

AZ: 011-10-2026 Has/Ho

AL Mag. Holger Hasenöhl
07236/2255-11
holger.hasenoehrl@pregarten.ooe.gv.at
www.pregarten.at

Pregarten, 22.10.2026

Dienstpostenausschreibung

Die Stadtgemeinde Pregarten schreibt gemäß § 9 Abs. 5 Oö. Gemeinde-Dienstrechts- und Gehaltsgesetz 2002 (Oö. GDG 2002) folgenden Dienstposten zur **unbefristeten Besetzung ab 01.02.2027** öffentlich aus:

Sachbearbeiter/in in der Allgemeinen Verwaltung, Funktionslaufbahn GD 18, im Ausmaß von 40 Wochenstunden oder Teilzeit mit mindestens 30 Wochenstunden als Vertragsbedienstete/r

Aufgabenbeschreibung:

Das Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen folgende Tätigkeiten:

- Organisation der Öffentlichkeitsarbeit der Stadtgemeinde Pregarten
- Eigenständiges Erstellen und Gestalten des Amtsblattes
- Akquisition von Einschaltungen in den Gemeindemedien
- Betreuung der digitalen Medien der Stadtgemeinde Pregarten
- Mitwirkung bei der Stadtentwicklung und Ortschronik
- EDV-Koordination
 - Anschaffung und Betreuung von Hard- und Software
 - Unterstützung der Mitarbeiter/innen und Koordination mit dem externen IT-Dienstleister
 - Wahrnehmung der Aufgaben als Datenschutzkoordinator/in

Allgemeine Voraussetzungen:

- Österreichische Staatsbürgerschaft bzw. Staatsangehörigkeit eines Staates, dessen Angehörigen Österreich aufgrund von Staatsverträgen im Rahmen der europäischen Integration dieselben Rechte für den Berufszugang gewährt hat wie Inländern
- Volle Handlungsfähigkeit
- Persönliche, insbesondere gesundheitliche und fachliche Eignung für die Erfüllung der genannten Aufgaben, die mit der vorgesehenen Verwendung verbunden sind
- Einwandfreies Vorleben (Vorlage eines Strafregistrauszuges)
- Lebensalter von mindestens 18 Jahren

Besondere Voraussetzungen:

- Persönliches Interesse am und Verständnis für die Angelegenheiten des Aufgabenbereiches
- Sehr gute EDV-Kenntnisse
- Sehr gute Deutschkenntnisse sowie sehr gute mündliche wie auch schriftliche Ausdrucksweise
- Teamfähigkeit, Flexibilität, Zielstrebigkeit, Genauigkeit und Zuverlässigkeit
- Freundliche Umgangsformen und Engagement
- Bereitschaft zur Überstundenleistung sowie zur fachlichen und persönlichen Weiterbildung
- Bei männlichen Bewerbern: Abgeleiteter Präsenz- bzw. Zivildienst

Erwünschte Voraussetzungen:

- Zumindest Niveau eines Lehrabschlusses in einem relevanten Lehrberuf
- Erfahrungen im dargestellten Tätigkeitsbereich
- Kenntnisse im Bereich der relevanten gesetzlichen Bestimmungen und Richtlinien

Auswahlverfahren:

Das Auswahlverfahren erfolgt nach den Bestimmungen des Oö. Gemeinde-Dienstrechts- und Gehaltsgesetzes 2002 i.d.g.F.. Die Stadtgemeinde Pregarten behält sich das Recht vor, Vorstellungsbzw. Kontaktgespräche mit den BewerberInnen zu führen. Allfällige Kosten im Zusammenhang mit dem Auswahlverfahren werden nicht ersetzt.

Bewerbung:

Die Bewerbungsschreiben sind beim Stadtamt Pregarten (Amtsleitung) gemeinsam mit den entsprechenden Unterlagen und Nachweisen bis **spätestens Mittwoch, 11. November 2026, 12.00 Uhr**, einzureichen.

Bewerbungsunterlagen:

- Geburtsurkunde
- Staatsbürgerschaftsnachweis
- Strafregisterbescheinigung
- Lebenslauf mit Lichtbild
- Lückenlose Auflistung aller bisherigen Dienstzeiten (Versicherungszeiten) seit dem vollendeten 14. Lebensjahr (Auszug über die Versicherungszeiten der ÖGK)
- Zeugnisse über abgeschlossene Schul- und Berufsausbildung
- Führerschein
- Sonstige Befähigungsnachweise
- Allenfalls Heiratsurkunde
- Allenfalls Geburtsurkunden der minderjährigen Kinder

Für nähere Auskünfte steht Ihnen Herr Amtsleiter Mag. Holger Hasenöhr (07236/2255-11) gerne zur Verfügung.

Der Bürgermeister:



DI (FH) Mag. Friedrich Robeischl

Angeschlagen am: 22.10.2026

Abgenommen am: