beschließen die Grundabtretung von/ins öffentliche Gut (Grundstück 1991 EZ 1) von/ins Privateigentum der Fam. Gaubitzer (Grundstück 2029, EZ 1234) durchzuführen.

Beschluss: Der Antrag wird **angenommen**
Abstimmungsergebnis: **einstimmig**

TOP 6: Immobilienleasingvertrag Unicredit/CALC Minal – Marktgemeinde Absdorf, Beschlussfassung: Übernahme des grundbücherlichen Eigentumsrechts Bau-Rechts-EZ 1334 auf Liegenschaft EZ 1327, KG 20001 Absdorf

Mit Schreiben vom 13. März 2025 hat die CALC Minal der Marktgemeinde Absdorf mitgeteilt, dass sie von ihrem Andienungsrecht zum 1.8.2025 Gebrauch macht, d.h. ihr Recht ausübt, der Gemeinde das Leasingobjekt verpflichtend für die Gemeinde zu Kauf anbietet. Der Abrechnungsbetrag wurde mit € 829.413,57 festgelegt, der mit dem Stichtag 1.3.2025 auch beglichen wurde.

Die Baurechts-EZ soll daher gelöscht werden, damit die Liegenschaft „Volksschule“ wieder in das grundbücherliche Eigentum der Marktgemeinde Absdorf gebracht werden kann.

Der Vorsitzende Bgm. Franz DAM stellt daraufhin den ANTRAG:

Der Gemeinderat möge daher beschließen, nach Abwicklung des Andienungsrechtes der Leasinggeberin die Volksschule aus der Baurechts-EZ 1334 nunmehr auf die Liegenschaft EZ 1327 KG 20001 Absdorf in das grundbücherliche Eigentum der Marktgemeinde Absdorf zu übernehmen.

Beschluss: Der Antrag wird **angenommen**
Abstimmungsergebnis: **einstimmig**

TOP 7: **Beschlussfassung und Annahme des Fördervertrages mit NÖ. Wasserwirtschaftsfonds für die Wasserversorgungsanlage Absdorf BA 14 Tiefbehälter Und Anspeisungsleitungen, Versickerungsbecken**

Mit Schreiben vom 13.2.2025 wurden der Marktgemeinde Absdorf Förderungsmittel aus der aus dem NÖ. Wasserwirtschaftsfonds zugesichert in der Höhe von € 118.550,00. Um an diese Mittel zu gelangen, hat der Gemeinderat zu beschließen, die Annahmeerklärung anzunehmen.

Der Vorsitzende Bgm. Franz DAM stellt daraufhin den ANTRAG:

Der Gemeinderat möge daher die vorbehaltlose Annahme der Zusicherung des NÖ. Wasserwirtschaftsfonds vom 23.1.2025, (WWF-50750014/2) in der Höhe von € 118.550,00 beschließen.

Beschluss: Der Antrag wird **angenommen**
Abstimmungsergebnis: **einstimmig**

TOP 8: **Beschlussfassung: Löschung Dienstbarkeit Wasserleitung über Grundstück Nr. 1701/1 EZ 123**

Im Grundbuch des Grundstückes Nr. 1701/1 EZ 123 ist eine Dienstbarkeit für eine Wasserleitung eingetragen. Da diese Wasserleitung nicht mehr existiert bzw. gebraucht wird, kann diese Dienstbarkeit gelöscht werden.

Der Vorsitzende Bgm. Franz DAM stellt daraufhin den ANTRAG:

Der Gemeinderat möge die Löschung der Dienstbarkeit einer Wasserleitung aus dem Grundbuch Grundstück 1701/1 EZ 123 beschließen.

Beschluss: Der Antrag wird **angenommen**
Abstimmungsergebnis: **einstimmig**

TOP 9: **Beschlussfassung: Grundstück Nr. 414/4 und 414/3; Abtretung von 6m² ins öffentliche Gut (Vermessungsurkunde ZT WOB (wob-4238-22))**

Mit Bescheid des Bürgermeisters der Marktgemeinde Absdorf vom 3.5.2024 (TV-8/2023) wurde die Grundstückseigentümerin verpflichtet, 6 m² Ihres Eigentums ohne Entschädigung in das öffentliche Gut abzutreten. Um dies auch grundbuchtechnisch durchführen zu können, ist ein Gemeinderatsbeschluss erforderlich.

