



INFO

Amtliche Mitteilung

Folge 2

März/April 2021

Marktgemeinde St. Martin im Innkreis

Leider sind auch die heurigen Osterfeiertage noch einmal von der Corona-Pandemie geprägt. Unterstützen wir uns gegenseitig, damit wir gemeinsam möglichst gut durch diese für uns alle nicht einfache Zeit kommen.

(Zusammenhalt und Rücksichtnahme helfen uns dabei aktuell sicher mehr als allgemeine Schuldzuweisungen.)



**wünschen im Namen aller
Gemeindemandatare und Gemeindebediensteten**

Dr. Hans Peter Hochhold
Bürgermeister

Joachim Langmaier
Amtsleiter

Inhaltsverzeichnis:

Redaktionsschluss nächste Info: Fr, 23.4.2021

Stellenausschreibung Seite 2
Stellenausschreibung Seite 3

Corona / hui statt pfui Seite 4
Terminänderung ASI / Impressum Seite 4

Stellenausschreibung

Die Marktgemeinde St. Martin im Innkreis schreibt gemäß Gemeindevorstandsbeschluss vom 23.03.2021 und §§ 8 und 9 des OÖ. Gemeinde-, Dienstrechts- und Gehaltsgesetzes – Oö. GDG 2002 i.d.g.F. – folgende Dienstposten geschlechtsneutral und öffentlich aus:

Sachbearbeiter/in im Bauamt

Beschäftigungsausmaß: vollzeitbeschäftigt mit 40 Wochenstunden

Dienstbeginn: ehest möglich, unbefristetes Dienstverhältnis

Entlohnung: Als Vertragsbedienstete/r in der Einreihung GD 18.5.

Unter Umständen spätere Einreihung GD 16 möglich.

Die Entlohnung richtet sich nach dem Oö GDG 2002 i.d.g.F. und beträgt je nach Anrechnung der Erfahrungszeiten mindestens € 2.242,50 brutto bei Vollbeschäftigung.

Aufgaben:

- Eigenverantwortliche und ganzheitliche Durchführung aller Baurechtsangelegenheiten (Vorprüfung, Baubewilligung, Leitung und Schriftführung bei Bauverhandlungen, Grundteilungen, Bauplatzerklärungen, Raumordnung, etc.)
- Vollzug der bau-, straßen- und feuerpolizeilichen Angelegenheiten
- Bearbeitung von Gebührenverfahren (Wasser- und Kanalanschlussgebühren, Verkehrsflächenbeiträge, etc.)
- Serviceorientierte baurechtliche Beratung von Bürgerinnen/Bürger
- Vorbereitung und Durchführung des Ausschusses für Bau- u. Straßenbauangelegenheiten & örtl. Raumplanung
- Unterstützung bei den Beitragsvorschreibungen
- Bearbeitung GEP/DIGIKAT

Und weiters:

Verwaltungsmitarbeiter/in in der Buchhaltung

Beschäftigungsausmaß: teilzeitbeschäftigt mit 20 Wochenstunden

Dienstbeginn: ehest möglich bzw. ab 01.05.2021, unbefristetes Dienstverhältnis

Entlohnung: Als Vertragsbedienstete/r in der Einreihung GD 20.3.

Unter Umständen spätere Einreihung GD 18 möglich.

Die Entlohnung richtet sich nach dem Oö GDG 2002 i.d.g.F. und beträgt je nach Anrechnung der Erfahrungszeiten mindestens € 2.072,60 brutto bei Vollbeschäftigung.

Aufgaben:

- Debitorenbuchhaltung (Erstellung von Vorschreibungen der Gemeindeabgaben, Beitragsvorschreibungen, Fälligkeitsüberwachungen - Mahnwesen, etc.)
- Allgemeine Tätigkeiten im Rahmen des Bürgerservice/Parteienverkehr

Stellenausschreibung

Allgemeine Voraussetzungen:

- Erfüllung der im § 17 des Oö. Gemeindedienstrechts- und Gehaltsgesetzes 2002 i.d.g.F. enthaltenen allgemeinen Aufnahmevoraussetzungen durch Vorlage entsprechender Nachweise.
- Österreichische Staatsbürgerschaft bzw. EU-Staatsbürgerschaft
- Persönliche, gesundheitliche und fachliche Eignung für die vorgesehene Verwendung
- Volle Handlungsfähigkeit
- Einwandfreies Vorleben
- Für männliche Bewerber: erfüllter Präsenz- bzw. Zivildienst, sofern die gesundheitliche Eignung dafür gegeben war

Unbedingt zu erfüllende Aufnahmevoraussetzungen:

- Niveau einer Lehrabschlussprüfung als Bürokaufmann/frau oder eines verwandten Lehrberufes oder
- Niveau eines Absolventen einer mittleren/höheren Schule
- Persönliche Flexibilität in Bezug auf die Dienstzeit, angepasst an die Erfordernisse des Dienstgebers und Bereitschaft zu Überstunden (Besprechungen/Sitzungen nach Dienstschluss)

Wir erwarten uns:

- Sehr gute EDV Anwenderkenntnisse
- Gute Ausdrucksform in Schrift und Sprache
- Bereitschaft zur Ablegung der Dienstprüfung (gemäß Dienstausbildungsverordnung) und zur ständigen Weiterbildung
- Team-, Kritik- und Kommunikationsfähigkeit
- Belastbarkeit, Genauigkeit und Selbstständigkeit
- Höflichkeit und Geschick im Umgang mit Bürgerinnen/Bürgern
- Führerschein B
- Bauamt: Verhandlungsgeschick sowie zielgerichteter Umgang mit Konfliktsituationen
- Buchhaltung: Berufserfahrung im Bereich Buchhaltung erwünscht

Wir bieten Ihnen:

- Abwechslungsreiches und eigenständiges Aufgabengebiet
- Verantwortungsvolle Tätigkeit
- Krankenversicherung der Krankenkasse für Gemeindebedienstete (KFG)
- Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Auswahlverfahren: Das Auswahlverfahren erfolgt nach dem Oö. Gemeinde-Dienstrechts- und Gehaltsgesetz 2002 i.d.g.F. Die Marktgemeinde behält sich vor, Vorstellungsgespräche zu führen, leistet jedoch für die im Zusammenhang mit der Bewerbung entstandenen Kosten keinen Ersatz.

Schriftliche Bewerbungen richten Sie bitte mit den entsprechenden Unterlagen (wie Bewerbungsschreiben, Lebenslauf mit Foto, Zeugnisse, Beschäftigungsnachweise, Strafregisterauszug, usw.) bis

spätestens Montag, 12.04.2021, 12:00 Uhr

an das Marktgemeindeamt St. Martin im Innkreis, Diesseits 184, 4973 St. Martin im Innkreis, z.H. Frau Reitingner Karina oder per E-Mail an k.reitingner@st-martin-innkreis.at. Auf Grund gesetzlicher Bestimmungen werden Bewerbungen, die nach dem 12.04.2021 – 12:00 Uhr einlangen, nicht mehr berücksichtigt.

Ohne Corona-Hinweis geht's leider nicht

Auch wenn es viele nicht mehr hören wollen:

Testen, testen und nochmals testen ist nach wie vor eine der wirksamsten Devisen im Kampf gegen die Corona-Pandemie.

Bis ausreichend Impfstoff - von welchem Erzeuger auch immer - zur Verfügung steht, wird es noch eine Weile dauern.

Nutzen Sie die zahlreichen Gelegenheiten zum Gratis-Schnelltest!



Wie in der letzten Gemeinde-Info ja schon berichtet, gibt es seit ein paar Wochen die Gelegenheit, sich auch vor Ort testen zu lassen.

Mit vorheriger Anmeldung ist das eine Sache von wenigen Minuten. Minuten, die gut investiert sind!

Vereinzelt wurden auch bei uns schon symptomlose Virusträger identifiziert.

Blieben Sie gesund!

Hui statt Pfui

„Danke“ für das tüchtige Mithelfen bei der dieses Jahr „nachgeholt“ Flurreinigungsaktion, sagen Bürgermeister Dr. Hans Peter Hochhold und Umweltausschussobmann Dr. Clemens Novak.

Die „Beute“ kann sich durchaus sehen lassen, rund 500 Kilo wurden aus der Landschaft entfernt. Angefangen vom Tschikstummel bis zum durchaus schon ein wenig von der Verwitterung gezeichneten Fahrrad war eigentlich alles dabei. Noch schöner wäre es gewesen, wenn wir mit nur einem Sack ausgekommen wären ...



Bauhof - Müllentsorgung

ab **Montag, 29. März 2021**, gelten für die **Müllentsorgung** wieder die **Sommer-Öffnungszeiten!**

Montag und Freitag von 15:00 bis 19:00 Uhr

am Ostermontag, 5. April 2021, ist der Bauhof geschlossen!

Die **Müllentsorgung** ist daher erst wieder am

Freitag, 9. April 2021

von 15:00 bis 19:00 Uhr möglich

Impressum:

Redaktion, Inhaber und Herausgeber: Marktgemeinde St. Martin im Innkreis, 4973 St. Martin im Innkreis, Diesseits 184, Telefon: 07751/8255
FAX: 07751/8255-14 - E-Mail: j.langmaier@st-martin-innkreis.at - Homepage: <https://www.st-martin-innkreis.ooe.gv.at> -

Fotos: Marktgemeinde St. Martin im Innkreis oder laut Angabe.