

# Förderung der 24-Stunden-Betreuung

## Bekanntgabe eines Betreuerwechsel



### Allgemeine Information

Auszufüllen, wenn ein Betreuerwechsel stattfindet.

#### Empfangsstelle

Amt der NÖ Landesregierung  
Abteilung GS5-Soziales  
Landhausplatz 1  
3109 St. Pölten  
E-Mail: [post.gs5@noel.gv.at](mailto:post.gs5@noel.gv.at)

### Betreute Person

Anrede \*  Frau  Herr

Vorname \* \_\_\_\_\_

Familienname \* \_\_\_\_\_

Geburtsdatum \* \_\_\_\_\_

Kennzeichen (falls vorhanden) \* GS5-\_\_\_\_\_

### bisherige Betreuungskraft

Anrede \*  Frau  Herr

Vorname \* \_\_\_\_\_

Familienname \* \_\_\_\_\_

öst. Sozialversicherungsnummer (zehnstellig) \* \_\_\_\_\_

letzter Tag der Betreuung vor Ort (Datum) \* \_\_\_\_\_

### wird ersetzt durch

Anrede \*  Frau  Herr

Vorname \* \_\_\_\_\_

Familienname \* \_\_\_\_\_

öst. Sozialversicherungsnummer (zehnstellig) \* \_\_\_\_\_

erster Tag der Betreuung vor Ort (Datum) \* \_\_\_\_\_

### Zweites Betreuungsverhältnis

Besteht ein zweites Betreuungsverhältnis? \*

nein  ja

wenn ja,

Anrede \*  Frau  Herr

Vorname \* \_\_\_\_\_

Familienname \* \_\_\_\_\_

öst. Sozialversicherungsnummer (zehnstellig) \* \_\_\_\_\_

bleibt bestehen

beendet; letzter Tag der Betreuung vor Ort (Datum) \* \_\_\_\_\_

## wird ersetzt durch

Anrede \*  Frau  Herr

Vorname \* \_\_\_\_\_

Familienname \* \_\_\_\_\_

öst. Sozialversicherungsnummer (zehnstellig) \* \_\_\_\_\_

erster Tag der Betreuung vor Ort (Datum) \* \_\_\_\_\_

## Beilagen

Kopie von Sozialversicherungsbestätigung der neuen Betreuungskraft bitte beilegen.

## Hinweise

**Die gemeindeamtliche Anmeldung der Betreuungskräfte ist Voraussetzung für die Förderung.**

Änderungen bei den Betreuungsverhältnissen sind innerhalb von längstens 3 Monaten bekannt zu geben.

Die Förderung wird nach den Bestimmungen der Richtlinie des Landes Niederösterreich für das NÖ Modell zur 24-Stunden-Betreuung abgewickelt.

## Datenschutz

### Allgemeine Informationen nach Artikel 13 DSGVO

Gemäß Art. 13 der Datenschutz-Grundverordnung möchten wir Sie informieren, dass die von Ihnen bekannt gegebenen personenbezogenen Daten (elektronisch) verarbeitet werden.

Detaillierte Informationen zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten, Ihren Rechten als betroffene Person einer Datenverarbeitung sowie zum Beschwerderecht bei der Datenschutzbehörde sind im Internet unter [www.noe.gv.at/datenschutz](http://www.noe.gv.at/datenschutz) abrufbar.

## Übermittlung

Bitte laden Sie das ausgefüllte und wenn nötig unterschriebene Formular über das [Online-Formular „Allgemeines Anbringen“](#) hoch und wählen Sie die Dienststelle „Soziales“ aus!

Bitte laden Sie im Formular die erforderlichen Unterlagen hoch!

## Unterschrift

Datum, Unterschrift der betreuten Person (bzw. des Vertreters)

(entfällt bei digitaler Signatur)