Der Vorsitzende Bgm. Franz DAM stellt daraufhin den ANTRAG

Der Gemeinderat möge die Übernahme von 6 m² aus dem Grundstück 414 ins öffentliche Gut (Grundstück 394, EZ 1) ohne Entschädigung beschließen.

Beschluss: Der Antrag wird **angenommen**
Abstimmungsergebnis: **einstimmig**

TOP 10: Anpassung der Eintrittspreise im Freibad Absdorf; Beschlussfassung der Gebührenverordnung für die Badesaison 2025

Für die Badesaison 2025 hat der Gemeinderat wiederum eine Gebührenordnung für das Schwimmbad Absdorf zu erlassen.

Der Vorsitzende Bgm. Franz DAM stellt daraufhin den ANTRAG

Der Gemeinderat möge den Beschluss zur **Anpassung der Eintrittspreise für das Freibad Absdorf** die Eintrittspreise ab der heurigen Badesaison 2025 gem. dem vorliegenden Entwurf der Gebührenordnung festlegen.

Beschluss: Der Antrag wird **angenommen**
Abstimmungsergebnis: **einstimmig**

Die neue **Gebührenordnung 2025 für das Freibad Absdorf** wird dem Protokoll als **BEILAGE zu TOP 10** angeschlossen.

TOP 11 - Bestellung eines gewerberechtl. Geschäftsführers für das Freibad Absdorf

Durch die Zurücklegung des Gemeinderatsmandats von GGR Franz Nefischer ist für das Freibad Absdorf ein neuer Geschäftsführer für die neue Legislaturperiode zu bestellen und wird vom Bürgermeister in der Person des VzBgm. Leopold WEINLINGER vorgeschlagen.

Der Vorsitzende Bgm. Franz DAM stellt daraufhin den ANTRAG

Der Gemeinderat möge beschließen, Hrn. VzBgm. Leopold WEINLINGER zu Geschäftsführer des Freibades Absdorf zu bestellen.

Beschluss: Der Antrag wird **angenommen**
Abstimmungsergebnis: **einstimmig**

TOP 12: Beschlussfassung: Vergabe Straßenbau- und Radweg Teichstraße nach Maßgabe der finanziellen Mittel

Bei der Angebotseröffnung der Angebote der diversen Baufirmen am 9.2.2024 für die Erd-, Baumeister- und Asphaltierungsmaßnahmen im Zuge des Straßenbaus in Absdorf und Königsbrunn wurde die Fa. Strabag als Bestbieterin ermittelt und Preis für den Straßenbau Teichstraße mit einer Gesamtsumme von netto € 381.095,11 dargestellt; verglichen mit der Schätzung von € 475.000,00 ergab das eine Kostenunterschreitung von 19,77 %.

Um diesen Preis und damit die Kostenersparnis in Anspruch nehmen zu können, sollte die Vergabe nach Verfügbarkeit der Mittel durchgeführt werden.

GGR Ing. Tampermeier: stellt den Antrag:
- Offenlegung der Ausschreibungsunterlagen

Der Vorsitzende Bgm. Franz DAM stellt daraufhin den ANTRAG
die Offenlegung der Ausschreibungsunterlagen zu beschließen

Beschluss: Der Antrag wird **angenommen**
Abstimmungsergebnis: **einstimmig**

- Offenlegung der Vergabeempfehlung – diese wird allen Gemeinderäten übermittelt.

Der Vorsitzende Bgm. Franz DAM stellt daraufhin den ANTRAG
die Offenlegung der Vergabeempfehlung zu beschließen

Beschluss: Der Antrag wird **angenommen**
Abstimmungsergebnis: **einstimmig**

- Detaillierte Kostenaufstellung für mögliche Änderungen

Der Vorsitzende Bgm. Franz DAM stellt daraufhin den ANTRAG
die detaillierte Kostenaufstellung für mögliche Änderungen **vorzulegen**

Beschluss: Der Antrag wird nicht **angenommen**
Abstimmungsergebnis: **einstimmig**

GR Mörth stellt den Antrag:

Vertagung des Gemeinderatsbeschluss und alle relevanten Unterlagen und Pläne für die nächste Gemeinderatssitzung zur Verfügung zu stellen.

Der Vorsitzende Bgm. Franz DAM stellt daraufhin den ANTRAG, den Antrag **nicht zuzustimmen**

Beschluss: Der Antrag wird mehrheitlich **angenommen**
Abstimmungsergebnis: **mehrstimmig** 11 ÖVP Zustimmung, restliche Mandatare Ablehnung

GR Mag. Fux stellt den Antrag:

Sitzungsunterbrechung, um in die Unterlagen, die nicht vorhanden sind, Einsicht zu nehmen.

Der Vorsitzende Bgm. Franz DAM stellt daraufhin den ANTRAG, den Antrag **nicht zuzustimmen**

Der Antrag wird mehrheitlich **angenommen**

Abstimmungsergebnis: **mehrstimmig 11 ja und 10 nein**

Der Vorsitzende Bgm. Franz DAM stellt daraufhin den ursprünglichen ANTRAG des TOPS 12:

Der Gemeinderat möge die Firma Strabag für den Straßenbau Absdorf Teichstraße zu einem Gesamtpreis von € 381.095,11 nach Verfügbarkeit der finanziellen Mittel beauftragen.

Beschluss: Der Antrag wird **angenommen**
Abstimmungsergebnis: **mehrstimmig 11 ja und 10 nein** ÖVP ja, alle anderen Fraktionen nein

TOP 13: Vergabe der Bauleistungen zur Errichtung eines Salettlis am Teich

Von der Fa. Wanzenböck wurde für die Errichtung eines Salettlis am Teich ein Angebot in der Höhe von € 71.464,28 gelegt.

Der Vorsitzende Bgm. Franz DAM stellt daraufhin den ANTRAG

Der Gemeinderat hat in einer der letzten Sitzungen die Reduktion der Gesamtbaukosten auf maximal € 50.000,- beschränkt. Die Ausführung des Projektes müsste laut Förderstelle bis 31. 5. 2025 abgeschlossen sein, um die durch die Reduktion der Projektkosten ebenfalls aliquot reduzierte Förderung beanspruchen zu können. Da dies in der vorgegebenen Zeit nicht durchführbar sein wird, stellt Bgm. Franz Dam den Antrag, das gesamte Projekt zum derzeitigen Zeitpunkt nicht durchzuführen, zumal auch die budgetären Mittel sehr knapp sind. Es besteht die Möglichkeit, das Projekt zu einem späteren Zeitpunkt neuerlich über die Dorf- und Stadterneuerung anzusuchen.

Beschluss: Der Antrag wird **angenommen**
Abstimmungsergebnis: **einstimmig**

TOP 14: Beratung und Beschlussfassung über den Ankauf von digitalen Whiteboards für die VS Absdorf

Mit Schreiben vom 11.3.2025 hat die Fa. Texx IT-Solutions 5 Viewsonic 86 Zoll Touch Displays für die Klassen der VS Absdorf zu einem Gesamtpreis von € 29.400,00 incl. USt angeboten.

Der Vorsitzende Bgm. Franz DAM stellt daraufhin den ANTRAG

Der Gemeinderat möge auf Grund von unterschiedlichen Systeme kein zusätzliches, digitales Whiteboard anschaffen, zumal ein Schulneubau geplant ist und in einigen Jahren vermutlich komplett neue Whiteboards je Klasse angeschafft werden müssen. Weiters sollen auf Empfehlung des Landes NÖ derzeit nicht unbedingt notwendige Investitionen zurückgestellt werden.

Beschluss: Der Antrag wird **angenommen**
Abstimmungsergebnis: **einstimmig**

TOP 15: Kreditübernahme Güteroptimierung II von der Beitragsgemeinschaft nach Endabrechnung durch die Agrarbezirksbehörde

Das Projekt Güterwege Optimierung II wurde mit der Zahlung des EU Förderbetrages abgeschlossen, die Güterwegegemeinschaft vertreten durch Hermann Dam und Franz Fischer ersucht daher um Entlassung aus der Haftung bzgl. des verbliebenen Restbetrages in der Höhe von ca. € 157.000,00 welcher den Anteil der MGmd Absdorf darstellt.

Der Vorsitzende Bgm. Franz DAM stellt daraufhin den ANTRAG

Die Marktgemeinde Absdorf möge die Kreditübernahme für die Beitragsgemeinschaft in der Maximalhöhe von € 200.000,00 beschließen.

Beschluss: Der Antrag wird **angenommen**
Abstimmungsergebnis: **mehrstimmig (2 Stimmenthaltungen** Grüne)

TOP 16: Auflösung Rücklage WVA in der Höhe von € 30.000,00

Im Voranschlag 2025 wurde die Auflösung der Rücklage in der Höhe von € 30.000,00 bzgl. Instandhaltung und Fertigstellung von Wasserversorgungsanlagen vom Gemeinderat beschlossen. Da nun dieser Betrag zur Finanzierung der Teilrechnungen der Fa. Strabag benötigt wird, sollte diese Entnahme nun vom Gemeinderat beschlossen werden.

Der Vorsitzende Bgm. Franz DAM stellt daraufhin den ANTRAG

Der Gemeinderat möge beschließen, die im Voranschlag 2025 budgetierte Rücklagen-Entnahme von € 30.000,00 zur Bedeckung der Ausgaben bezüglich der neuen Wasseraufbereitungsanlage zu beschließen.

Beschluss: Der Antrag wird **angenommen**

Abstimmungsergebnis: **mehrstimmig**

11 ÖVP-Mandare dafür, GRe Ing. Schwaiger, Jaresch, Mag. Kremshuber, Ing. Langecker und Mag. Fux Enthaltung, GRe Tampermeier, Mörth, Hofbauer, Mahrer, Hollensteiner dagegen.

TOP 17: Sondersubventionsansuchen Sportverein ETech Mörth

Befangenheit: GRe/innen Mörth, Hofbauer, Jaresch und Vbgm. Weinlinger verlassen nach der Diskussion den Sitzungssaal

a. Ansuchen Übernahme Kosten für Jugendtore

Der SV Etech Mörth hat mit Schreiben vom 6. März 2025 um Übernahme der Kosten für die Jugendtore zu einem Gesamtbetrag von € 8.990,00 inkl. MWSt. angesucht. Begründet wird dieses Ansuchen damit, dass rund 90 Kinder im Jugendfußball aktiv sind und ohne die dringend benötigten Jugendtore ein regelkonformer Spielbetrieb sowie ein geordnetes Training nicht mehr möglich ist. Der SV Etech Mörth hat bereits Preisvergleiche vorgenommen und als Bestbieter die Fa. 11teamssports für insgesamt 12 Kinder- und Jugendtore zum Gesamtpreis brutto von € 8.990,00 ermittelt.

Der Vorsitzende Bgm. Franz DAM stellt daraufhin den ANTRAG

Der Gemeinderat möge dem SV EtechMörth zur Finanzierung dieser Anschaffung eine einmalige Sondersubvention in der Höhe von 90 % der Anschaffungskosten, das sind € 8.091,00 zu gewähren.

Beschluss: Der Antrag wird **angenommen**

Abstimmungsergebnis: **einstimmig**

b. Ansuchen Übernahme Stromkosten SV ETech Mörth

Der SV Etech Mörth hat mit Schreiben vom 6. März 2025 um Übernahme der Stromkosten mit einem Betrag von max. € 8.500,00 angesucht; begründet wird dieses Ansuchen damit, dass es dem Verein aufgrund der gestiegenen Energiekosten nicht mehr möglich ist, diese aus eigenen Mittel zu tragen.

Der Vorsitzende Bgm. Franz DAM stellt daraufhin den ANTRAG

Der Gemeinderat möge die anfallenden Stromkosten mit 90 % höchstens jedoch € 8.500,00 p.a. zu subventionieren. Der SV Etech Mörth wird vierteljährlich die bevorschussten Stromrechnungen der Marktgemeinde vorlegen, um die Förderung in der Höhe von 90 % abzurufen. Sollten Förderungen

von 3. Seite für die Stromkosten beim SV EtechMörth einlangen, sind diese bei den vierteljährlichen Abrechnungen zu berücksichtigen.

Beschluss: Der Antrag wird **angenommen**
Abstimmungsergebnis: **einstimmig**

c. Ansuchen um Leihgabe einer Containeranlage zur Jugendbetreuung

Der SV Etech Mörth hat mit Schreiben vom 6.März 2025 um Leihgabe der Container, die früher von der Absdorfer Jugend als Jugendtreff genutzt wurden, angesucht; damit sollen bessere Bedingungen für Training und Spielbetrieb für die Jugend geboten werden können.

Der Vorsitzende Bgm. Franz DAM stellt daraufhin den ANTRAG

Der Gemeinderat möge beschließen, dem SV Etech Mörth diese Container kostenlos zu überlassen, der SV Etech Mörth verpflichtet sich, diese Container innerhalb der nächsten 5 Jahre widmungsgemäß für Jugendarbeit zu verwenden und diese in diesem Zeitraum nicht zu veräußern.

Beschluss: Der Antrag wird **angenommen**
Abstimmungsergebnis: **einstimmig**

GRe/innen Mörth, Hofbauer, Jaresch und Vbgm. Weinlinger kehren in den Sitzungssaal zurück.

TOP 18: Beschlussfassung: Zusatzkosten zur Schlussrechnung Heizung Heimatmuseum, Sparkasse und Senioren

Für Regiearbeiten der Heizungserweiterung und Kesseltausch auf Luft/Wasserpumpe wurde von der Fa. Gugerell eine Rechnung in der Höhe von € 20.655,13 gestellt. Diese begründet sich im Wesentlichen dadurch, dass der Warmwasserboiler sowie die Steuerungen in die Kellerräume verlegt werden mussten und nicht wie ursprünglich geplant, in die Sanitäreanlagen der Senioren (zu wenig Platz!) Zusätzlich wurden einige Radiatoren im Heimatmuseum erweitert sowie zusätzliche Transportpumpen für die Beheizung des Sparkassenlokals benötigt.

Der Vorsitzende Bgm. Franz DAM stellt daraufhin den ANTRAG

Der Gemeinderat möge beschließen, die Fa. Gugerell bzgl. diverser Regiearbeiten in der Höhe von € 20.655,13 zu beauftragen. Ein Teil dieser Kosten wird auch durch das Förderprogramm KIP2023 – kommunales Investitionsprogramm, übernommen.

Die Bedeckung erfolgt durch die Buchungsstelle 5/8530-0500.

Beschluss: Der Antrag wird **angenommen**
Abstimmungsergebnis: **mehrheitlich (2 Enthaltungen GRÜNEN-Fraktion)**

TOP 19: Beschlussfassung: Adaptierung des Gemeinderatsbeschlusses vom 25.7.2025;

- **Teilauszahlung und Schlussrechnung durch Marktgemeinde Absdorf Radweg Wirtschaftspark**

Mit Gemeinderatsbeschluss von 25.7.2024 wurde festgelegt, die Fa. Strabag zur Errichtung eines Geh- und Radweges im Bereich der westlichen Straßenseite des Kreftnweges- Wirtschaftsparktes zu einem Gesamtpreis von € 42.825,06 netto, dh. € 51.390,07 brutto zu beauftragen, um gleichzeitig bei Baufertigstellung sofort eine Landesförderung von 70 % beantragen zu können. Es ist daher vom Gemeinderat zu beschließen, dass die Rechnungssumme vollständig von der MGM Absdorf und nicht wie ursprünglich beschlossen, vom der Wirtschaftspark Absdorf-Königsbrunn GmbH bis

31. 12. 2024 vorfinanziert wird. Dies hätte die verspätete Auszahlung der Fördermittel des Lands NÖ in Höhe von € 38.025,39 – welche mit 28. 11. 2024 angewiesen wurde – verursacht.

Nunmehr ist ein Restbetrag in Höhe von € 4.005,73 zu bezahlen, dies ergibt danach eine Gesamtsumme von Brutto € 55.395,80. Um die Förderung rasch in Anspruch nehmen zu können, wurde die 1. Teilrechnung von der Marktgemeinde im Jahre 2024 bezahlt und sollte die 2. Teilrechnung in der Höhe von € 4.005,73 ebenfalls von der Gemeinde bezahlt werden. Nach Abzug der 70%igen Landesförderung in Höhe von € 38.025,39 bleibt für die Gemeinde ein Restbetrag von € 17.370,41.

Der Vorsitzende Bgm. Franz DAM stellt daraufhin den ANTRAG

Der Gemeinderat möge 1. die Adaptierung des GR-Beschlusses vom 25. 7. 2024 (Zahlung durch die MGM und keine Vorfinanzierung durch die Wirtschaftspark Absdorf-Königsbrunn GmbH) sowie 2. die finanzielle Übernahme der Schlussrechnung in der Höhe € 4.005,73 beschließen.

Beschluss: Der Antrag wird **angenommen**
Abstimmungsergebnis: **einstimmig**

TOP 20: **Beschlussfassung: Darlehensaufnahme Finanzierung Gesamtkosten Heimatmuseum**

Im Voranschlag 2024 war zur Ausfinanzierung des Bauvorhabens Heimatmuseum ein Darlehen in der Höhe von € 150.000,00 vorgesehen, wurde aber leider im Haushaltsjahr 2024 nicht mehr beschlossen und daher nicht mehr gebucht.

Um das Gesamtvorhaben aber 2025 dennoch ausgeglichen bilanzieren und gleichzeitig die Liquidität aufrecht erhalten zu können, ist der Beschluss für eine Darlehensaufnahme notwendig und sollte im Nachtragsvorschlag dargestellt werden. Betont wird hier, dass eine aufsichtsbehördliche Genehmigung erforderlich ist. Es wird versucht, die Konditionen an die der letzten Darlehensgewährung der als Billigstbieter zugeschlagenen Kreditinstitution in Form eines Nachtrages anzugleichen.

Der Vorsitzende Bgm. Franz DAM stellt daraufhin den ANTRAG

Der Gemeinderat möge zur Ausfinanzierung des Vorhabens Heimatmuseum die Aufnahme eines Darlehens in der Höhe von € 150.000,00 – unter Vorbehalt der aufsichtsbehördlichen Genehmigung – beschließen.

Beschluss: Der Antrag wird **angenommen**
Abstimmungsergebnis: **einstimmig**

TOP 21: **Dringlichkeitsantrag: Herstellung sicherer Schul- und Kindergartenwege durch die
Wartung und Erneuerung von Bodenmarkierungen und
Beschilderungen im Bereich Schulstraße, Bahnhofstraße und
Stockerauerstraße**

Da einerseits Bodenmarkierungen nicht während der Wintermonate, sondern in der „warmen Jahreszeit“ durchgeführt werden können, stellt Bürgermeister Franz Dam - begründend und ergänzend und erklärend den Antrag, die notwendigen Bodenmarkierungen im gesamten Ort zu erfassen, um bei einer Ausschreibung günstigere Gesamtkosten zu erzielen.

Dies sollte daher dem zuständigen Ausschuss V zugewiesen werden, damit dieser die notwendigen Markierungen im gesamten Ortsgebiet erfasst und danach dem Gemeinderat zur Umsetzung empfiehlt.

Beschluss: Der Antrag wird *angenommen*
Abstimmungsergebnis: *einstimmig*

Dieses Sitzungsprotokoll wurde in der Gemeinderatssitzung am **26.6.2025** genehmigt.

Die Schriftführung:

Der Bürgermeister:

.....
VB Mag. Karl MITTERER

.....
Franz DAM

.....
Gemeinderat
GGR Elisabeth HOFBAUER

.....
Gemeinderat
GGR Ing. Franz TAMPERMEIER

.....
Gemeinderat
GR Mag. Edith FUX

.....
Gemeinderat
Daniel HOLLENSTEINER

.....
Gemeinderat
GGR Stefan DETTER

